

# PROJEKTNİ ZADATAK EUROPSKA URBANA INICIJATIVA – INOVATIVNE AKCIJE

Treći EUI-IA poziv na dostavu projektnih prijedloga  
06/05/2024 – 14/10/2024

06/05/2024



Co-funded by  
the European Union



# Sadržaj

1.	UVOD.....	2
2.	KVALIFICIRANA TIJELA – TKO SE MOŽE PRIJAVITI.....	3
2.1	PRVA KATEGORIJA .....	4
2.2	DRUGA KATEGORIJA .....	4
2.3	TREĆA KATEGORIJA.....	5
2.4	ZAJEDNIČKI ZAHTJEVI ZA KVALIFICIRANE URBANE VLASTI.....	6
3.	TEMATSKO POKRIĆE ZA TREĆI EUI-IA POZIV NA DOSTAVU PRIJEDLOGA.....	7
3.1	ENERGETSKA TRANZICIJA .....	8
3.2	TEHNOLOGIJA U GRADOVIMA.....	16
4.	PROJEKTNE FAZE .....	24
5.	NAČELA FINANCIRANJA.....	25
6.	GENERIRANJE I RAZVOJ PROJEKATA.....	26
6.1	PARTNERSTVO .....	26
6.2	LOGIKA PROJEKTNE INTERVENCIJE I PLAN RADA .....	29
6.3	PODRŠKA STRUČNJAKA.....	30
6.4	PRIJENOS.....	31
6.5	TROŠKOVNE KATEGORIJE.....	33
7.	PROCES PRIJAVE .....	34
8.	PROCES ODABIRA.....	36
8.1	PROVJERA PODOBNOSTI.....	36
8.2	STRATEŠKA PROCJENA .....	37
8.3	OPERATIVNA PROCJENA .....	38
8.4	SUSTAV BODOVANJA I OCJENJIVANJA.....	39
8.5	KRITERIJI ZA ISKLJUČENJE PODNOSITELJA ZAHTJEVA ZA POTPORU.....	39
9.	FAZA POKRETANJA I UGOVARANJE.....	41
10.	KAKO DOBITI POMOĆ .....	41
11.	KLJUČNI DATUMI .....	42

# 1. UVOD

**Zakonodavni paket kohezijske politike za razdoblje 2021 – 2027. uključuje uspostavu Europske urbane inicijative** (iznesene u članku 12. Uredbe br. 2021/1058 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o Europskom fondu za regionalni razvoj i o Kohezijskom fondu<sup>1</sup> - Uredbe ERDF/CF) – instrument Europske unije, **nasljednik Inicijative urbanih inovativnih akcija koja se provodi tijekom programskog razdoblja 2014 – 2020.** Ova nova Inicijativa ključan je alat za potporu gradovima svih veličina za izgradnju kapaciteta i znanja, za potporu inovacijama i razvoj prenosivih i skalabilnih inovativnih rješenja za urbane izazove od značaja za Europsku uniju (EU). Krajnji je cilj potaknuti korištenje glavnih programa kohezijske politike u urbanim područjima s provjerenim inovacijama, posebno onih koji primaju potporu iz Europskog fonda za regionalni razvoj (ERDF) za specifične ciljeve definirane u članku 3 Uredbe ERDF/CF<sup>2</sup>, te ojačati inovacijske sposobnosti gradova kao korisnika ili posrednika u upravljanju tim fondovima.

Jedan od glavnih ciljeva Europske urbane inicijative (EUI), a posebno njezinog Ogranka inovativnih akcija (EUI-IA), nastavak je podrške koju je pokrenula Inicijativa za urbane inovativne akcije **pružanjem prostora i resursa urbanim vlastima diljem Europe za prepoznavanje i eksperimentiranje (kroz pilot projekte) s novim inovativnim odgovorima na međusobnu povezanost i složenost lokalnih izazova vezanih uz održivi urbani razvoj.** Putem EUI-IA, urbane će vlasti imati mogućnost testirati kako nova i neprovjerena rješenja funkcioniraju u praksi i kako odgovaraju na složenost stvarnog života. Procese i rezultate eksperimentiranja pratit će partnerski gradovi iz drugih zemalja (Transfer Partners) kako bi podržali i ojačali prenosivost i replikaciju testiranih inovativnih rješenja diljem EU.

Urbane vlasti trebaju iskoristiti priliku koju nudi EUI-IA da isprobaju inovativne pristupe i metode rada izvan okvira „normalnih projekata“ (koji bi se mogli financirati putem „tradicionalnih“ izvora financiranja, uključujući glavne programe ERDF-a). EUI-IA omogućuje gradovima da ambiciozne i kreativne ideje pretvore u prototipove koji se mogu testirati u stvarnim urbanim okruženjima. Drugim riječima, EUI-IA podupire pilot projekte koji su prerizični da bi se financirali iz tradicionalnih izvora financiranja, pod uvjetom da su vrlo inovativni i eksperimentalni.

**Projekti EUI-IA odabiru se putem poziva na dostavu prijedloga projekata na jednu ili više tema koje je predložila Europska komisija (EK).** EUI ima ukupni proračun za ERDF od 450 milijuna eura, od čega je 75% namijenjeno za potporu EUI-IA Ogranka. **Svaki projekt može dobiti do najviše 5 milijuna eura sufinanciranja iz ERDF-a, a provedba projekta trebala bi se odvijati unutar razdoblja od najviše 3,5 godine.**

EUI-jem upravlja Glavna uprava EK za regionalnu i urbanu politiku (DG REGIO) putem neizravnog upravljanja. EK je odredila regiju Hauts-de-France (Francuska) da bude ovlašteni subjekt za provedbu

---

<sup>1</sup> Uredba (EU) 2021/1058 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o Europskom fondu za regionalni razvoj i Kohezijskom fondu: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=CELEX:32021R1058>. Specifični ciljni ciljevi ERDF-a bit će navedeni u svakom pojedinačnom pozivu za dostavu prijedloga Europske urbane inicijative – inovativne akcije.

<sup>2</sup> *Ibidem.*

EUI-ja. Stalno tajništvo EUI-ja osnovano je kako bi pomoglo Ovlaštenom subjektu i osiguralo svakodnevno upravljanje EUI-jem.

Ovim Opcim uvjetima, Ovlašteni subjekt poziva kvalificirana tijela da podnesu prijedloge projekata u okviru trećeg EUI-IA Poziva na dostavu prijedloga. Za ovaj Poziv na dostavu prijedloga iz ERDF-a je dodijeljen indikativni proračun od 90 milijuna eura.

Ovaj dokument postavlja zahtjeve i proces koji treba slijediti za treći EUI-IA poziv na dostavu prijedloga. Treba ga čitati zajedno s EUI-IA Smjernicama, Radnim dokumentom obrasca za prijavu i drugim dokumentima objavljenim na EUI-IA web stranici koji se odnose na Poziv.

## 2. KVALIFICIRANA TIJELA – TKO SE MOŽE PRIJAVITI

Sljedeća tijela mogu podnijeti zahtjev za potporu za provođenje EUI-IA:

- **Prva kategorija:** Bilo koja gradska nadležnost lokalne administrativne jedinice definirana prema stupnju urbanizacije (DEGURBA) Eurostata kao grad, naselje ili predgrađe (što odgovara DEGURBA kodu 1 ili DEGURBA kodu 2 Eurostata) koja se sastoji od najmanje 50 000 stanovnika.
- **Druga kategorija:** Udruženje ili grupacija urbanih vlasti s pravnim statusom organizirane aglomeracije sastavljene od lokalnih administrativnih jedinica, gdje većina (najmanje 51%) stanovnika živi u lokalnim administrativnim jedinicama koje su, prema stupnju urbanizacije (DEGURBA) Eurostata, definirane kao gradovi, mjesta ili predgrađa (koji odgovaraju DEGURBA kodu 1 ili DEGURBA kodu 2) i gdje je ukupna populacija najmanje 50 000 stanovnika.
- **Treća kategorija:** Udruženje ili grupa urbanih vlasti bez pravnog statusa organiziranih aglomeracija gdje su sve uključene urbane vlasti (Glavna urbana uprava i pridružene urbane vlasti) lokalne administrativne jedinice definirane prema stupnju urbanizacije (DEGURBA) Eurostata kao gradovi, mjesta ili predgrađa (što odgovara DEGURBA kodu 1 ili DEGURBA kodu 2) i gdje je ukupna kombinirana populacija (Glavna urbana uprava i pridružene urbane vlasti) najmanje 50 000 stanovnika.

Samo kvalificirane gradske vlasti kao što je gore definirano mogu podnijeti prijavni obrazac u okviru EUI-IA Poziva na dostavu prijedloga.

Definicija lokalnih administrativnih jedinica, kao i klasifikacija prema stupnju urbanizacije i podaci o broju stanovnika temelje se na informacijama danim u tablici podudarnosti EUI-IA ([https://www.urban-initiative.eu/sites/default/files/2024-05/EUI-IA\\_Call\\_3\\_Correspondence\\_table.xlsx](https://www.urban-initiative.eu/sites/default/files/2024-05/EUI-IA_Call_3_Correspondence_table.xlsx)). Ova će se tablica koristiti kao glavni referentni dokument za provjeru prihvatljivosti. Kandidati se pozivaju da pogledaju

tablicu podudarnosti kako bi provjerili svoju podobnost i pružili informacije o lokalnim administrativnim jedinicama uključenim u njihove administrativne granice i podatke o broju stanovnika. Izričito se preporučuje provođenje samoprocjene prihvatljivosti (na temelju gore navedene tablice podudarnosti) prije ispunjavanja obrasca za prijavu. U slučaju nedostataka, nedosljednosti ili nedoumica u vezi s tumačenjem podataka u tablici podudarnosti EUI-IA, podnositeljima se savjetuje da kontaktiraju Stalno tajništvo prije ispunjavanja i podnošenja obrasca za prijavu. Tijekom selekcijskog postupka Stalno tajništvo će izvršiti provjeru prihvatljivosti isključivo na temelju podataka unesenih u prijavnicu. U slučajevima kada je status kandidata kao kvalificiranog kandidata neizvjestan, Stalno tajništvo će se povezati sa svim relevantnim partnerima, uključujući Eurostat, kako bi se utvrdilo ispunjavanje uvjeta.

## 2.1 PRVA KATEGORIJA

- Općina/gradska vijeća/područja čije administrativne granice odgovaraju jednoj lokalnoj upravnoj jedinici. U tom slučaju jedinica lokalne samouprave prema stupnju urbanizacije (oznaka 1 i/ili 2 u tablici podudarnosti – stupac Stupanj urbanizacije) razvrstava se na grad, mjesto i prigradsko naselje i ima najmanje 50 000 stanovnika.
- Općinska/gradska vijeća čije administrativne granice obuhvaćaju više lokalnih upravnih jedinica. To je slučaj s općinama/gradskim vijećima u Portugalu, Irskoj, Grčkoj, Malti i Latviji gdje Eurostatova definicija lokalne administrativne jedinice ne odgovara općinama/gradskim vijećima već podopćinskim jedinicama (župama) ili statističkim jedinicama (izbornim jedinicama). U ovom slučaju općina/gradsko vijeće može biti kvalificirano samo ako ima ukupno 50 000 stanovnika i ako većina (barem 51% stanovnika) živi u lokalnim administrativnim jedinicama klasificiranim kao gradovi, mjesta ili prigradska naselja prema stupnju urbanizacije (šifra 1 i/ili 2 u tablici podudarnosti – stupac Stupanj urbanizacije).

## 2.2 DRUGA KATEGORIJA

Organizirane aglomeracije koje su udruženje/skupina urbanih vlasti koje ispunjavaju sljedeće kriterije:

- Biti službeno priznata kao razina lokalne samouprave (različite od regionalne i pokrajinske razine) nacionalnim zakonom s obvezom općinskih/gradskih vijeća da pristupe nadopćinskoj organizaciji (dakle, u ovu kategoriju nisu uključene udruge koje su organizirane na dobrovoljnoj osnovi, za određenu svrhu i/ili s ograničenim trajanjem).
- Biti sastavljene samo od općine/gradskog vijeća (stoga u ovu kategoriju nisu uključena udruženja koja uključuju druge institucije kao što su sveučilišta, gospodarske komore, itd.).
- Imati specifične nadležnosti, utvrđene nacionalnim zakonom, delegirane od strane uključenih općina za područja politike relevantne za projekt EUI-IA. Udruge se pozivaju da daju precizne

reference na nacionalni pravni okvir. Organizirane aglomeracije imat će isključivu nadležnost za dizajn i provedbu u područjima politika relevantnih za projekt EUI-IA.

- Imati posebnu političku (s neizravnom zastupljenošću uključenih općina) i administrativnu (posvećeno osoblje) strukturu.

Primjeri kvalificiranih organiziranih aglomeracija u okviru EUI-IA su:

- Francuska: Métropoles, Communautés Urbaines, Communautés d'Agglomération, Etablissements Publics Territoriaux (EPT) i Communautés de Communes.
- Italija: Samo Città Metropolitane i Unione di Comuni. Imajte na umu da Consorzi, Gruppi di Azione Locale (GAL), Convenzione dei Comuni ili bilo koje druge organizirane aglomeracije koje se ne smatraju lokalnim vlastima prema talijanskom nacionalnom zakonodavstvu (Testo Unico degli Enti Locali) nisu kvalificirane.
- Njemačka: Landkreis.
- Španjolska: Mancomunidades i Area Metropolitana Barcelona. Imajte na umu da se „Diputaciones provinciales“ (pokrajinske vlade) smatraju pokrajinskim tijelima i stoga se ne priznaju kao kvalificirane organizirane aglomeracije.
- Portugal: Comunidades Intermunicipais (CIMS).

Europska grupacija za teritorijalnu suradnju (EGTC) čija se partnerstva sastoje samo od urbanih vlasti (kao što je definirano gore) i sa specifičnim kompetencijama za izradu i provedbu politika relevantnih za EUI-IA poziv, smatraju se organiziranim aglomeracijama i stoga se mogu prijaviti u okviru EUI-IA Poziva na dostavu prijedloga kao glavna ili pridružena urbana tijela. EGTC-ovi čija partnerstva uključuju druge organizacije (npr.: države članice, regionalne vlasti, udruge, sveučilišta itd.) ne smatraju se organiziranim aglomeracijama i ne mogu se prijaviti kao glavne ili pridružene urbane vlasti, ali se mogu pridružiti kao partneri za provedbu u prijedlogu koji podnese kvalificirana urbana vlast.

U okviru EUI-IA, organizirane aglomeracije smatraju se jedinstvenim urbanim tijelom koje predstavlja sva uključena općinska/gradska vijeća. Iz tog razloga, u projektnom prijedlogu koji podnosi organizirana aglomeracija, to će biti naznačeno kao Glavno urbano tijelo. Za provjeru prihvatljivosti organiziranih aglomeracija, Stalno tajništvo provjerava da li je ukupan broj stanovnika najmanje 50 000 i da li većina (najmanje 51% stanovnika) živi u lokalnim administrativnim jedinicama uključenim u aglomeraciju koje su klasificirane kao gradovi, mjesta ili predgrađa prema stupnju urbanizacije.

## 2.3 TREĆA KATEGORIJA

Bilo koja udruga urbanih vlasti (nacionalna/regionalna udruga urbanih vlasti, teritorijalni paktovi, razvojne četvrti, itd.), kao i pojedinačne urbane vlasti bez formaliziranih sporazuma o suradnji, ali voljne

zajednički se prijaviti, mogu se prijaviti identificirajući Glavno urbano tijelo među općinama / uključena gradska vijeća, a ostale navesti kao pridružena urbana tijela.

Da bi bile kvalificirane, sve uključene urbane vlasti (glavne i pridružene urbane vlasti) moraju biti priznate kao lokalne administrativne jedinice i klasificirane kao gradovi, mjesta ili predgrađa prema stupnju urbanizacije Eurostata (DEGURBA kod 1 ili DEGURBA kod 2). U slučaju urbanih tijela čije administrativne granice uključuju više od jedne lokalne administrativne jedinice, primjenjuju se ista pravila za određivanje stupnja urbanizacije opisana u odjeljku 2.1. Odnos između glavnog i pridruženih urbanih tijela ne mora biti formaliziran u trenutku podnošenja obrasca za prijavu. U slučaju da prijedlog bude odobren i podržan, odnos će se morati formalizirati u obliku Sporazuma o partnerstvu (Stalno tajništvo će Glavnom urbanom uredu dostaviti obrazac).

Prethodna iskustva pokazuju da pojedinačni projekti koje provode udruženja ili grupe gradova bez statusa organizirane aglomeracije, koji se sastoje od više od 3 urbane uprave (Glavna i pridružena urbana tijela) bez teritorijalne povezanosti, riskiraju gubitak koherentnosti i teškoće u postizanju smislenih rezultata. Stoga se preporučuje da udruženja i/ili grupe urbanih vlasti (bez statusa organiziranih aglomeracija) koje se žele prijaviti trebaju biti teritorijalno povezane i nastojati ograničiti broj uključenih udruženih urbanih tijela.

## 2.4 ZAJEDNIČKI ZAHTJEVI ZA KVALIFICIRANE URBANE VLASTI

Uz gore navedena načela za svaku specifičnu kategoriju kvalificiranih urbanih tijela, sljedeća načela primjenjuju se na sva prihvatljiva urbana tijela u okviru EUI-IA:

- Sve urbane vlasti nalaze se u državi članici EU-a.
- Samo kvalificirane urbane vlasti, kako je gore definirano, mogu podnijeti obrazac za prijavu u okviru EUI-IA poziva na dostavu prijedloga. Obrazac za prijavu koji je dostavio partner za provedbu bit će proglašen nekvalificiranim.
- Urbana tijela (kao što je gore definirano) mogu biti navedena u prijedlogu projekta samo kao glavna i/ili pridružena urbana tijela. Kategorija Partnera za provedbu rezervirana je samo za institucije i/ili organizacije koje nisu priznate kao urbane vlasti u okviru EUI-IA.
- Ako inovativna rješenja zahtijevaju urbano-ruralno sučelje ili pristup funkcionalnom području, moguće je uključiti lokalne administrativne jedinice definirane kao ruralne prema njihovom stupnju urbanizacije (DEGURBA kod 3 Eurostata) kao partnere za provedbu. Imajte na umu da se njihov broj stanovnika ne računa za postizanje minimalnog praga od 50 000. Razlog za uključivanje lokalnih administrativnih jedinica definiranih kao ruralnih mora biti jasno prikazan i obrazložen u Prijavnici.
- Urbana uprava ili organizirana aglomeracija može biti uključena u samo jedan projektni prijedlog u okviru svakog Poziva na dostavu projektnih prijedloga (čak i ako su ti projektni prijedlozi

podneseni pod različitim temama u istom Pozivu na dostavu projektnih prijedloga). Pravilo se također primjenjuje na pridružena urbana tijela (općina može biti uključena u samo jedan projektni prijedlog bilo da je ona glavno urbano tijelo ili pridruženo urbano tijelo).

- Gradske vlasti koje su već dobile potporu za projekt odobren u okviru inovativnih mjera Europske urbane inicijative u sklopu prethodnog poziva na dostavu prijedloga ne mogu podnijeti novi obrazac za prijavu.
- Gradske vlasti moraju se pridržavati zahtjeva o isključenju iz pristupa financiranju (više pojedinosti navedeno je u nastavku u odjeljku 8.5. „Kriteriji za isključenje podnositelja zahtjeva za bespovratna sredstva” i u Smjernicama EUI-IA, poglavlje 3.3. „Kriteriji za podnositelje zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava”).

Agencije i tvrtke (npr.: u području energije/gospodarenja otpadom, gospodarskog razvoja, turističke promidžbe, itd.) u potpunom ili djelomičnom vlasništvu općine/gradskog vijeća ne smatraju se lokalnim administrativnim jedinicama i stoga se ne mogu priznati kao kvalificirana urbana tijela. Unatoč tome, ove organizacije mogu biti uključene u Partnerstvo kao partneri za provedbu (više detalja o ulogama i odgovornostima partnera za provedbu navedeno je u Smjernicama EUI-IA, poglavlje 2.1.2 „Tipologija Europske urbane inicijative – Partneri za inovativne akcije”).

Imajte na umu da se, u slučaju udruženja ili grupa urbanih tijela s pravnim statusom organiziranih aglomeracija (druga kategorija kvalificiranih tijela – pogledajte gore za detalje), institucija, uključujući sve druge uključene urbane vlasti, smatra jedinstvenim urbanim tijelom u okviru EUI-IA i stoga će aglomeracija biti navedena kao glavno urbano tijelo. U slučaju udruga ili grupa urbanih tijela bez pravnog statusa organizirane aglomeracije (treća kategorija kvalificiranih tijela – pogledajte gore za detalje), od uključenih urbanih vlasti se traži da identificiraju jednu općinu kao glavnu urbanu upravu, a ostale općine kao pridružene Urbane vlasti.

### 3. TEMATSKO POKRIĆE ZA TREĆI EUI-IA POZIV NA DOSTAVU PRIJEDLOGA

EUI je uspostavljen kao jedan od alata za potporu provedbe Urbane agende za EU – ključnog sredstva za provedbu Nove Leipziške povelje. U kontinuitetu s pristupom Urbanim inovativnih akcija, EUI-IA pozivi na dostavu prijedloga bit će organizirani na teme definirane od strane EK na temelju Nove Leipziške povelje i na prioritete EK koji predstavljaju međusektorsku dimenziju, kao što su zelena i digitalna tranzicija. Kako bi se povećala čitljivost EUI-IA projekata s obzirom na kohezijsku politiku i olakšalo njihovo naknadno povećanje i/ili replikacija uz financiranje iz ERDF-a, EUI-IA pozivi za dostavu prijedloga također navode posebne ciljeve kohezijske politike na koje je poziv usmjeren. Podnositelji zahtjeva morat će posvetiti posebnu pozornost kako bi pokazali relevantnost rješenja koja predlažu za testiranje za



kohezijsku politiku u svjetlu predstavljenih posebnih ciljeva. Popis pokazatelja (tj. koji će se koristiti i pratiti zajedno s drugim pokazateljima koje će projektni partneri postaviti za sebe) također je definiran kako bi se olakšalo razumijevanje željenih učinaka na razini projekta i omogućilo prikupljanje rezultata u području politike i/ili EU- i IA razina.

**Za treći poziv na dostavu prijedloga prijavitelji mogu podnijeti prijedloge projekata koji se fokusiraju na jednu od dvije teme: Energetska tranzicija i Tehnologija u gradovima.**

## 3.1 ENERGETSKA TRANZICIJA

### OPĆA DEFINICIJA I KONTEKST TEME „ENERGETSKA TRANZICIJA”

Energija je ključna za prelazak Europske unije na klimatsku neutralnost do 2050. u skladu s [europskim zelenim planom](#). Na energetske sektor otpada više od 75 % emisija stakleničkih plinova u EU-u te se taj sektor trenutačno nalazi u procesu duboke transformacije prema gospodarstvu s nultom stopom neto emisija.

Ruska agresija na Ukrajinu također nas je podsjetila na kritičnu ovisnost Europe o fosilnim gorivima i teške ekonomske gubitke u slučaju nestašica, posebno za ranjive skupine i sektore koji su uvelike ovisni o energiji.

Kako bi reagirao na taj problem, EU je donio plan [REPowerEU](#), koji ima sljedeće ciljeve: (i) smanjenje ovisnosti EU-a o fosilnim gorivima uštedom energije, (ii) diversifikacija opskrbe i (iii) brza zamjena fosilnih goriva obnovljivim i niskougljičnim alternativama.

Nedavno je Komisija predložila uključivanje čistih tehnologija i biotehnologija (pa tako i za proizvodnju i potrošnju energije) među ključne tehnologije na kojima će se graditi industrijski suverenitet i dugoročna konkurentnost EU-a u okviru Platforme za strateške tehnologije za Europu (STEP)<sup>3</sup>.

EU se oslanja na sveobuhvatan zakonodavni i politički okvir koji postavlja ciljeve za uporabu energije iz obnovljivih izvora, energetske učinkovitost i dekarbonizaciju fonda zgrada. Kako bi se ostvarili ti ciljevi, potrebno je mobilizirati sve aktere. Države članice pozvane su da donesu konačne ažurirane nacionalne energetske i klimatske planove (NECP) do lipnja 2024.<sup>4</sup> kako bi odredile svoje doprinose. Procjenjuje se da su za energetske tranzicije EU-a potrebna dodatna ulaganja od 620 milijardi eura godišnje u usporedbi s trenutačnim razinama<sup>5</sup>.

U tom kontekstu, kohezijska politika igra ključnu ulogu i usmjerena je na postizanje socijalno pravedne energetske tranzicije. Za razdoblje 2021. – 2027., 33 % sredstava za programe iz Europskog fonda za regionalni razvoj (ERDF) i 56 % sredstava iz Kohezijskog fonda stavit će se na raspolaganje za ulaganja u

---

<sup>3</sup> Uredba (EU) 2024/795 od 29. veljače 2024. o uspostavi Platforme za strateške tehnologije (STEP)

<sup>4</sup> [Nacionalni energetske i klimatske planovi \(europa.eu\)](#)

<sup>5</sup> 2023. Foresight Survey (COM(2023)376 od 6. srpnja 2023.)

klimatske mjere, među ostalim i radi podržavanja štednje energije (osobito u zgradama), održive gradske mobilnosti i prilagodbe klimatskim promjenama u državama članicama, regijama, gradovima i mjestima. Više od 15 % tih sredstava bit će usmjereno na uštedu energije, promicanje energije iz obnovljivih izvora, poboljšanje pametnih mreža te unapređenje vještina i prekvalifikaciju ljudi za zelenu i digitalnu tranziciju. Osim toga, Fond za pravednu tranziciju kao novi instrument stvoren kako bi se osiguralo da se ne izostavi nijedna regija uložiti će dodatnih 25 milijardi eura u vještine i gospodarsku diversifikaciju, potporu sektorima energije iz obnovljivih izvora i dekarbonizaciju industrija s visokim emisijama ugljika u rudarskim regijama i drugim područjima koja su najviše pogođena negativnim utjecajem klimatske tranzicije. Ukupni iznos za kohezijsku politiku od 110 milijardi eura prilika je bez presedana da se osigura održiv put prema klimatski neutralnoj Europi<sup>6</sup>.

Rješavanje problema onečišćenja zraka, sigurnost i pristupačnost opskrbe energijom te dostupnost javnog prijevoza, zgrada i usluga bez emisija ugljika u urbanim područjima na sveobuhvatan način zahtijeva inovativna, integrirana i socijalno uključiva rješenja. Ključno je ugraditi energetske tranzicije u integrirane pristupe izvan tradicionalnih sektora (energija, promet i gospodarenje otpadom) kako bi se riješili širi društveni izazovi kao što su aktivna mobilnost, pristupačno stanovanje, energetska siromaštvo, kružno gospodarstvo, javno zdravlje i/ili poticanje poslova i vještina za zelenu tranziciju.

U okviru teme „Energetska tranzicija“, EU ima za cilj poduprijeti ispitivanje prenosivih i skalabilnih inovativnih rješenja u stvarnim okruženjima za ekonomski održive, pametnije i integriranije lokalne energetske mreže i nultu stopu emisija ugljika uz istodobno osnaživanje građana i dionika kako bi se ubrzala tranzicija.

Tema „Energetska tranzicija“ pridonosi i povezana je s brojnim politikama i inicijativama EU-a kao što su europski zeleni plan, plan REPowerEU, strategija EU-a za prilagodbu klimatskim promjenama, strateški plan EU-a za energetske tehnologije, akcijski plan EU-a za nultu stopu onečišćenja, nova europska inicijativa Bauhaus, strategija EU-a za val obnove, inicijativa za pristupačno stanovanje, novi europski okvir za mobilnost, misije EU-a o klimatski neutralnim i pametnim gradovima te prilagodbi klimatskim promjenama, europsko partnerstvo za pokretanje tranzicije u gradovima u okviru programa Obzor Europa, EU-ov sporazum gradonačelnika za klimu i energiju te izazov za inteligentne gradove.

Također se nadovezuje na postignuća iz plana EU-a za gradove za tematsko partnerstvo na području „Energetske tranzicije“ i mjere uvedene za bolju regulaciju, financiranje i znanje u tom području<sup>7</sup>.

Europska komisija nastoji postići uravnotežen portfelj projekata koji ispunjavaju najviše standarde kvalitete, a istodobno odražavaju geografsku, prostornu i demografsku raznolikost europskih gradova. Očekuje se da će projektni prijedlozi biti vrlo eksperimentalni te je stoga malo vjerojatno da će biti financirani iz tradicionalnih ili glavnih izvora financiranja.

---

<sup>6</sup> [#EURegioDataStories – Istraživanje ulaganja 2021. – 2027.](#)

<sup>7</sup> <https://www.urbanagenda.urban-initiative.eu/partnerships/energy-transition>

## ZNAČAJ I ULOGA GRADSKIH VLASTI

Mjere za gradove presudne su za postizanje klimatske neutralnosti. Više od 75 % stanovništva EU-a živi u gradovima, a očekuje se da će ta brojka porasti na gotovo 85 % do 2050. Posljedica je toga da na gradove otpada većina potražnje za energijom u EU-u, koja se najčešće proizvodi izvan njihovih granica, te je razina emisija stakleničkih plinova u njima najviša.

U isto su vrijeme gradovi središta gospodarske aktivnosti, uključenosti zajednice i inovacija, te su stoga u dobroj poziciji da preuzmu vodstvo u provedbi rješenja koja zahtijeva energetska tranzicija i da usmjeravaju partnerstva uz pomoć znanstvene stručnosti na terenu, dionike iz svih dijelova energetskog spektra, poduzeća i građane u svrhu pokretanja koordiniranih akcija i promjena ponašanja potrošača.

S pomoću svoje fiskalne i regulatorne moći na lokalnoj razini, gradovi mogu usmjeravati razvoj korištenja zemljišta i prostornog planiranja na način kojim se povećava energetska učinkovitost u svim urbanim sektorima od održivog prometa (npr. zone bez automobila, naknade zbog zagušenja prometa) do lokalne proizvodnje energije iz obnovljivih izvora (npr. zelene obveznice). Također su izravno ovlašteni zakonodavstvom EU-a, kao što su nedavno revidirana Direktiva o energetske učinkovitosti zgrada<sup>8</sup> i Direktiva o energetske učinkovitosti<sup>9</sup>, kojom se predviđa da općine s 45 000 stanovnika i više razviju lokalne planove hlađenja i grijanja.

Gradovi mogu pridonijeti i kao lokalni pružatelji usluga kad upravljaju, održavaju ili donose strateške odluke o ulaganjima u imovinu u vlasništvu općina. U tom smislu imaju prednost u promicanju smanjenja emisija stakleničkih plinova koje proizlaze iz voznih parkova javnog prijevoza, gospodarenja otpadom i otpadnim vodama te sustava grijanja/hlađenja iz gradskih fondova zgrada (uključujući stambene zgrade). Mogu uvesti nove primjere prakse kroz zelenu i inovativnu javnu nabavu, energetske preglede ili javno-privatna partnerstva.

Gradske su vlasti u dobroj poziciji da mobiliziraju bitne lokalne industrijske i gospodarske aktere. Održivi energetske sustavi moraju se razviti u odgovarajućem opsegu kako bi služili većem broju potrošača i zgrada na razini susjedstva ili gradske četvrti. Upravljanje energijom gradskih četvrti ima važnu ulogu u stvaranju pametnih integriranih energetskih sustava koji minimiziraju potražnju za primarnom energijom. Gradske četvrti prava su razina za inovacije<sup>10</sup> i za angažiranje građana te preuzimanje izravne kontrole nad dijelovima lanca opskrbe energijom (lokalna tržišta). Posebno bi mali i srednji gradovi mogli imati koristi od manje ograničenih (centraliziranih) mreža za distribuciju energije od većih aglomeracija te se istaknuti u takvim inovativnim i participativnim pristupima.

S druge strane, kretanje prema decentraliziranijim i dinamičnijim energetskim sustavima i tehnologijama sve više zahtijeva od gradova i okolnih općina da zajedno planiraju kako će se razvijati potražnja za energijom i kako će se ona tijekom vremena zadovoljiti na određenoj lokaciji. Udruživanje snaga pomaže

---

<sup>8</sup> <https://www.europarl.europa.eu/news/en/press-room/20240308IPR19003/energy-efficiency-of-buildings-meps-adopt-plans-to-decarbonise-the-sector>

<sup>9</sup> Direktiva (EU) 2023/1791 od 13. rujna 2023. o energetske učinkovitosti i izmjeni Uredbe (EU) 2023/955

<sup>10</sup> Vidjeti integrirani pristup gradskim četvrtima s pozitivnom energijom kao dio revizije strateškog plana EU-a za energetiku (COM 634 final od 20. listopada 2023.).

u postizanju kritične mase potrebne za određene vrste ulaganja kako bi se osigurala učinkovitija uporaba resursa te ostvarila ekonomija razmjera, diversificirali izvori opskrbe i/ili bolje integrirali u veće energetske mreže. Rad preko administrativnih granica i djelovanje na razini funkcionalnih urbanih područja također je od velike važnosti za financiranje i postizanje čišće mobilnosti u zoni dnevnih migracija te međudjelovanju urbanih i ruralnih sredina.

Osim toga, gradske vlasti moraju se naviknuti na marketinški pristup kako bi mogle predstaviti dobre energetske planove i projekte širokom rasponu dionika, uključujući građane, lokalna poduzeća, istraživače, banke i privatne investitore. Inovativni programi financiranja kao formula za privlačenje privatnog financiranja bit će ključni za jačanje mogućnosti repliciranja i povećanje potencijala ulaganja. Inicijative kao što su EU City Facility<sup>11</sup> ili tržište pametnih gradova<sup>12</sup> pružaju konkretnu praktičnu podršku i savjete za organizaciju gradova u tom pogledu.

S obzirom na gore navedeno, projektni prijedlozi na temu „Energetska tranzicija” ne bi se trebali razrađivati odvojeno od srednjoročnih i dugoročnih mjera usmjerenih na sveobuhvatno rješavanje socioekonomskih i ekoloških izazova energetske tranzicije i očekuje se da budu integrirani u postojeće strateške i sustavne pristupe ozelenjivanju i/ili klimatskoj neutralnosti i otpornosti grada. Takvi pristupi<sup>13</sup> mogu, na primjer, uključivati strategije održivog urbanog razvoja kohezijske politike<sup>14</sup>, akcijske planove za održivu energiju i klimu (SECAP) razvijene u okviru EU-ova sporazuma gradonačelnika za klimu i energiju<sup>15</sup>, planove održive gradske mobilnosti (SUMP), zelene planove na lokalnoj razini u okviru izazova za inteligentne gradove<sup>16</sup> ili gradske ugovore za klimu koje su pripremili gradovi koji su uključeni u misiju EU-a za klimatski neutralne i pametne gradove ili je slijede<sup>17</sup>. Takvo integriranje u relevantne urbane strategije i planove vrednovat će se u strateškoj procjeni projektnih prijedloga<sup>18</sup>.

## UPUTE ZA GRADSKJE VLASTI

Bez obvezivanja u smislu očekivanog odgovora, koji može znatno varirati od grada do grada s obzirom na njihovu veličinu, unutarne karakteristike i izazove, podnositelji prijedloga pozivaju se da razmotre teme i pitanja navedene u nastavku prilikom pripreme svojih projektnih prijedloga. Ispitivanje mjera povezanih s više od jedne od tih tema i pitanja na integrirani način također je moguće i čak preporučeno za temu ovog poziva.

- **Smanjenje potražnje za energijom** u gradovima na sljedeće načine:

---

<sup>11</sup> <https://www.eucityfacility.eu/home.html>

<sup>12</sup> <https://smart-cities-marketplace.ec.europa.eu>

<sup>13</sup> Popis strateških/sustavnih pristupa služi kao primjer.

<sup>14</sup> Članak 11. Uredbe (EU) 2021/1058 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o Europskom fondu za regionalni razvoj i Kohezijskom fondu

<sup>15</sup> <https://eu-mayors.ec.europa.eu/en/home>

<sup>16</sup> <https://www.intelligentcitieschallenge.eu/local-green-deals>

<sup>17</sup> [Klimatski neutralni i pametni gradovi – Europska komisija \(europa.eu\)](#)

<sup>18</sup> Vidjeti odjeljak 3.2. [Smjernica EU-IA](#) za podnositelje prijedloga za dodatne pojedinosti o postupku odabira.

- rekonstrukcijom javnih zgrada i sektora stambenih nekretnina te drugim energetske mjerama koje potiču poduzeća i/ili pojedince koji se bave nekretninama na takve vrste ulaganja, s posebnim naglaskom na ugrožena susjedstva i/ili ranjiva kućanstva, radi rješavanja problema energetske siromaštva i troškova ubrzane energetske tranzicije
- dekarbonizacijom gradskog javnog prijevoza kao alternative osobnim automobilima, korištenjem kombiniranog potencijala elektrifikacije (posebice iz obnovljivih izvora energije), povezanosti, automatizacije ili pametnih voznih parkova, cestovnog prometa i upravljanja energijom; nova rješenja u području mikromobilnosti i mobilnosti kao usluge (MaaS), nove tehnologije i logistička čvorišta usmjerena na ubrzavanje modalnog prelaska na čišće i pristupačnije načine mobilnosti (hodanje, vožnja biciklom), s dodatnim prednostima u smislu zdravlja, zagušenja prometa, nesreća, buke i rastućeg siromaštva u gradskom prometu, također bi se mogli istražiti, kao i koordinirane mjere i poticaji za dekarbonizaciju na razini funkcionalnog urbanog područja kako bi se omogućilo dnevnim migrantima izvan administrativnih granica grada da pridonesu prelasku na čišće načine mobilnosti i imaju koristi od njega.
- **Diversifikacija lokalnih izvora energije** maksimiziranjem endogenog potencijala za proizvodnju i korištenje energije iz obnovljivih izvora (vjetar, voda, oceani, sunce, geotermalna energija, biomasa) ili lokalnih sekundarnih izvora energije, uključujući oporabu i korištenje raznolikog raspona otpada i/ili sekundarnih izvora topline dostupnih u gradu i njegovoj okolini, uz istodobno uklanjanje prepreka za kružno gospodarstvo i učinkovitost resursa.
- **Uvođenje pametnih i integriranih lokalnih energetske sustava** poticanjem inovativnih pristupa skladištenju energije i opskrbi energijom radi smanjenja ovisnosti o vanjskim izvorima i/ili povećanjem interakcije između zgrada i sustava za transport energije putem pametnih (energetskih ili toplinskih) mreža ili daljnjim testiranjem i proširenjem modela gradskih četvrti s pozitivnom energijom (PED)<sup>19</sup>.
- **Maksimiziranje angažmana više dionika i građana** razvojem poticaja i/ili inovativnih programa potpore i/ili poslovnih modela za razvoj energetske zajednice<sup>20</sup> i bilo koje druge formule te vrste kako bi se raznim klijentima omogućilo da postanu energetski proizvođači-potrošači energije na lokalnom tržištu. Također bi se mogla razmotriti digitalna rješenja (pametne aplikacije, dijeljenje podataka) u svrhu ubrzavanja sudjelovanja i promjena ponašanja.

<sup>19</sup> Prema definiciji razrađenoj u okviru programa JPI-ja Urbana Europa „Gradske četvrti i susjedstva s pozitivnom energijom za održivi urbani razvoj”: „Gradske četvrti s pozitivnom energijom su energetski učinkovite i energetski fleksibilna urbana područja ili skupine povezanih zgrada koji proizvode nultu stopu neto emisija stakleničkih plinova i aktivno upravljaju godišnjim lokalnim ili regionalnim viškom proizvodnje energije iz obnovljivih izvora. Zahtijevaju integraciju različitih sustava i infrastruktura te interakciju među zgradama, korisnicima i regionalnim sustavima za energiju, mobilnost i IKT te istodobno osiguravaju opskrbu energijom i dobar život za sve osobe koje djeluju u skladu s društvenom, gospodarskom i ekološkom održivošću”.

<sup>20</sup> Svojim [paketom Čista energija za sve Europljane](https://energy.ec.europa.eu/topics/markets-and-consumers/energy-communities_en) donesenim 2019., EU je uveo koncept energetske zajednice u svoje zakonodavstvo, osobito u smislu energetske zajednice građana i [zajednice energije iz obnovljivih izvora](https://energy.ec.europa.eu/topics/markets-and-consumers/energy-communities_en).

**Stvaranje novih radnih mjesta i razvoj vještina za energetska tranziciju** utvrđivanjem i rješavanjem postojećih nedostataka na lokalnim tržištima rada u smislu kvalificirane radne snage za sektore čistog prometa i energije i/ili istraživanjem potencijala za nove održive proizvode, inovativna radna mjesta i nadograđena znanja i vještine koje može omogućiti tranzicija. Osobito bi se mogle razmotriti društvene inovacije koje dovode do zapošljivosti najugroženijih skupina i/ili razvoja usluga na blizinu i novoosnovanih poduzeća (uključujući mikropoduzeća) temeljenih na popravku, ponovnoj uporabi i/ili komercijalizaciji visokokvalitetnog recikliranja proizvoda.

## CILJEVI KOHEZIJSKE POLITIKE

- Posebni cilj 2.1. za zeleniju Europu „*promicanjem energetske učinkovitosti i smanjenjem emisija stakleničkih plinova*”
- Posebni cilj 2.2. za zeleniju Europu „*promicanjem energije iz obnovljivih izvora u skladu s Direktivom (EU) 2018/2001, uključujući kriterije održivosti koji su u njoj navedeni*”
- Posebni cilj 2.3. za zeleniju Europu „*razvojem pametnih energetske sustava, mreža i skladišta izvan transeuropske energetske mreže (TEN-E)*”
- Posebni cilj 2.6. za zeleniju Europu „*promicanjem prelaska na kružno i resursno učinkovito gospodarstvo*”
- Posebni cilj 2.8. za zeleniju Europu „*promicanjem održive multimodalne gradske mobilnosti u okviru prelaska na gospodarstvo s nultom stopom neto emisija ugljika*”
- Posebni cilj 5.1. za Europu bližu građanima „*poticanjem integriranog i uključivog društvenog, gospodarskog i ekološkog razvoja, kulture, prirodne baštine, održivog turizma i sigurnosti u urbanim područjima*”

## POKAZATELJI REZULTATA I UČINAKA

Projektni prijedlozi ocjenjivat će se, među ostalim, na temelju njihove sposobnosti postizanja vjerodostojnih rezultata i ispravnosti njihove metodologije za mjerenje tih rezultata.

Osobito u kontekstu teme „Energetska tranzicija”, gradske se vlasti pozivaju da utvrde skup pokazatelja koji na integriran način obuhvaćaju međusobno povezane zajedničke koristi (npr. kvaliteta zraka, otpornost na klimatske promjene, zapošljavanje, uključivost) koje bi njihovi projektni prijedlozi generirali.

U svojim prijavama gradske vlasti mogu se pozvati na bilo koji od dolje navedenih pokazatelja koji je relevantan za njihove projektne ideje. Popis nije obavezujući ni konačan. Uključuje pokazatelje koji nisu izričito u korelaciji s temom energetske tranzicije, ali koji mogu biti korisni za izražavanje opipljivih rezultata te su stoga vrijedni razmatranja. Takve pokazatelje treba dopuniti pokazateljima koji su relevantni za određeni projekt.

Gradske vlasti mogu utvrditi pokazatelje specifične za svoj projekt, uzimajući u obzir one koji su navedeni na popisu, kako bi na najjasniji i najuvjerljiviji mogući način prikazali promjene koje njihov projekt može donijeti.

### Pokazatelji učinaka

- Novi stvoreni proizvodi i usluge (*mjerna jedinica: novi proizvodi/usluge*)
- Podržana infrastruktura (nova, renovirana, prenamijenjena ili modernizirana) (*mjerna jedinica: podržane infrastrukture*)
- Nova stvorena i/ili podržana oprema (*mjerna jedinica: nova oprema*)
- Podržane osobe (obuka, unapređenje vještina, pratnja ili pomoć) (*mjerna jedinica: osobe*)
- Poduzeća koja surađuju s istraživačkim organizacijama (*mjerna jedinica: poduzeća koja rade s istraživačkim organizacijama*)
- Podržana poduzeća (od toga: mikropoduzeća, mala, srednja i velika poduzeća) (*mjerna jedinica: poduzeća*)
- Stanovništvo obuhvaćeno projektima u okviru integriranih akcija za socioekonomsko uključivanje marginaliziranih zajednica, kućanstava s niskim primanjima i skupina u nepovoljnom položaju (*mjerna jedinica: osobe*)
- Javne zgrade s poboljšanim energetske svojstvima (*mjerna jedinica: kvadratni metar*)
- Stanovi s poboljšanim energetske svojstvima (*mjerna jedinica: stanovi*)
- Dodatni proizvodni kapacitet za energiju iz obnovljivih izvora (od toga npr. električna energija, toplinska energija) (*mjerna jedinica: MW*)
- Novoizgrađeni ili poboljšani vodovi mreže centraliziranog grijanja i hlađenja (*mjerna jedinica: km*)
- Podržane zajednice energije iz obnovljivih izvora (*mjerna jedinica: zajednice energije iz obnovljivih izvora*)
- Rješenja za skladištenje električne energije (*mjerna jedinica: MWh*)
- Instalirani sustavi za praćenje onečišćenja zraka (*mjerna jedinica: broj sustava<sup>21</sup>*)
- Digitalni sustavi upravljanja za pametne energetske sustave (*mjerna jedinica: komponente sustava*)

---

<sup>21</sup> Mjerne stanice trebaju ispunjavati zahtjeve kvalitete utvrđene u zakonodavstvu EU-a o čistom zraku, odnosno 2008/50 i 2004/107, te su uredno prijavljene Europskoj agenciji za okoliš u skladu s Odlukom 2011/850.

- Dionici uključeni u pripremu i provedbu projekta (*mjerna jedinica: sudjelovanje dionika*)
- Građani uključeni u pripremu i provedbu projekta (*mjerna jedinica: osobe*)

### Pokazatelji rezultata

- Radna mjesta stvorena u podržanim subjektima (*mjerna jedinica: godišnji ekvivalenti punog radnog vremena*)
- Korisnici novih i nadograđenih digitalnih usluga, proizvoda i procesa (*mjerna jedinica: korisnici/godina*)
- Mala i srednja poduzeća koja uvode inovacije u proizvode, procese, stavljanje na tržište ili organizaciju (*mjerna jedinica: poduzeća*);
- Zahtjevi za žigove i registraciju dizajna (*mjerna jedinica: zahtjevi za žigove i registraciju dizajna*)
- Smanjena konačna godišnja potrošnja energije (*mjerna jedinica: postotak smanjenja u odnosu na prethodnu godinu*)
- Ukupna proizvedena energija iz obnovljivih izvora (od toga npr. električna energija, toplinska energija) (*mjerna jedinica: MWh/godina*)
- Procijenjene emisije stakleničkih plinova (*mjerna jedinica: tone ekvivalenta CO<sub>2</sub>/godina*)
- Pобољшanje kvalitete zraka (*mjerna jedinica: koncentracije sitnih čestica (PM<sub>2,5</sub>)*)
- Korisnici priključeni na pametne energetske sustave (*mjerna jedinica: krajnji korisnici/godina*)
- Godišnji korisnici novog ili moderniziranog javnog prijevoza (*mjerna jedinica: krajnji korisnici/godina*)
- Povećanje broja stanovnika koji se koriste mogućnostima aktivne mobilnosti (*mjerna jedinica: postotak lokalnog stanovništva*)
- Razina sudjelovanja ostvarena u suradnji s lokalnim zajednicama (informiranje, savjetovanje, zajedničko stvaranje, suodlučivanje) (*mjerna jedinica: postotak uključenog lokalnog stanovništva*)



## 3.2 TEHNOLOGIJA U GRADOVIMA

### OPĆA DEFINICIJA I KONTEKST TEME TEHNOLOGIJA U GRADOVIMA

Jedan od šest prioriteta Europske komisije<sup>22</sup> jest osigurati da digitalna tehnologija pridonosi održivom rastu, poboljšava kvalitetu života i osigurava vodeći položaj Europe u globalnom gospodarstvu. Tehnologije u nastajanju mogu biti važan saveznik u razvoju uključivih, sigurnijih, otpornih i održivih gradova.

Inovacije, a posebno novi val deep-tech inovacija, odgovor su EU-a na globalnu predanost smanjenju emisija stakleničkih plinova kako bi naša gospodarstva postala digitalnija i kako bi se zajamčila sigurnost hrane, energije i sirovina u Europi. Novim europskim programom za inovacije<sup>23</sup> predviđaju se aktivnosti za mobilizaciju gradova i regija putem „regionalnih inovacijskih dolina” u cilju ubrzavanja uvođenja deep-tech inovacija.

EU slijedi održivu viziju digitalnog društva usmjerenu na čovjeka kako bi osnažio građane i poduzeća. Programom Digitalna Europa 2030.<sup>24</sup> podupiru se projekti u više zemalja kako bi se potaknuli europski digitalni kapaciteti i sposobnosti usmjerene na četiri tematska cilja: digitalne vještine, digitalna infrastruktura, digitalna transformacija poduzeća i digitalizacija javnih usluga.

Kako bi se pridonijelo izgradnji otpornog digitalnog desetljeća Europe<sup>25</sup>, javne uprave, građani i poduzeća trebali bi moći uživati u prednostima umjetne inteligencije (UI) te se istodobno osjećati sigurno i zaštićeno. Europska strategija za umjetnu inteligenciju ima za cilj učiniti EU svjetskim centrom za umjetnu inteligenciju te osigurati da je umjetna inteligencija usmjerena na čovjeka i pouzdana. Kako bi se ostvario taj cilj, potreban je europski pristup izvrsnosti i povjerenju uz konkretna pravila i radnje.

Osim umjetne inteligencije, internet stvari (IoT) omogućuje nam spajanje fizičkog i virtualnog svijeta. Nudi inovativna rješenja i omogućuje nam stvaranje pametnih okruženja. IoT tehnologije imaju glavnu ulogu u digitalnoj transformaciji svjetskog gospodarstva. Podaci prikupljeni s IoT senzora mogu se nadzirati i vraćati u središnji sustav kako bi se pokrenula radnja, stekao uvid ili reagiralo na drugi povezani objekt udaljen stotinama kilometara.

Podaci su još jedan bitan resurs iz digitalnog svijeta s velikim potencijalom za gospodarski rast, konkurentnost, inovacije, otvaranje radnih mjesta i društveni napredak općenito. Razvoj aplikacija temeljenih na podacima donijet će razne koristi javnoj upravi, građanima i poduzećima: bolje donošenje politika i javne usluge, poboljšana zdravstvena skrb, novi proizvodi i usluge uz istodobno smanjenje troškova javnih usluga te poboljšanje njihove održivosti i učinkovitosti.

---

<sup>22</sup> [Prioriteti 2019. – 2024. – Europska komisija \(europa.eu\)](#)

<sup>23</sup> [Novi europski program za inovacije – Europska komisija \(europa.eu\)](#)

<sup>24</sup> [Program Digitalna Europa | Oblikovanje digitalne budućnosti Europe \(europa.eu\)](#)

<sup>25</sup> [Digitalno desetljeće Europe | Oblikovanje digitalne budućnosti Europe \(europa.eu\)](#)

U tom kontekstu, Kohezijski fond pridonosi razvoju uključivog digitalnog društva u kojem građani, istraživačke organizacije, poduzeća i javne uprave u potpunosti iskorištavaju mogućnosti koje pruža digitalizacija. Učinkovita e-uprava na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini uključuje razvoj alata kao i promišljanje organizacije i procesa kako bi se javne usluge pružale učinkovitije, lakše, brže i po nižoj cijeni. Konkretno, digitalne i telekomunikacijske tehnologije mogu se upotrebljavati za poboljšanje tradicionalnih mreža i usluga za dobrobit lokalnih zajednica razvojem projekata kao što su pametni gradovi i sela.

U sklopu kohezijske politike posebna se pozornost posvećuje suočavanju s ekološkim i klimatskim izazovima, osobito prelasku na klimatski neutralno gospodarstvo do 2050., iskorištavanju potencijala digitalnih tehnologija u svrhe inovacija i podršci razvoju funkcionalnih urbanih područja<sup>26</sup>.

Kohezijska politika već više od desetljeća pridonosi naporima Europe da primijeni digitalnu tehnologiju za ostvarenje ciljeva rasta i održivosti. Za razdoblje 2021. – 2027., u okviru kohezijske politike planira se više od 40 milijardi eura ulaganja u digitalizaciju kroz programe 2021. – 2027. koje financiraju ERDF, ESF+, Kohezijski fond, Interreg i Fond za pravednu tranziciju.

Temom „Tehnologija u gradovima” EUI nastoji pružiti podršku u ispitivanju inovativnih rješenja uz pomoć novih tehnologija u stvarnom okruženju u svrhu pružanja boljih usluga građanima i/ili jačanja kapaciteta lokalnih vlasti da ponude te usluge, i to putem eksperimenata koji bi se mogli replicirati na širem području uz pomoć ulaganja kohezijske politike.

Tema „Tehnologija u gradovima” pridonosi i povezana je s brojnim politikama i inicijativama EU-a kao što su europski zeleni plan, EU spreman za digitalno doba, misija EU-a za klimatski neutralne i pametne gradove, strategija EU-a za sigurnosnu uniju, strategija EU-a za kibersigurnost, nova europska inicijativa Bauhaus, privlačenje talenata u europske regije te Europsko inovacijsko partnerstvo za aktivno i zdravo starenje.

Također se nadovezuje na postignuća iz plana EU-a za gradove za tematsko partnerstvo na području „Digitalne tranzicije” i mjere uvedene za bolju regulaciju, financiranje i znanje u tom području<sup>27</sup>.

Europska komisija nastoji postići uravnotežen portfelj projekata koji ispunjavaju najviše standarde kvalitete, a istodobno odražavaju geografsku, prostornu i demografsku raznolikost europskih gradova. Očekuje se da će projektni prijedlozi biti vrlo eksperimentalni te je stoga malo vjerojatno da će biti financirani iz tradicionalnih ili glavnih izvora financiranja.

---

<sup>26</sup> Članak 11. Uredbe (EU) 2021/1058 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o Europskom fondu za regionalni razvoj i Kohezijskom fondu

<sup>27</sup> <https://www.urbanagenda.urban-initiative.eu/partnerships/digital-transition>

## VAŽNOST I ULOGA GRADSKIH VLASTI

Gradovi su mjesta pluralizma, kreativnosti i solidarnosti. Kulturne i političke tradicije temelj su za razvoj gradova te odražavaju demokratska prava i vrijednosti. Gradovi su i „laboratoriji” za nove oblike rješavanja problema i testni poligoni za društvene inovacije.

Gradovi su suočeni s brojnim i sve složenijim izazovima, ali imaju na raspolaganju i nove tehnološke alate za bolje rješavanje tih izazova. Tehnologija, podaci i informacije igraju sve važniju ulogu u životu građana i mijenjaju dinamiku moći našeg društva. Gradovi prednjače u toj tehnološkoj promjeni. Zbog svojeg specifičnog ekosustava s velikom gustoćom naseljenosti i infrastrukture, gradovi su glavne lokacije za implementaciju novih tehnologija i za proizvodnju, prikupljanje i dijeljenje podataka u svrhu optimizacije prednosti novih tehnologija više dionika.

Potencijal novih tehnologija za pomoć gradovima u poboljšanju javnih usluga, interakcije s lokalnim poduzećima i građanima i uključenosti (aktivna i participativna demokracija), u povećanju produktivnosti i u rješavanju izazova na području održivosti nema granica.

Stvaranjem inovativnih i uključivih urbanih zajednica za ispitivanje i korištenje novih tehnologija za bolje upravljanje gradom moguće je potaknuti novu dinamiku u urbanom ekosustavu, utvrditi alate i procese koji odgovaraju specifičnim potrebama grada i/ili ih stvoriti unutar lokalnih i regionalnih inovacijskih klastera ili digitalnih čvorišta.

Novija kretanja na području razvoja jeftinijih senzora u kombinaciji sa širenjem mobilnog i brzog interneta te minijaturizacijom računalne tehnologije otvorila su put novoj tehnološkoj revoluciji. Očekuje se da će internet stvari (IoT), umjetna inteligencija (UI), sustav za globalno pozicioniranje visoke rezolucije (GPS), velike količine podataka (engl. *big data*), tehnologija lanca blokova (engl. *blockchain*), virtualna i proširena stvarnost (AR/VR), digitalni blizanci s ugrađenim osnovnim komponentama umjetne inteligencije i AR-om/VR-om te novi građevinski materijali i tehnike preobraziti temeljne elemente funkcioniranja gradova i način na koji naši građani žive i komuniciraju u urbanim područjima.

U tom kontekstu, lokalne vlasti trebale bi se usredotočiti na pronalaženje novih rješenja temeljenih na lokaciji i usmjerenih na građane koja se bave potrebama zajednice i odgovaraju na lokalne gospodarske, društvene i ekološke izazove uz istodobno osiguravanje privatnosti i sigurnosti podataka. Te tehnologije koje se upotrebljavaju u urbanom kontekstu morat će biti besprijekorno međusobno usklađene i uključive kako bi koristile svim građanima.

Pitanja javne kontrole i vlasništva nad lokalnim podacima prikupljenima putem novih tehnologija treba oprezno i transparentno procijeniti, osobito u slučajevima u kojima su usluge eksternalizirane trećim stranama koje bi potencijalno mogle zloupotrijebiti takve informacije. Aplikacije stvorene za dobrobit zajednice trebaju biti besplatne, otvorenog koda i prilagođene korisnicima. Tehnologije su same po sebi neutralne, ali način na koji se njima upravlja odredit će stvarne utjecaje na gradski život.

Projektni prijedlozi na temu „Tehnologija u gradovima” stoga se ne bi trebali razrađivati odvojeno od srednjoročnih i dugoročnih ciljeva gradova kandidata, kao što je istaknuto, na primjer, u strategijama

održivog urbanog razvoja kohezijske politike<sup>28</sup> ili bilo kojem drugom strateškom dokumentu na razini grada. Takvo integriranje u relevantne urbane strategije i planove vrednovat će se u strateškoj procjeni projektnih prijedloga<sup>29</sup>.

## UPUTE ZA GRADSKJE VLASTI

Bez obvezivanja u smislu očekivanog odgovora, koji može znatno varirati od grada do grada s obzirom na njihovu veličinu, unutarnje karakteristike i izazove, podnositelji prijedloga pozivaju se da razmotre teme i pitanja navedene u nastavku prilikom pripreme svojih projektnih prijedloga. Ispitivanje mjera povezanih s više od jedne od tih tema i pitanja na integrirani način također je moguće i čak preporučeno za temu ovog poziva.

- **Osiguravanje boljih i prilagođenih javnih usluga** olakšavanjem pristupa kvalitetnim uslugama, smanjenjem administrativnog opterećenja za građane, stvaranjem novih prilagodljivih usluga, poboljšanjem upravljanja javnom infrastrukturuom, povećanjem transparentnosti i učinkovitosti, osiguranjem razmjene informacija s korisnicima u stvarnom vremenu te smanjenjem troškova, vremena transakcije i pogrešaka. Naglasak treba staviti na smanjenje troškova, automatizaciju, ubrzanje i pojednostavljenje administrativnih postupaka. Radi borbe protiv digitalnog jaza, podrška najranjivijim osobama u digitalnoj tranziciji mora biti dio svake predložene promjene.
- **Konsolidiranje upravljanja na više razina i više dionika, osiguravanje učinkovite participativne demokracije i poticanje inovacija i konkurentnosti** povećanjem broja lokalnih dionika i građana koji su aktivno i strukturno uključeni u proces strateškog planiranja i donošenja odluka, ali i jačanjem pristupa zajedničkog oblikovanja i stvaranja, na primjer, u svrhu integracije rodne ravnopravnosti u urbanističko planiranje te razvojem organizacijske, regulatorne i upravljačke strukture koja pruža okruženje i uvjete za podržavanje kulture inovacija i olakšavanje partnerstva među gradovima, sveučilištima i lokalnim poduzećima kako bi se stvorila/poboljšala dinamika inovacija i pametne specijalizacije. Stvaranje digitalnih blizanaca pametnih zajednica s AR-om/VR-om također bi se moglo primijeniti za omogućavanje procesa informiranog odlučivanja putem naprednih tehnika modeliranja i prirodnih imerzivnih sučelja koja osnažuju gradske dionike i građane (CitiVERSE).
- **Ovladavanje digitalnom transformacijom, lokalnim prikupljanjem i dijeljenjem podataka uz istodobno osiguravanje najviših standarda za privatnost podataka** istraživanjem načina na koje gradovi mogu prikupljati, upotrebljavati, pohranjivati i dijeliti podatke na razini dijelova grada, s povećanom granularnošću, kako bi se olakšala i poboljšala isporuka usluga građanima, pridonijelo procesu donošenja odluka na temelju upravljanja podacima, pridonijelo lokalnom gospodarskom razvoju i inovacijama, osposobljavanju i prekvalifikaciji najranjivijih skupina, promicala radna mjesta i stvaranje novih poduzeća te privukli i zadržali talenti.

---

<sup>28</sup> Članak 11. Uredbe (EU) 2021/1058 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o Europskom fondu za regionalni razvoj i Kohezijskom fondu.

<sup>29</sup> Vidjeti odjeljak 3.2. [Smjernica EUI-IA](#) za podnositelje prijedloga za dodatne pojedinosti o postupku odabira.

- **Usavršavanje prostornog planiranja i korištenja zemljišta te određivanje industrijskih zona** primjenom tehnologija u strateškom i prostornom planiranju radi osiguranja skladnog i optimalnog gradskog i prigradskog razvoja. Gradovi moraju pronaći inovativne načine primjene novih tehnologija kako bi optimizirali ravnotežu između potreba različitih namjena zemljišta kao što su stanovanje, prostorno aktiviranje industrijskih zona, sanacija i ponovni razvoj neiskorištenih zemljišta, javni prostor i socijalne usluge.
- **Osiguravanje boljih usluga, digitalne i fizičke dostupnosti te uključivanje osoba s invaliditetom i starije populacije** povećanjem aktivnog sudjelovanja u sustavu upravljanja gradom, prikupljanjem i analizom specifičnih podataka o lokalnim specifičnim potrebama i iskustvima kako bi se stvorila/prilagodila lokalna politika, alocirali resursi, poboljšale usluge i stvorile prilagođene pametne ulice i/ili infrastrukturna oprema/namještaj radi jednakog pristupa urbanim prostorima, javnom prijevozu i/ili zgradama te razvojem besplatnih mobilnih aplikacija otvorenog koda jednostavnih za korištenje koje su prilagođene različitim invaliditetima (npr. čitači zaslona, glasovne naredbe, veliki fontovi). Predloženi projekti trebali bi pridonijeti integraciji osoba s invaliditetom i politici aktivnog starenja, s posebnim naglaskom na mjere za uključivanje na tržište rada, cjeloživotno učenje i zadržavanje talenata.
- **Sigurni, zaštićeni i otporni gradovi** redizajniranjem urbanih prostora kako bi građani bili manje izloženi klimatskim promjenama i drugim prijetnjama na temelju procjene i scenarija ranjivosti, predlaganjem novih inovativnih usluga, infrastrukture i opreme koji pridonose i otpornosti kritične infrastrukture i javnih prostora, razradom i uporabom planova i tehnika za upravljanje krizama i njihovu prevenciju, uz specijalizirane obuke za lokalne stručnjake, i tehnika podizanja razine osviještenosti među građanima te povećanjem kapaciteta lokalnih uprava u suradnji s građanima i dionicima za borbu protiv organiziranog (kibernetičkog) kriminala.

Među raznim područjima koja treba istražiti kako bi gradovi EU-a postali sigurniji i otporniji, podnositelji prijedloga mogli bi razmotriti:

- **jačanje prevencije i ublažavanje prirodnih katastrofa i katastrofa uzrokovanih ljudskim djelovanjem** (industrijski rizici, ekstremni vremenski uvjeti, požari, potresi, rizici za javno zdravlje, sigurnosne prijetnje) u urbanim područjima integracijom tehnologija u prediktivne i preventivne politike, planove i projekte koji se upotrebljavaju kao novi načini razrade različitih scenarija, za predviđanje ekoloških i klimatskih izazova i ekonomskih rizika te povezanih društvenih transformacija i zdravstvenih problema
- **osiguravanje sigurnosti hrane u urbanim i funkcionalnim područjima:** s obzirom na povećane utjecaje klimatskih promjena i krizu bioraznolikosti, gradovi imaju ključnu ulogu u oblikovanju „prehrambenih okruženja”; nove tehnologije mogu se upotrebljavati u urbanim područjima tako da se stvore inovativni, uključivi i integrirani načini povezivanja s lokalnim poljoprivrednicima, u cilju stvaranja funkcionalnih područja za održive i otporne prehrambene sustave
- **kibersigurnost:** uključivanjem strateških predviđanja i proaktivnih procesa upravljanja rizikom kibersigurnosti u svoje planove i dizajne za integraciju novih tehnologija u infrastrukturne sustave te proaktivnim upravljanjem rizikom opskrbnog lanca IKT-a bilo koje nove tehnologije

koja se upotrebljava u gradskoj infrastrukturi i/ili uslugama; osiguravanje kibersigurnosti u gradovima uz istodobno aktivno uključivanje građana zahtijeva višestrani pristup uz uzimanje u obzir obrazovanja i podizanja razine osviještenosti s naglaskom na najranjivijim skupinama.

## CILJEVI KOHEZIJSKE POLITIKE

- Posebni cilj 1.1. za konkurentniju i pametniju Europu „*razvojem i jačanjem istraživačkih i inovacijskih kapaciteta te uvođenjem naprednih tehnologija*”
- Posebni cilj 1.2. za konkurentniju i pametniju Europu „*iskorištavanjem prednosti digitalizacije za građane, poduzeća, istraživačke organizacije i javna tijela*”
- Posebni cilj 1.4. za konkurentniju i pametniju Europu „*razvojem vještina za pametnu specijalizaciju, industrijsku tranziciju i poduzetništvo*”
- Posebni cilj 1.5. za konkurentniju i pametniju Europu „*poboljšanjem digitalne povezanosti*”
- Posebni cilj 2.4. za zeleniju Europu „*promicanjem prilagodbe klimatskim promjenama te prevencije rizika od katastrofa i otpornosti na njih, uzimajući u obzir pristupe temeljene na ekosustavima*”
- Posebni cilj 4.1. za socijalno osjetljiviju i uključiviju Europu „*povećanjem učinkovitosti i uključivosti tržišta rada i pristupa kvalitetnom zapošljavanju kroz razvoj socijalne infrastrukture i promicanje socijalne ekonomije*”
- Posebni cilj 4.2. za socijalno osjetljiviju i uključiviju Europu „*poboljšanjem jednakog pristupa uključivim i kvalitetnim uslugama u obrazovanju, osposobljavanju i cjeloživotnom učenju kroz razvoj pristupačne infrastrukture, uključujući poticanje otpornosti na daljinsko i mrežno obrazovanje i osposobljavanje*”
- Posebni cilj 4.3. za socijalno osjetljiviju i uključiviju Europu „*poticanjem socioekonomske uključenosti marginaliziranih zajednica, kućanstava s niskim prihodima i skupina u nepovoljnom položaju, uključujući osobe s posebnim potrebama, kroz integrirane akcije, uključujući stanovanje i socijalne usluge*”
- Posebni cilj 5.1. za Europu bližu građanima „*poticanjem integriranog i uključivog društvenog, gospodarskog i ekološkog razvoja, kulture, prirodne baštine, održivog turizma i sigurnosti u urbanim područjima*”

## POKAZATELJI REZULTATA I UČINAKA

Projektni prijedlozi ocjenjivat će se, među ostalim, na temelju njihove sposobnosti postizanja vjerodostojnih rezultata i ispravnosti njihove metodologije za mjerenje tih rezultata.

Osobito u kontekstu teme „Tehnologija u gradovima”, gradske se vlasti pozivaju da utvrde skup pokazatelja koji na integriran način obuhvaćaju međusobno povezane zajedničke koristi (npr. podržana poduzeća, angažman građana, radna mjesta i radna snaga, obučeni lokalni akteri ili građani itd.) koje bi njihovi projektni prijedlozi generirali.

U svojim prijavama gradske vlasti mogu se pozvati na bilo koji od dolje navedenih pokazatelja koji je relevantan za njihove projektne ideje. Popis nije obvezujući ni konačan. Uključuje pokazatelje koji nisu izričito u korelaciji s temom, ali koji mogu biti korisni za izražavanje opipljivih rezultata te su stoga vrijedni razmatranja. Takve pokazatelje treba dopuniti pokazateljima koji su relevantni za određeni projekt.

Gradske vlasti mogu utvrditi pokazatelje specifične za svoj projekt, uzimajući u obzir one koji su navedeni na popisu, kako bi na najjasniji i najuvjerljiviji mogući način prikazali promjene koje njihov projekt može donijeti.

### **Pokazatelji učinaka**

- Građani uključeni u pripremu i provedbu projekta (*mjerna jedinica: osobe*)
- Poduzeća koja surađuju s istraživačkim organizacijama (*mjerna jedinica: poduzeća koja rade s istraživačkim organizacijama*)
- Podržana poduzeća (od toga: mikropoduzeća, mala, srednja i velika poduzeća) (*mjerna jedinica: poduzeća*)
- Podržana nova poduzeća (*mjerna jedinica: nova poduzeća*)
- Nova stvorena i/ili podržana oprema (*mjerna jedinica: nova oprema*)
- Novi stvoreni proizvodi i usluge (*mjerna jedinica: novi proizvodi/usluge*)
- Podržane osobe (obuka, unapređenje vještina, pratnja ili pomoć) (*mjerna jedinica: osobe*)
- Stanovništvo obuhvaćeno projektima u okviru integriranih akcija za socioekonomsko uključivanje marginaliziranih zajednica, kućanstava s niskim primanjima i skupina u nepovoljnom položaju (*mjerna jedinica: osobe*)
- Dionici uključeni u pripremu i provedbu projekta (*mjerna jedinica: sudjelovanje dionika*)
- Vrijednost digitalnih usluga, proizvoda i procesa razvijenih za poduzeća (*mjerna jedinica: euro*)
- Ulaganja u nove ili nadograđene sustave za praćenje katastrofa, pripravnost, upozorenje i reakciju na prirodne katastrofe (*mjerna jedinica: euro*)
- Ulaganja u nove ili nadograđene sustave za praćenje katastrofa, pripravnost, upozorenje i reakciju na prirodne rizike koji nisu povezani s klimom i rizike povezane s ljudskim aktivnostima (*mjerna jedinica: euro*)

### **Pokazatelji rezultata**

- Naukovanja podržana u malim i srednjim poduzećima (*mjerna jedinica: osobe*)

- Radna mjesta stvorena u podržanim subjektima (*mjerna jedinica*: godišnji ekvivalenti punog radnog vremena)
- Razina sudjelovanja ostvarena u suradnji s lokalnim zajednicama (informiranje, savjetovanje, zajedničko stvaranje, suodlučivanje) (*mjerna jedinica*: postotak uključenog lokalnog stanovništva)
- Mala i srednja poduzeća koja uvode inovacije u proizvode, procese, stavljanje na tržište ili organizaciju (*mjerna jedinica*: poduzeća);
- Zahtjevi za žigove i registraciju dizajna (*mjerna jedinica*: zahtjevi za žigove i registraciju dizajna)
- Osoblje malih i srednjih poduzeća koje završava obuku za vještine za pametnu specijalizaciju, industrijsku tranziciju i poduzetništvo (prema vrsti vještine: tehničke, upravljačke, poduzetničke, zelene, ostale) (*mjerna jedinica*: sudionici)
- Korisnici novih i nadograđenih digitalnih usluga, proizvoda i procesa (*mjerna jedinica*: korisnici/godina).
- Stanovništvo koje ima koristi od mjera obrane od poplava (*mjerna jedinica*: postotak zaštićenog lokalnog stanovništva)
- Stanovništvo koje ima koristi od mjera zaštite od požara (*mjerna jedinica*: postotak zaštićenog lokalnog stanovništva)
- Stanovništvo koje ima koristi od mjera zaštite od prirodnih katastrofa povezanih s klimom (osim poplava i šumskih požara) (*mjerna jedinica*: postotak zaštićenog lokalnog stanovništva)
- Stanovništvo koje ima koristi od mjera zaštite od prirodnih rizika koji nisu povezani s klimom i rizika povezanih s ljudskim aktivnostima (*mjerna jedinica*: postotak zaštićenog lokalnog stanovništva)
- Godišnji korisnici novih ili moderniziranih objekata službi za zapošljavanje (*mjerna jedinica*: korisnici/godina)
- Godišnji korisnici novih ili moderniziranih usluga e-zdravstva (*mjerna jedinica*: korisnici/godina)
- Godišnji korisnici novih ili moderniziranih objekata zdravstvene i/ili socijalne skrbi (*mjerna jedinica*: korisnici/godina).



## 4. PROJEKTNE FAZE

Životni vijek EUI-IA projekta sastoji se od 4 faze (pogledajte Smjernice EUI-IA za detalje):

- i. **Priprema projekta** (pokrivena paušalnim iznosom) obuhvaća sve aktivnosti vezane uz razradu projektne prijave i završava odobrenjem projekta za financiranje od strane EUI tijela.
- ii. **Faza pokretanja projekta** (pokrivena paušalnim iznosom) traje 6 mjeseci i počinje nakon službenog odobrenja projekta. Nije povezana s fazom provedbe, provodi se prije službenog početka provedbe projekta i posvećena je isključivo provjeri spremnosti projekta (uključujući ex-ante reviziju), kao i aktivnostima upravljanja projektom kako bi se stvorili uvjeti za nesmetan početak i provedbu projektnih aktivnosti.
- iii. Faza **provedbe** projekta traje 3,5 godine; počinje nakon uspješnog završetka početne faze projekta i traje do odobrenog datuma završetka provedbe projekta.

Imajte na umu da postoje određene razlike u pogledu duljine radnih paketa projekta implementiranih tijekom faze provedbe:

- „Horizontalni“ radni paketi: Upravljanje projektom, praćenje i evaluacija, komunikacija i kapitalizacija traju cijelo razdoblje faze implementacije (3,5 godina). Očekuje se da će tijekom zadnjih 6 mjeseci faze provedbe (nakon završetka pilotiranja inovativnog rješenja, tj. provedbe tematskih radnih paketa) „horizontalni“ radni paketi biti usmjereni na: sažimanje i evaluaciju projektnih aktivnosti; pripremu projektnih zaključaka; daljnje komuniciranje, širenje i kapitaliziranje rezultata projekta i naučenih lekcija; pripremu nasljeđa projekta razmišljanjem o izgledima za nastavak i nadogradnju testiranih rješenja koja su se pokazala uspješnima nakon završetka EUI-IA financiranja, prilagodbu testiranog inovativnog rješenja u gradovima partnera za prijenos i njegovu daljnju replikaciju diljem Europe; kao i na završno izvješćivanje.
- **Tematski radni paketi mogu trajati najviše 3 godine i trebali bi završiti 6 mjeseci prije datuma završetka faze provedbe**, kako bi se – kao što je gore navedeno – omogućila pravilna evaluacija provedbe projekta i eksperimentalno inovativno rješenje prema postizanju ciljeva i očekivanih rezultata, poticanje aktivnosti prijenosa i dodatno kapitaliziranje postignuća projekta. Evaluacija uspješnosti projekta i ispitanog inovativnog rješenja ključna je za unapređenje projekta urbanog područja i mogućnost replikacije u drugim gradovima diljem Europe, stoga bi šestomjesečno razdoblje nakon eksperimenta trebalo biti posvećeno evaluacijskim aktivnostima.
- **Radni paket Prijenos počinje najkasnije 12 mjeseci nakon datuma početka projekta i traje do kraja faze provedbe.** O početku ovog radnog paketa trebali bi odlučiti MUA i partneri za prijenos nakon analize najizvedivijeg i najkorisnijeg trenutka za pokretanje suradnje. Njime

bi se partnerima u transferu trebalo omogućiti da se uključe u najprimjerenijem trenutku tijekom početnih faza provedbe projekta.

- iv. Faza **administrativnog zatvaranja** (pokrivena paušalnim iznosom) traje 3 mjeseca i odnosi se na sve administrativne aktivnosti koje se odvijaju nakon faze implementacije kako bi se projekt zatvorio i dobila provjera narativnih i financijskih izvještajnih dokumenata. Imajte na umu da se očekuje da će tijekom ove faze predstavnici EUI-IA projekta još uvijek biti dostupni za sudjelovanje u aktivnostima kapitalizacije i širenja znanja koje je pokrenulo Stalno tajništvo.

## 5. NAČELA FINANCIRANJA

### Načelo ukupnih troškova

EUI-IA slijedi načelo ukupnih troškova. To znači da **dok projekt dobiva sufinanciranje iz ERDF-a do 80% kvalificiranih troškova, svaki partner (glavna i pridružena urbana tijela, partneri za provedbu i partneri za prijenos) koji prima ERDF mora osigurati najmanje 20% javnog ili privatnog doprinosa za ispunjavanje svog proračun iz vlastitih sredstava ili iz drugih izvora** (ali ne iz drugog izvora financiranja EU-a). Doprinos partnera može biti u obliku gotovine i/ili u naturi.

### Plaćanja iz ERDF-a

EUI-IA shema plaćanja uglavnom se temelji na načelima avansnih plaćanja ERDF-a i konačno nadoknade stvarnih troškova:

- **Prva ERDF uplata (predujam)** koja obuhvaća 50% bespovratnih sredstava ERDF-a vrši se glavnoj urbanoj upravi u roku od 90 dana od uspješnog završetka početne faze. Ovo prvo avansno plaćanje također pokriva dva paušalna iznosa za pripremu projekta radnog paketa i fazu pokretanja. Ovaj ukupni paušalni iznos od 100 000 EUR ukupnih kvalificiranih troškova (što odgovara 80 000 EUR ERDF-a) sastoji se od paušalnog iznosa od 25 000 EUR (što odgovara 20 000 EUR ERDF-a) za pripremu projekta i paušalnog iznosa od 75 000 EUR (što odgovara 60 000 EUR ERDF-a) za početnu fazu.
- **Druga ERDF uplata (predujam)** koja odgovara 30% bespovratnih sredstava ERDF-a vrši se glavnoj urbanoj upravi nakon podnošenja i odobrenja financijskog zahtjeva 1 koji uključuje izdatke projekta koje je potvrdila Kontrola prve razine. Prije potvrde od strane Kontrole prve razine, prijavljeni troškovi moraju doseći najmanje 35% ukupnog proračuna projekta. U slučaju da izdaci projekta koje je potvrdila Kontrola prve razine padnu ispod 35% ukupnih kvalificiranih troškova, drugi predujam ERDF-a isplaćuje se proporcionalno.
- **Treća ERDF uplata** koja odgovara najviše 20% bespovratnih sredstava ERDF-a vrši se Glavnoj urbanoj upravi nakon odobrenja 4. (konačnog) godišnjeg izvješća o napretku, odobrenja Završnog kvalitativnog izvješća i potvrđivanja troškova projekta u Financijskom zahtjevu 2 od

strane Kontrole prve razine. Završno godišnje izvješće o napretku podnosi se najkasnije 1 mjesec nakon faze implementacije, i (konačni) Financijski zahtjev 2 podnosi se zajedno sa Završnim kvalitativnim izvješćem na kraju faze administrativnog zatvaranja. U slučaju da izdaci projekta koje je potvrdila Kontrola prve razine padnu ispod 100% ukupnih kvalificiranih troškova projekta, treća ERDF uplata isplaćuje se pro-rata. Važno je napomenuti da se treća isplata više ne temelji na principu akontacije već na principu povrata nastalih i plaćenih troškova. Stoga projektni partneri moraju unaprijed financirati svoje izdatke tijekom posljednje faze provedbe projekta (koji nisu pokriveni s 80% primljenog avansa). Trećom uplatom pokriva se i paušalni iznos od 20 000 EUR ukupnih prihvatljivih troškova (što odgovara iznosu od 16 000 EUR ERDF-a), kojim je obuhvaćena faza projekta Administrativno zatvaranje.

## 6. GENERIRANJE I RAZVOJ PROJEKATA

### 6.1 PARTNERSTVO

Kao što je prikazano u odjeljku 2 „Kvalificirana tijela – tko se može prijaviti“, samo kvalificirana gradska tijela mogu podnijeti obrazac za prijavu u okviru EUI-IA poziva na dostavu prijedloga. Unutar EUI-IA, od Glavnog urbanog tijela se očekuje da bude izravno uključeno u eksperimentiranje i da igra stratešku vodeću ulogu u razvoju EUI-IA projekta uspostavljanjem i predsjedanjem jakog projektnog partnerstva kako bi bio tehnički, znanstveno, i financijski održiv.

**Projektno partnerstvo uključuje:**

- **Partneri za provedbu** – ključne institucije i organizacije koje mogu doprinijeti provedbi projekta i imati aktivnu ulogu u provedbi i financiranju projektnih aktivnosti davanjem financijskog doprinosa projektu (udio proračuna koji osigurava projektni partner, tj. stopa sufinanciranja);
- **Partneri za prijenos** – gradovi zainteresirani za učenje iz eksperimentiranja i repliciranje inovativnih rješenja, nakon provedbe projekta i pružanja vanjske perspektive Glavnoj urbanoj upravi povezano s prenosivošću i replikacijom eksperimentiranog inovativnog rješenja;
- **(ako je primjenjivo) Udružena urbana tijela.**

Svi projektni partneri (glavne ili pridružene urbane vlasti, partneri za provedbu i partneri za prijenos) koji imaju koristi od dodjele ERDF-a moraju osigurati vlastite doprinose.

Svi partneri moraju se nalaziti u Europskoj uniji (moguće je uključiti partnere za provedbu iz različitih zemalja, pod uvjetom da imaju sjedište u državama članicama EU i da postoji jasno opravdanje u smislu dodane vrijednosti za projekt). Također se očekuje da svi uključeni partneri formaliziraju svoju suradnju potpisivanjem Ugovora o partnerstvu.

## Glavna urbana uprava

Projekti bi trebali pokazati jasno vlasništvo gradskih vlasti koje su aktivno uključene u provedbu aktivnosti i u lokalno partnerstvo. EUI-IA funkcionira na temelju Glavnog urbanog tijela odgovornog za cjelokupnu provedbu i upravljanje cijelim projektom. Glavna gradska uprava snosi cjelokupnu financijsku i pravnu odgovornost u odnosu na Ovlaštenog subjekta. Ostali projektni partneri zadržavaju vlastitu odgovornost prema Glavnoj urbanoj upravi. Odgovornosti Partnerstva koje predstavlja Glavno urbano tijelo opisane su u Ugovoru o subvenciji između Glavnog urbanog tijela i Ovlaštenog subjekta i u Ugovoru o partnerstvu koji potpisuju svi uključeni partneri nakon odobrenja projekta (i partneri za prijenos nakon što su odabrani). Glavna urbana uprava treba osigurati uključenost svih projektnih partnera u osmišljavanje i provedbu projekta.

## Udružene urbane vlasti

Bilo koja postojeća udruga urbanih vlasti (nacionalna/regionalna udruga urbanih vlasti, teritorijalni paktovi ili udruge, razvojne četvrti itd.) sa ili bez pravnog statusa organizirane aglomeracije, kao i pojedinačne urbane vlasti bez formaliziranog sporazuma o suradnji, ali su spremne zajednički aplicirati u EUI-IA će u obrascu za prijavu navesti jednu lokalnu upravnu jedinicu kao glavnu urbanu upravu, a ostale lokalne upravne jedinice kao pridružene urbane vlasti. Pridružena urbana tijela odgovorna su za provedbu specifičnih aktivnosti i proizvodnju povezanih isporuka/rezultata. Pridružena urbana tijela imaju udio u proračunu projekta i izvješćuju o troškovima nastalim za provedbu aktivnosti. Detaljne informacije o Udruženim urbanim tijelima (uključujući pravni status, iskustvo i kompetencije, osobe za kontakt, itd.) bit će navedene u obrascu za prijavu.

Preporučuje se da udruženja i/ili grupe urbanih vlasti (bez statusa organiziranih aglomeracija) koje se žele prijaviti budu teritorijalno povezane i nastojati ograničiti broj uključenih udruženih urbanih tijela.

Pridružene urbane uprave formaliziraju ugovorni odnos s Glavnom urbanom upravom potpisivanjem Ugovora o partnerstvu, kao i ostali projektni partneri, nakon odobrenja projekta.

Predlaganje novih oblika suradnje, međusobnog povezivanja znači postizanje željene kritične mase za zajedničku svrhu i stoga prijavljivanje na EUI-IA pozive za dostavu prijedloga kao grupa urbanih vlasti je moguće i ponekad vrlo poželjno za poticanje funkcionalne dinamike urbanog područja.

## Partneri za dostavu

Razvoj snažnog partnerstva između javnih tijela, privatnog sektora i civilnog društva (uključujući građane i stanovnike) široko je prepoznato kao kamen temeljac održivog urbanog razvoja. Ovisno o pitanju kojim se treba pozabaviti i na temelju lokalnog konteksta i prethodnih iskustava, glavne urbane vlasti trebale bi uključiti različitu kombinaciju relevantnih partnera (institucije, agencije – čak i ako su u potpunosti u vlasništvu općinskih/gradskih vijeća, institucije visokog obrazovanja, partnere iz privatnog sektora, investitore, istraživačke institucije, nevladine organizacije, itd.), koji su potrebni za provedbu predloženog inovativnog rješenja, za postizanje ciljeva projekta i osiguranje dugoročnih učinaka u pogledu održivosti i povećanja. Partneri za provedbu trebaju imati relevantno iskustvo i stručnost kako bi ih nadopunili unutar Glavnog urbanog tijela i dodali vrijednost cijelom projektu. Ako se projekti žele

baviti izazovima koje dionici i ciljne skupine smatraju najhitnijima, ako žele biti doista hrabri, inovativni i predani primjeni testiranih rješenja u široj mjeri nakon što projekt bude dovršen, tada bi trebali nastojati ostvariti korist iz znanja i stručnosti koji postoje izvan urbanih vlasti u lokalnom ekosustavu kao i podrške javnih i/ili privatnih investitora koji su zainteresirani za udruživanje.

Partnerstvo bi trebalo biti uravnoteženo i komplementarno u smislu politike i tematskih nadležnosti. Partnerstva bi trebala težiti promicanju horizontalnih (uključujući aktere koji se bave različitim dimenzijama urbanog izazova s kojim se treba suočiti) i vertikalnih integracija (uključujući različite razine upravljanja). Ne postoji rješenje „jedna veličina za sve“. Podnositelji zahtjeva trebaju biti svjesni da partnerstva s više od 10 partnera mogu zahtijevati dodatne napore i resurse kako bi se osiguralo učinkovito upravljanje.

Bilo koja organizacija koja posjeduje pravnu osobnost može imati ulogu Partnera za provedbu u EUI-IA projektu. Partneri za provedbu imat će aktivnu ulogu u osmišljavanju i provedbi projekta i odgovorni su za provedbu specifičnih aktivnosti i proizvodnju povezanih isporuka/rezultata. Partneri za provedbu imaju udio u proračunu projekta i izvješćuju o troškovima nastalim za provedbu aktivnosti. Partnere za provedbu treba odabrati u pogledu načela transparentnosti i jednakog tretmana. Konzultantske tvrtke čiji je primarni cilj razvoj i upravljanje europskim projektima i organizacije bez proračuna za osoblje (samo prijavljivanje troškova vanjske ekspertize) nemaju pravo sudjelovati u projektu kao Partneri za provedbu. Detaljne informacije o Partnerima za provedbu (uključujući pravni status, iskustvo i kompetencije, osobe za kontakt, itd.) moraju biti navedene u obrascu za prijavu. U principu, Partner za provedbu može biti uključen u nekoliko projektnih prijedloga u okviru istog Poziva na dostavu prijedloga pod uvjetom da su doprinos i dodana vrijednost u različitim projektima jasno opravdani.

Imajte na umu da se urbane vlasti ne mogu smatrati i navesti kao partner za provedbu, već samo kao glavne urbane vlasti ili pridružene urbane vlasti, pod uvjetom da ispunjavaju gore navedene kriterije prihvatljivosti.

### **Partneri za prijenos**

Partneri za prijenos su gradske vlasti koje se pridružuju Projektom partnerstvu kako bi pratile i učile iz eksperimenta. Očekuje se da će svaki projekt EUI-IA imati 3 partnera za prijenos koji potječu iz drugih država članica nego Glavno urbano tijelo.

Bilo koja urbana uprava lokalne administrativne jedinice definirana prema stupnju urbanizacije (DEGURBA) Eurostata kao grad, naselje ili predgrađe (što odgovara DEGURBA kodu 1 ili DEGURBA kodu 2 Eurostata) i nalazi se u Europskoj uniji može postati Partner za prijenos. Ne postoji potreban minimalni broj stanovnika (gradovi svih veličina mogu postati partneri za prijenos).

Logika koja stoji iza pozivanja partnera za prijenos u projektno partnerstvo je poticanje prilagodljivosti testiranog rješenja drugim urbanim kontekstima u EU, a zatim povećanje njegovih izgleda za repliciranje u inozemstvu i implementaciju u široj mjeri na duži rok, po mogućnosti uz financiranje iz mainstream programa kohezijske politike, a posebno iz ERDF-a. Osim toga, to može doprinijeti podršci razmjene znanja između gradova EU-a i izgradnji dugoročnih odnosa među njima. Uključivanje u eksperimentiranje omogućit će Partnerima za prijenos da pojačaju vlastiti inovacijski potencijal i povećaju svoje kapacitete

za implementaciju inovativnih rješenja (u smislu sadržaja i procesa) te pripreme proces prilagodbe i repliciranja, u cijelosti ili djelomično, testiranog inovativnog rješenja u svojim gradovima sudjelovanjem u aktivnostima prijenosa, a korištenjem rješenja vidjet će materijalizaciju i postizanje rezultata, ali i prevladavanje problema i prepreka, i pripremit će teren za inovacije.

Partneri za prijenos moraju biti identificirani i odabrani te se očekuje da će se obvezati na projektno partnerstvo najkasnije tijekom početne faze. Suradnja po pitanju prijenosa, koja se provodi Radnim paketom Prijenos, trebala bi početi najkasnije 12 mjeseci nakon početka provedbe projekta. Partneri za prijenos imat će fiksni proračun koji će im biti dodijeljen.

### **Uključivanje ciljnih skupina i širih dionika**

Prilikom izrade projekta EUI-IA i u svim fazama projekta potrebno je identificirati i uključiti **širu skupinu dionika, ovisno o karakteru projekta: lokalne zajednice, socijalne partnere, poslovne subjekte, nevladine organizacije, stručnjake, institucije, organizacije, pojedince, itd., kao i ciljne skupine projekta (tj. ovisno o projektu: građane, pripravnike, tražitelje posla, ranjive skupine i/ili marginalizirane zajednice, korisnike određene usluge ili administracije), koji mogu utjecati na projekt ili biti pod utjecajem projekta.** Identificiranje dionika, razumijevanje njihovog utjecaja na projekt EUI-IA i balansiranje njihovih potreba i očekivanja ključni su za uspjeh projekta. Stoga bi urbane vlasti trebale okupiti sve relevantne dionike za stolom kako bi bolje uobličili probleme i potrebe, dogovorili zajedničku viziju ili željenu promjenu čijem bi ostvarenju projekt EUI-IA trebao doprinijeti te osmislili konkretna rješenja i radnje koje će riješiti probleme i dovesti do željene promjene. Šira skupina dionika ima izravnu i/ili neizravnu korist, ali nema izravnu ulogu u provedbi projekta EUI-IA i ne treba ih smatrati partnerima projekta EUI-IA. Stoga im nije dodijeljen poseban proračun, niti eksplicitne odgovornosti u provedbi projekta, ali se smatraju relevantnima i trebaju biti aktivno uključeni (sukreatori) kako bi se osigurala glatka i učinkovita provedba projekta.

## **6.2 LOGIKA PROJEKTNE INTERVENCIJE I PLAN RADA**

Logika intervencije EUI-IA projekta prikaz je jasnog i dobro promišljenog razumijevanja kako se očekuje da će planirane radnje dovesti do željene promjene i željenih rezultata. To je način opisivanja logičkog slijeda između početnih potreba, ulaznih varijabli, projektnih aktivnosti, izlaznih varijabli, rezultata i krajnjeg učinka. To je alat za strukturiranje složenih intervencija i pripremu evaluacije projekta. Logika intervencije opisuje: Koje je obrazloženje intervencije/projekta? Koji su izazovi/potrebe pokrenuli intervenciju? Koje probleme intervencija treba riješiti? Što je „željena promjena“? Kako se te promjene žele postići?

Logika intervencije sastoji se od strateških i operativnih komponenti, te komponenti praćenja i evaluacije:

- Strateške komponente uključuju: opći cilj, specifične ciljeve i očekivane rezultate.

- Operativne komponente uključuju: plan rada projekta, radne pakete, aktivnosti, isporuke i rezultate.

**Plan rada projekta** objašnjava „kako“ vašeg projekta. To je plan koji predstavlja vodič za provedbu vašeg projekta ako dobije sredstva. Plan rada je raščlamba projekta na glavne korake koji se nazivaju radnim paketima, a radni paketi su raščlanjeni na manje korake koji se nazivaju aktivnostima. Aktivnosti dovode do rezultata, a svaki radni paket vodi do jednog ili više rezultata.

**Radni paketi** sastavni su dijelovi Plana rada. Oni predstavljaju glavne stupove projekta i sastoje se od povezanih projektnih aktivnosti potrebnih za provedbu specifičnih komponenti projekta i proizvodnju projektnih rezultata. Za strukturiranje EUI-IA projekta treba koristiti sljedeći skup radnih paketa:

- Radni paket Pripreme i faze inicijacije
- Radni paket Upravljanja projektom
- Radni paket Praćenja i evaluacije
- Radni paket Komunikacije i kapitalizacije
- Radni paketi Tematski
- Radni paket Prijenos
- Radni paket Završetak
- Komponente praćenja i evaluacije uključuju pokazatelje učinka i pokazatelje rezultata.

## 6.3 PODRŠKA STRUČNJAKA

Svaki projekt financiran u okviru EUI-IA imat će podršku EUI stručnjaka. Konkretnije, EUI stručnjaci će projektima osigurati:

- Savjete i smjernice na strateškoj i operativnoj razini o projektu i njegovoj provedbi.
- Pomoć u razvoju projektne dokumentacije i izlaznih rezultata koji će obuhvatiti i širiti postignuća i izgleda nakon provedbe (održivost, povećanje i potencijal prenosivosti), naučene lekcije i dobre prakse, široj publici u cilju olakšavanja implementacije većine uspješne inovacije u drugim gradovima EU.
- Sudjelovanje i doprinos aktivnostima kapitalizacije i diseminacije.
- Pomoć u provedbi radnog paketa Prijenos.

Stručnjaci EUI-ja kontinuirano će pružati podršku i savjete tijekom cijelog procesa provedbe projekata kao i tijekom faze zatvaranja.

EUI stručnjaci su pojedinci s dubinskim znanjem o urbanim temama relevantnim za svaki poziv na dostavu prijedloga projekata; iskustvo u radu s urbanim vlastima na projektima koji uključuju javna ulaganja i njihovu fizičku realizaciju; kao i dobro razumijevanje okvira kohezijske politike i dokazano iskustvo u podržavanju urbanog eksperimentiranja i inovacija.

EUI-IA izravno pokriva sve troškove povezane s aktivnostima EUI stručnjaka (uključujući troškove putovanja i smještaja). Podnositelji zahtjeva stoga ne bi trebali u svom obrascu za prijavu predvidjeti nikakav proračun za tu svrhu.

## 6.4 PRIJENOS

Ključna novost u usporedbi s projektima Urbanih inovativnih akcija financiranih tijekom programskog razdoblja 2014 – 2020. je ugrađivanje komponente transnacionalnog prijenosa kao sastavnog dijela projekata EUI-IA .

Važno je naglasiti da primarni fokus EUI-IA projekata ostaje na testiranju novih inovativnih rješenja na određenoj lokaciji, ali s ovom novom komponentom očekuje se da će procese i rezultate eksperimentiranja slijediti partnerski gradovi iz druge zemlje (Partneri za prijenos). Poseban Radni paket Prijenos sada je uključen u sve EUI-IA projekte, s posebnim aktivnostima, proračunima, rezultatima i ostvarenjima.

EUI-IA je uspostavljena kako bi identificirala i podržala testiranje prenosivih i skalabilnih inovativnih rješenja za rješavanje pitanja koja se odnose na održivi urbani razvoj na razini Europske unije. Također ima za cilj prikupljanje i dijeljenje rezultata eksperimenata (također putem potpore aktivnostima prijenosa) kako bi se potaknuli inovacijski kapaciteti i izgradnja znanja za sva urbana područja EU-a. Cilj je da rezultate projekta EUI-IA koriste (repliciraju, povećavaju) drugi gradovi EU-a, povećavajući učinak cijele Inicijative, doprinoseći kreiranju urbane politike na različitim razinama, kao i podržavajući suradnju između europskih urbanih područja.

Ugradnja komponente prijenosa trebala bi se usredotočiti na:

- omogućavanje partnerima za prijenos da prate planiranje i pilotiranje testiranog inovativnog rješenja,
- omogućavanje prijenosnim partnerima da analiziraju svoje lokalne urbane kontekste kako bi bolje razumjeli kako se inovativno rješenje može prilagoditi lokalnim potrebama i uvjetima,
- razmjenu znanja i iskustava između svih Projektnih partnera,



- dijeljenje kritičnih inputa koji mogu unijeti vanjsku perspektivu u EUI-IA projekt i nadahnuti partnere za prijenos,
- pripremu dokumentacije od strane Partnera za prijenos koja im može poslužiti za buduću replikaciju inovativnog rješenja (Studija repliciranja, izvodljivosti i mogućnosti te investicijska dokumentacija),
- pripremu, od strane Glavne urbane uprave i njezinih projektnih partnera, ostavštinu EUI-IA projekta u obliku EUI – Modela inovativnih rješenja koji će koristiti drugi gradovi EU zainteresirani za inovativno rješenje.

Gore navedene aktivnosti mogu se realizirati koristeći sljedeću **paletu radnih metoda**: posjete mjestu, on-line ili off-line radionice/sastanci/diskusije, aktivnosti recenzije, vlastiti rad Partnera za prijenos što im omogućuje da dodatno kapitaliziraju učenja koja dolaze iz prijenosa razmjena ali i priprema za buduću replikaciju inovativnog rješenja, te drugi željeni oblici rada i suradnje.

Od partnera za prijenos očekuje se da pripreme sljedeće rezultate učenja, ulaganja i ostvarenja: **Anketa o prijenosnim kapacitetima, studija izvedivosti i mogućnosti replikacije** – (po jedna za svakog partnera za prijenos). Također im je dopušteno financiranje **investicijske dokumentacije i provedba manjih pilot ulaganja**.

Očekuje se da će Glavna urbana uprava pripremiti **EUI - Model inovativnog rješenja** – završni dokument usmjeren na prenosivost i skaliranje testiranog inovativnog rješenja kako bi se drugima (ne samo Partnerima za prijenos, već i svim zainteresiranim gradovima u EU) omogućilo da saznaju o rezultatima eksperimentiranja i dobiju određene smjernice o tome kako pristupiti replikaciji.

O ukupnom proračunu prijenosa radnog paketa odlučuje podnositelj zahtjeva za EUI-IA i treba uključivati:

- proračun dodijeljen Glavnoj urbanoj upravi i odgovarajućim partnerima za provedbu koji podržavaju primjenu Radnog paketa Prijenos;
- proračune za svakog partnera za prijenos u obliku paušalnog iznosa – ukupni iznos od najviše 150 000 EUR (što odgovara 120 000 EUR ERDF-a i vlastitom doprinosu od 30 000 EUR).

Glavna urbana uprava odgovorna je za identifikaciju i odabir partnera za prijenos koje želi integrirati u partnerstvo. Postupak utvrđivanja Partnera za prijenos trebao bi započeti već u fazi prijave, kada se od podnositelja zahtjeva traži da utvrde druga europska urbana područja koja bi mogla imati koristi od ponavljanja predloženog rješenja (slična obilježja, konteksti i/ili izazovi) ili povećanja njihovog inovacijskog potencijala; razraditi na koji će se način utvrditi najprikladniji Partneri za prijenos (i navesti potencijalne Partnere za prijenos, ako su već identificirani, zajedno s motivacijom/razlozima). Budući da je jedan od ciljeva EUI-IA da se rezultati projekata koriste u drugim gradovima, povećavajući učinak cijele Inicijative i da je ambicija EUI-IA povećanje replikacije inovativnih rješenja razvijenih u okviru projekata, važno je da projekti u fazi prijave mogu pokazati dobro razrađen proces, obrazloženje i motivaciju za odabir najprikladnijih Partnera za prijenos.

Partneri za prijenos moraju biti identificirani najkasnije tijekom početne faze, a uspješan završetak početne faze uvjetovan je potpisivanjem najmanje pisama namjere.

Odabir partnera za prijenos trebao bi omogućiti: (1) održavanje dobre ravnoteže u smislu raznolikosti gradova uključenih u Partnerstvo (njihova veličina (mali, srednji, veliki gradovi) i lokalizacija (manje razvijene, tranzicijske i razvijenije regije)), i (2) okupljanje najrelevantnijih partnera za prijenos za kvalitetu aktivnosti replikacije. Stoga **bi odabir Partnera za prijenos trebao slijediti neka vodeća načela:**

- Partneri za prijenos dolaze iz različitih država članica EU-a;
- Najmanje dva od četiri uključena grada (Glavna urbana uprava + 3 partnera za prijenos) nalaze se u manje razvijenim ili tranzicijskim regijama <sup>30</sup>;
- Partnerstvo uključuje gradove različitih veličina.

## 6.5 TROŠKOVNE KATEGORIJE

Projekti EUI-IA mogu koristiti sljedeće kategorije troškova:

- Osoblje
- Ured i administracija
- Putovanje i smještaj
- Vanjska ekspertiza i usluge
- Oprema
- Infrastrukturni i građevinski radovi

Za svaku kategoriju troškova, u Smjernicama EUI-IA, navedena je definicija, kao i smjernice za proračun i izvješćivanje. Projektnim partnerima se toplo preporučuje da potraže savjet od Stalnog tajništva ako postoji bilo kakvo pitanje vezano uz prihvatljivost izdataka na koje ova pravila ne odgovaraju. Napominjemo da su izdaci Partnera za prijenos pokriveni jednokratnim iznosom.

Troškove deklarirane u projektu mora revidirati kontrolor prve razine. Neovisno mišljenje Kontrole prve razine mora obuhvatiti zakonitost i pravilnost prijavljenih izdataka, isporuku proizvoda i usluga, valjanost prijavljenih izdataka i usklađenost izdataka i operacija s EUI-IA, EU i nacionalnim pravilima. Budući da Kontrola prve razine izravno imenuje i plaća EUI-IA, projektno partnerstvo ne bi trebalo predvidjeti troškove kontrole (revizije) prilikom postavljanja proračuna projekta. Kontrola prve razine će organizirati i terenske kontrole na projektima. Kontrola na licu mjesta znači da će **Kontrola prve razine stvarno**

---

<sup>30</sup> <https://ec.europa.eu/eurostat/web/regions/background>

posjetiti projekt i provjeriti jesu li se određene aktivnosti, kupnje usluga i proizvoda kao i investicije stvarno odvijale u skladu s odobrenim Prijavnim obrascem tijekom provedbe te jesu li poštovani povezani propisi.

Kao što je navedeno u načelima financiranja, projekti EUI-IA slijede načelo „ukupnih troškova“: projekt sufinancira ERDF do 80% ukupnih prihvatljivih troškova, a svaki projektni partner (glavno ili pridruženo urbano tijelo, Partner za provedbu i Partner za prijenos) koji prima ERDF mora osigurati financijski doprinos kako bi dovršio svoj proračun do ciljnog doprinosa (najmanje 20% prihvatljivih troškova partnera).

Kada takvi doprinosi potječu iz privatnih izvora, ne spadaju u kontekst zakona o državnim potporama. Kada doprinosi potječu iz javnih izvora i u mjeri u kojoj su projektne aktivnosti neekonomske, financiranje takvih aktivnosti ne predstavlja državnu potporu. Međutim, kada postoje doprinosi iz javnih sredstava države članice projektima koji uključuju „gospodarske aktivnosti“, tj. ponudu dobara i usluga na tržištu, tada takvi projekti moraju biti osmišljeni na način da svi javni doprinosi budu u skladu s pravilima o državnim potporama na svim razinama, odnosno na razini vlasnika, graditelja i/ili operatera projekta ili objekta. U takvim slučajevima, osigurano javno financiranje trebalo bi biti u skladu sa zahtjevima Uredbe de minimis ili s uvjetima utvrđenim u Uredbi o općem skupnom izuzeću (GBER) ili Odluci o SSEI za usluge od općeg gospodarskog interesa.

Detaljne informacije o javnoj nabavi i državnim potporama nalaze se u Smjernicama EUI-IA.

## 7. PROCES PRIJAVE

**Paket za prijavu** za EUI-IA treći poziv na dostavu prijedloga projekata sastoji se od sljedećeg:

- Sadašnji **Projektni zadatak** dostupan je na svim jezicima EU-a. Međutim, u slučaju nepodudarnosti, imajte na umu da engleska verzija ima prednost.
- **Smjernice EUI-IA (dostupne samo na engleskom)** koje je potrebno opširno konzultirati u vezi sa sveobuhvatnim pravilima Inicijative.
- **Tehničke smjernice za Platformu za elektroničku razmjenu (EEP).**
- Detaljne **upute o ispunjavanju obrasca za prijavu dostupne su online** na svim jezicima EU u sustavu EEP. Međutim, u slučaju nepodudarnosti, imajte na umu da engleska verzija ima prednost.
- **Pomoćni radni dokument uz obrazac za prijavu** (radna verzija obrasca za prijavu i obrasca za potvrdu – Word dokument dostupan samo na engleskom jeziku) kao alat za pomoć u procesu izrade prijave.

Svu dokumentaciju možete pronaći na web stranici EUI.

Proces prijave je 100% bez papira korištenjem EEP (<https://connect.urban-initiative.eu>).

**Prijava se sastoji od:**

- **Obrazac za prijavu:** Obrazac za prijavu mora se ispuniti online putem platforme EEP. Sastoji se od odjeljaka koji predstavljaju projektnu ideju i obrazloženje (uključujući informacije o inovativnosti prijedloga), partnerstvo (uključujući glavno urbano tijelo, partnere za provedbu, partnere za prijenos i, ako je relevantno, pridružena urbana tijela), glavne ciljeve i očekivane rezultate, predloženi Plan rada i proračun. Uređivanje i podnošenje mogući su samo tijekom otvorenog Poziva na dostavu prijedloga. Prijava uključuje niz automatskih poveznica, formula i provjera. Ove značajke znače da se u obrascu pojavljuju poruke o pogrešci ako nije ispravno ispunjen i ne može se poslati (uključujući Potvrdni list koji nedostaje). Time se značajno smanjuje rizik od podnošenja neprihvatljivih zahtjeva.
- **Prilog:** Podnositelji zahtjeva mogu poslati jedan prilog u EEP sustav koji će biti priložen uz prijavnicu. To može biti karta koja prikazuje područje intervencije, grafikon, infografika, itd. Vrsta i veličina datoteke koja se prilaže navedeni su u EEP uputama.
- **Potvrdni list:** Potvrdni list automatski generira internetska platforma kada se obrazac za prijavu ispunjava ili nakon njegovog ispunjavanja. Mora biti ispisan, potpisan od strane zakonskog predstavnika Glavne urbane uprave, skeniran i učitani u Obrazac za prijavu Dio H „Potvrdni list“. Obrazac za prijavu ne može se podnijeti bez Potvrdnog lista.

Strogo se preporučuje da podnositelji zahtjeva ispune obrazac za prijavu na jasnom engleskom jeziku, iako se može podnijeti i na bilo kojem od službenih jezika EU-a. Treba napomenuti da će se Strateška i Operativna procjena raditi na temelju engleske verzije obrasca za prijavu (prevedene na engleski od strane vanjskog pružatelja usluga kojega je angažiralo Stalno tajništvo, u slučaju da se obrazac za prijavu podnese na drugom jeziku). Kvalitetu prijevoda neće jamčiti Stalno tajništvo te je stoga na rizik podnositelja zahtjeva. Štoviše, Ugovor o subvenciji, upravljanje projektom, formalno izvješćivanje, ključni rezultati i sva komunikacija s Ovlaštenim subjektom i Stalnim tajništvom morat će biti na engleskom jeziku.

**Krajnji rok za podnošenje Prijavnice i Potvrdnog lista je  
14.10.2024. 14.00 CEST**

## 8. PROCES ODABIRA

Nakon podnošenja, svaka prijava podliježe procesu odabira koji je organiziran u sljedećim koracima:

1. Provjera podobnosti
2. Strateška procjena
3. Operativna procjena

### 8.1 PROVJERA PODOBNOSTI

Po zatvaranju EUI-IA poziva za dostavu projektnih prijedloga, Stalno tajništvo provodi provjeru prihvatljivosti svih podnesenih projektnih prijava prije isteka roka. Svrha provjere prihvatljivosti je provjera usklađenosti primljenih prijavnih obrazaca i njihovih dodataka s formalnim kriterijima prihvatljivosti; izbjegavanje daljnjeg ocjenjivanja neprihvatljivih prijava; te osiguranje jednakog tretmana svih prijedloga koji će biti odabrani za financiranje.

EUI-IA kriteriji prihvatljivosti su sljedeći:

1. Obrazac za prijavu podnesen je elektronički putem EEP-a prije roka navedenog u Projektnom zadatku Poziva na dostavu prijedloga.
2. Prijavnica je u potpunosti ispunjena.
3. Podnositelj zahtjeva je jedinstvena urbana jedinica lokalne upravne jedinice definirana prema stupnju urbanizacije kao grad, mjesto ili predgrađe (odgovara DEGURBA kodu 1 ili DEGURBA kodu 2 Eurostata) i koja se sastoji od najmanje 50 000 stanovnika.

#### ILI

Podnositelj zahtjeva je udruženje ili grupacija urbanih vlasti s pravnim statusom organizirane aglomeracije sastavljene od lokalnih administrativnih jedinica, gdje većina (najmanje 51%) stanovnika živi u lokalnim administrativnim jedinicama definiranim prema stupnju urbanizacije (DEGURBA) Eurostata kao gradovi, mjesta ili predgrađa (što odgovara DEGURBA kodu 1 ili DEGURBA kodu 2) i gdje je ukupna populacija najmanje 50 000 stanovnika.

#### ILI

Podnositelj zahtjeva je udruženje ili grupacija urbanih vlasti bez pravnog statusa organiziranih aglomeracija gdje su sve uključene urbane vlasti (Glavna urbana uprava i pridružene urbane

vlasti) lokalne administrativne jedinice definirane prema stupnju urbanizacije (DEGURBA) Eurostata kao gradovi, mjesta ili predgrađa (koji odgovaraju DEGURBA kodu 1 ili DEGURBA kodu 2) i gdje je ukupna kombinirana populacija (Glavna urbana uprava i pridružene urbane vlasti) najmanje 50 000 stanovnika.

4. Poštovano je razdoblje prihvatljivosti: datum završetka projekta poštuje zahtjeve Poziva i Inicijative.
5. Poštuju se maksimalni proračunski zahtjevi (maksimalno 5 milijuna EUR ERDF-a) i načelo sufinanciranja (minimalno 20% doprinosa osiguranog od strane Partnerstva).
6. Svi uključeni partneri (Glavna urbana uprava, pridružena urbana uprava i partneri za provedbu) su iz država članica EU-a.
7. U slučaju udruge ili grupe urbanih tijela bez pravnog statusa organizirane aglomeracije, Glavno urbano tijelo i Udružena urbana tijela predstavljeni su u obrascu za prijavu.
8. Urbana tijela koja se prijavljuju (Glavna urbana tijela i/ili pridružena urbana tijela) uključena su u samo jedan projektni prijedlog u okviru istog Poziva na dostavu prijedloga.
9. Gradske vlasti koje se prijavljuju (glavne i/ili pridružene gradske vlasti) nisu odabrane ni financirane iz prethodnog poziva na dostavu prijedloga u okviru inovativnih mjera Europske urbane inicijative.
10. Nemodificirani obrazac potvrde propisno potpisan od strane pravnog predstavnika Glavne urbane uprave učitao je na EEP, u odjeljku Potvrdni list zahtjeva.

**Ako nisu ispunjeni svi gore navedeni zahtjevi, prijava se smatra neprihvatljivom i ne provodi se daljnja procjena.** Podnositelji zahtjeva bit će obaviješteni na kraju provjere prihvatljivosti o odluci u vezi s njihovom prijavom (idu li dalje ili ne).

## 8.2 STRATEŠKA PROCJENA

Prijave koje su proglašene kvalificiranim i dopuštenima bit će podvrgnute strateškoj procjeni koju provodi Komisija vanjskih stručnjaka. Strateška procjena čini **70%** pondera koji se daje ukupnoj procjeni projekta i sastoji se od sljedećih kriterija:

- **Inovativnost i relevantnost** (30%). U kojoj je mjeri prijavitelj sposoban dokazati da je projektni prijedlog novo rješenje koje ima dodanu vrijednost u odnosu na temu Poziva? U kojoj je mjeri rješenje relevantno za lokalni kontekst i ciljeve kohezijske politike?

- **Partnerstvo i sukreacija** (12%). U kojoj se mjeri partnerstvo relevantno i solidno za provedbu predloženog rješenja i postizanje očekivanih rezultata. U kojoj mjeri prijedlog dopušta smisleno sudjelovanje i sukreiranje dionika, ciljnih skupina i građana?
- **Mjerljivost rezultata i utjecaja** (12%). U kojoj se mjeri očekivani rezultati specifični i realni te odražavaju očekivani učinak projekta na lokalni kontekst, kao i na korisnike/krajnje korisnike?
- **Održivost i povećanje skaliranja** (8%). U kojoj će mjeri projekt pružiti trajan doprinos rješavanju identificiranog izazova? U kojoj će mjeri predloženo rješenje biti samoodrživo nakon krajnjeg datuma i ima li potencijala za nadogradnju ako se dokaže da je uspješno?
- **Prenosivost projekta** (8%). U kojoj će mjeri projekt imati potencijal za prijenos u druga urbana područja diljem Europe?

Indikativna pitanja za procjenu za svaki kriterij predstavljena su u Smjernicama EUI-IA, poglavlje 3.2 „Proces odabira“.

Kao rezultat Strateške procjene, Panel vanjskih stručnjaka razrađuje ocjenu prijave i rangira ih na temelju njihovog bodovanja Strateške procjene. U dogovoru s EK, prijave koje su ušle u uži izbor u ukupnom poretku idu dalje u Operativnu ocjenu. Podnositelji zahtjeva dobivaju obavijest na kraju procesa strateške procjene o odluci koja se odnosi na njihovu prijavu (idu li dalje ili ne).

## 8.3 OPERATIVNA PROCJENA

Operativnu procjenu provodi Stalno tajništvo i čini **30%** pondera koji se daje ukupnoj procjeni projekta. Glavni cilj Operativne procjene je procijeniti robusnost prijedloga, tj. je li opravdan, realan, dosljedan i koherentan, potpun, spreman za učinkovito upravljanje i brzu provedbu te pokazuje li vrijednost za novac. Sljedeći kriteriji se ocjenjuju tijekom Operativne procjene:

- **Dizajn i logika projekta** (12%). U kojoj se mjeri elementi plana rada (aktivnosti, rezultati, proizvodi, pokazatelji) kompletni, realni, dosljedni i koherentni? U kojoj će mjeri predloženi dizajn projekta dovesti do postizanja ciljeva i očekivanih rezultata?
- **Izvedivost projekta i operativna spremnost** (8%). U kojoj se mjeri prijedlog pokazuje izvedivim (provedba u zadanom vremenskom roku) i operativno spreman?
- **Organizacijski aranžmani i operativni kapacitet** (5%). U kojoj se mjeri aktivnosti upravljanja i komunikacije primjerene i podržavaju cjelokupnu provedbu projekta?
- **Proračun** (5%). U kojoj se mjeri proračun koherentan i razmjeran?

Indikativna pitanja za procjenu za svaki kriterij predstavljena su u Smjernicama EUI-IA, poglavlje 3.2 „Proces odabira“.

Nakon Operativne procjene, Odbor za odabir vrši konačni odabir. Podnositelji zahtjeva bit će obaviješteni o odluci na kraju postupka operativne procjene.

## 8.4 SUSTAV BODOVANJA I OCJENJIVANJA

Sustav bodovanja koristi se kao pomoć u procesu donošenja odluka. Svakom ponderiranom kriteriju pripisuje se ocjena od 1 do 10; to rezultira prosječnom ocjenom po projektu. Koristi se sljedeća skala bodovanja:

9-10 – izvrsno

7-8 – dobro

5-6 – dovoljno

3-4 – loše

1-2 – vrlo loše

Napominjemo da ako projekt dobije ocjenu manju ili jednaku 4 prema bilo kojem kriteriju ocjenjivanja, automatski se odbija i neće se dalje obrađivati.

Sustav bodovanja primjenjuje se uzimajući u obzir ne samo specifične zasluge svakog projektnog prijedloga, već i u duhu natjecateljskog procesa usporedno razmatrajući druge projektne prijedloge podnesene u okviru istog Poziva na dostavu prijedloga. Iz tog razloga, prijavitelji projektnih prijedloga koji nisu ušli u uži izbor za Operativnu procjenu ili nisu konačno odobreni ne dobivaju svoje odgovarajuće bodove, već detaljne komentare za sve procijenjene kriterije.

Podnositelji zahtjeva za projekte trebaju imati na umu da im to što je projekt odabran po ishodu procesa odabira ne daje pravo da automatski dobiju odgovarajuća bespovratna sredstva EU-a. Ako uvjeti definirani tijekom početne faze projekta ne budu ispunjeni (s obzirom da projekt nije dovoljno spreman za operacionalizaciju), Ovlašteni subjekt zadržava pravo prekinuti projekt i ukloniti ga s popisa EUI-IA odobrenih projekata (za više detalja, pogledajte Smjernice EUI-IA, Poglavlje 4 „Početna faza i ugovaranje“).

## 8.5 KRITERIJI ZA ISKLJUČENJE PODNOSITELJA ZAHTJEVA ZA POTPORU

U skladu s Financijskom uredbom<sup>31</sup>, podnositelji zahtjeva mogu biti isključeni iz postupka dodjele bespovratnih sredstava ako su Glavna urbana uprava ili osobe koje imaju ovlasti zastupanja, odlučivanja

---

<sup>31</sup> Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredbi (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013,



ili kontrole unutar Glavne urbane uprave, ili osobe koje su ključne za provedbu projekta u jednom ili više sljedeće situacije isključenja:

- u postupku stečaja, nesolventnosti ili likvidacije,
- krše obveze u svezi plaćanja poreza ili doprinosa,
- izvrše teški profesionalni prekršaj, uključujući lažno predstavljanje,
- prijevaru,
- korupciju,
- ponašanje povezano sa zločinačkom organizacijom,
- pranje novca ili financiranje terorizma,
- teroristička kaznena djela ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima,
- dječji rad i druga trgovina ljudima,
- nepravilnosti,
- stvaranje ili bivanje tvrtkom ovojnicom.

Tijekom procesa prijave, svi podnositelji zahtjeva moraju uz Prijavni obrazac podnijeti izjavu kojom potvrđuju da Glavna urbana uprava i projektni partneri ne potpadaju ni pod jedan od gore navedenih kriterija isključenja. Ova je izjava uključena u obrazac za potvrdu koji je priložen obrascu za prijavu u EEP-u. Imajte na umu da Potvrdni list mora biti propisno potpisan od strane pravnog zastupnika Glavne urbane vlasti kako bi se prijava smatrala prihvatljivom tijekom provjere prihvatljivosti.

Tijekom postupka odabira i prije konačne odluke odbora za odabir o dodjeli bespovratnih sredstava Stalno tajništvo provjerava kandidate u sustavu ranog otkrivanja i isključenja (EDES), sustavu koji je uspostavila Europska komisija radi jačanja zaštite financijskih interesa Unije i osiguravanja dobrog financijskog upravljanja<sup>32</sup>. Ako se u EDES-u otkrije glavno urbano tijelo, Stalno tajništvo obavješćuje podnositelja zahtjeva koji ima mogućnost iznijeti obranu prije konačne odluke odbora za odabir, u skladu s načelom proporcionalnosti.

---

(EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br. 541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012: <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2018/1046/oj>

<sup>32</sup> Članak 142. Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije.

## 9. FAZA POKRETANJA I UGOVARANJE

Faza pokretanja pokriva prvih 6 mjeseci prije faze provedbe projekta. Svrha joj je osigurati ispunjenje svih administrativnih uvjeta za nesmetan i učinkovit početak provedbe projekta te dati jamstva o stupnju spremnosti projekta (upravljanje projektom, provedba projekta, upravljanje rizicima). Glavni aspekti kojima se bavimo tijekom ove faze su obuka o upravljanju projektom (uključujući uvod u okvir izvješćivanja i praćenja), ispunjavanje administrativnih i pravnih zahtjeva za početak projekta, integracija preporuka Odbora za odabir, ex-ante revizija i provjera spremnosti. Faza pokretanja također ima za cilj uspostavljanje plodne suradnje između projekta i Stalnog tajništva.

Provjera spremnosti projekta je proces ugrađen u fazu pokretanja kako bi se što je bolje moguće spriječili veliki neočekivani problemi tijekom provedbe projekta. Provjeru spremnosti projekta provodi i Kontrola prve razine tijekom ex-ante revizije i Stalno tajništvo, a pokriva cijeli opseg upravljanja, administrativnih, financijskih i operativnih pitanja koja bi mogla utjecati na dobro izvršenje projekta i postizanje ciljanih rezultata projekta. Provjera spremnosti također ispituje ima li projekt pouzdanu strategiju i dovoljna predviđanja u vezi s temama koje se obrađuju u Odjeljku „Upravljanje rizikom“ u obrascu za prijavu (tj. upravljanje projektom, ljudski kapaciteti za provedbu projekta, spremnost u postupcima nabave, realan vremenski okvir, pravno okruženje za provedbu projekta, investicijska dokumentacija, lokacijska i administrativna ovlaštenja...).

Ako faza pokretanja nije uspješno dovršena unutar predloženog roka od 6 mjeseci (bilo koji od gore navedenih koraka nije dovršen ili je ishod ex-ante revizije i/ili provjere spremnosti negativan), Ovlašteni subjekt ima pravo raskinuti projekt (smatrajući da koncept nije dovoljno spreman za primjenu) i ukloniti ga s popisa odobrenih projekata EUI-IA. U tom slučaju projektu se isplaćuju samo dva paušalna iznosa za fazu pripreme i pokretanja projekta. Ako se početna faza prekine prije dovršetka (npr. projekt ne bude prihvaćen), glavnoj gradskoj upravi bit će dodijeljen samo paušalni iznos predviđen za troškove pripreme projekta.

Uspješno završena faza pokretanja je sine qua non uvjet za dobivanje sredstava ERDF-a za provedbu i početak Faze provedbe projekta.

## 10. KAKO DOBITI POMOĆ

Osoblje Stalnog tajništva bit će spremno pomoći podnositeljima zahtjeva oko bilo kakvih tehničkih pitanja koja mogu imati tijekom EUI-IA poziva na dostavu prijedloga – detalji se mogu pronaći na web stranici EUI-ja. Osim toga:

- Stalno tajništvo organizirat će seminare za podnositelje zahtjeva u različitim gradovima diljem Europe. Datumi i mjesta održavanja Seminara za prijavitelje mogu se pronaći na web stranici EUI-ja. Tijekom ovih seminara sudionici će imati mogućnost organizirati bilateralne sastanke s članovima Stalnog tajništva i/ili predstavnicima EK kako bi razgovarali o svojim projektnim idejama.
- Organizirati će se internetski webinar i o specifičnim aspektima razvoja i podnošenja projekta.
- Online odjeljak s pitanjima i odgovorima dostupan je na web stranici EUI-ja, a održavat će se i bilateralne on-line konzultacije.
- Paket za prijavu (koji se sastoji od Projektnog zadatka, Smjernica EUI-IA, Tehničkih smjernica za Platformu za elektroničku razmjenu (EEP), detaljnih uputa o tome kako ispuniti Obrazac za prijavu koji je dostupan online na svim jezicima EU u EEP sustavu, i Obrazac za prijavu, te povezani radni dokument) dostupan je na web stranici EUI-ja.

## 11. KLJUČNI DATUMI

- **06/05/2024** – objavljivanje trećeg EUI-IA poziva na dostavu prijedloga
- **06/2024 – 10/2024** – seminari za prijavitelje i online konzultacije
- **14/10/2024 (14.00 CEST)** – rok za podnošenje Obrazaca za prijavu
- **03/2025** – okvirni datum konačne odluke za odobrenje projekata
- **09/2025** – datum završetka početne faze
- **01/10/2025** – početak provedbe za sve odobrene projekte

Radujemo se skorom primitku vaših prijedloga projekata!