

# KRAVSPECIFIKATION DET EUROPEISKA STADSINITIATIVET – INNOVATIVA ÅTGÄRDER

EUI-IA:s tredje inbjudan att lämna förslag  
06/05/2024 – 14/10/2024

06/05/2024



Co-funded by  
the European Union



# Innehållsförteckning

<b>1.</b>	<b>INLEDNING .....</b>	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>STÖDBERÄTTIGADE MYNDIGHETER– VEM KAN ANSÖKA .....</b>	<b>3</b>
2.1	FÖRSTA KATEGORIN .....	4
2.2	ANDRA KATEGORIN .....	4
2.3	TREDJE KATEGORIN .....	6
2.4	GEMENSAMMA KRAV FÖR STÖDBERÄTTIGADE STADSMYNDIGHETER.....	6
<b>3.</b>	<b>TEMATISK TÄCKNING AV DEN TREDJE INBJUDAN ATT LÄMNA FÖRSLAG TILL EUI-IA.....</b>	<b>8</b>
3.1	ENERGIOMSTÄLLNING.....	8
3.2	TEKNIK I STÄDER .....	16
<b>4.</b>	<b>PROJEKTETS FASER.....</b>	<b>25</b>
<b>5.</b>	<b>PRINCIPER FÖR FINANSIERING.....</b>	<b>26</b>
<b>6.</b>	<b>PROJEKTUTFORMNING OCH -UTVECKLING .....</b>	<b>27</b>
6.1	PARTNERSKAP FÖR INNOVATIVA ÅTGÄRDER I STÄDERNA .....	27
6.2	PROJEKTETS INTERVENTIONSLOGIK OCH ARBETSPLAN .....	31
6.3	STÖD FRÅN EXPERTER.....	32
6.4	ÖVERFÖRING .....	33
6.5	KOSTNADSKATEGORIER .....	35
<b>7.</b>	<b>ANSÖKNINGSFÖRFARANDE .....</b>	<b>36</b>
<b>8.</b>	<b>URVALSPROCESS .....</b>	<b>38</b>
8.1	KONTROLL AV STÖDBERÄTTIGANDE .....	38
8.2	STRATEGISK BEDÖMNING.....	39
8.3	BEDÖMNING AV VERKSAMHETEN .....	40
8.4	SYSTEM FÖR POÄNGSÄTTNING SOM ANVÄNDS VID BEDÖMNINGEN .....	41
8.5	KRITERIER FÖR UTESLUTNING AV BIDRAGSSÖKANDE.....	42
<b>9.</b>	<b>INLEDNINGSFAS OCH KONTRAKTSSKRIVNING .....</b>	<b>43</b>
<b>10.</b>	<b>HUR DU KAN FÅ HJÄLP .....</b>	<b>44</b>
<b>11.</b>	<b>VIKTIGA DATUM .....</b>	<b>44</b>

# 1. INLEDNING

Det sammanhållningspolitiska lagstiftningspaketet för 2021–2027 omfattar inrättandet av det Europeiska stadsinitiativet (enligt artikel 12 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 2021/1058 av den 24 juni 2021 om Europeiska regionala utvecklingsfonden och Sammanhållningsfonden<sup>1</sup> – Eruf/CF-förordningen), ett EU-instrument som är en **efterföljare till initiativet Innovativa stadsåtgärder som genomfördes under programperioden 2014–2020**. Detta nya initiativ är ett viktigt verktyg för att stödja städer av alla storlekar, bygga upp kapacitet och kunskap, stödja innovation och utveckla överförbara och skalbara innovativa lösningar på stadsutmaningar av relevans för EU. Det slutgiltiga målet är att inspirera till användning av de allmänna sammanhållningspolitiska programmen i stadsområden med beprövade innovationer, särskilt de som får stöd från Europeiska regionala utvecklingsfonden (Eruf) för de särskilda mål som anges i artikel 3 i förordningen om Eruf och Sammanhållningsfonden (<sup>2</sup>), och att stärka städernas innovationsförmåga i egenskap av stödmottagare eller mellanhänder i förvaltningen av dessa fonder.

Ett av huvudmålen för det europeiska stadsinitiativet (EUI), och särskilt dess delområde Innovativa åtgärder (EUI-IA), är att fortsätta det stöd som påbörjats av initiativet Innovativa stadsåtgärder genom att **förse stadsmyndigheter i hela Europa med utrymme och resurser för att identifiera och experimentera (via pilotprojekt) med nya innovativa lösningar på de sammanlänkade och komplexa lokala utmaningar som är relaterade till hållbar stadsutveckling**. Genom EUI-IA kommer stadsmyndigheter att få möjlighet att testa hur nya och obeprovade lösningar fungerar i praktiken och hur de bemöter komplexiteten i det verkliga livet. Processer och resultat av försöken kommer att följas av partnerstäder från andra länder (överföringspartner) för att stödja och stärka överförbarheten och möjligheten att upprepa de testade innovativa lösningarna i hela EU.

Stadsmyndigheterna bör ta tillfället i akt att prova innovativa tillvägagångssätt och arbetsmetoder genom EUI-IA utanför ramen för "normala projekt" (som kan finansieras genom "traditionella" finansieringskällor, inklusive vanliga Eruf-program). EUI-IA gör det möjligt för städer att omvandla ambitiösa och kreativa idéer till prototyper som kan testas i verkliga stadsmiljöer. Med andra ord stöder EUI-IA pilotprojekt som är för riskabla för att finansieras av traditionella finansieringskällor, förutsatt att de är mycket innovativa och experimentella.

EUI-IA-projekt väljs ut genom inbjudningar att lämna förslag inom ett eller flera områden som föreslås av Europeiska kommissionen. EUI har en total Eruf-budget på 450 miljoner euro, varav 75 % är

---

<sup>1</sup> Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/1058 av den 24 juni 2021 om Europeiska regionala utvecklingsfonden och Sammanhållningsfonden <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=CELEX:32021R1058>. De särskilda mål som Eruf ska uppnå kommer att anges i varje enskild inbjudan att lämna förslag till det Europeiska stadsinitiativet – Innovativa åtgärder.

<sup>2</sup> *Ibidem*.

öronmärkta för att stödja EUI-IA-delen. Varje projekt kan få upp till högst 5 miljoner euro i samfinansiering från Eruf, och projekten bör genomföras inom en period på högst 3,5 år.

Initiativet förvaltas indirekt av generaldirektoratet för regional- och stadspolitik. För initiativets genomförande har kommissionen utsett regionen Hauts-de-France (Frankrike) till anförtrodd enhet. EUI:s permanenta sekretariat har inrättats för att bistå den anförtrorda enheten och för att säkerställa den dagliga förvaltningen av initiativet.

Med denna kravspecifikation uppmanar den anförtrorda enheten berättigade myndigheter att lämna in projektförslag inom ramen för den tredje inbjudan att lämna förslag till EUI-IA. För denna ansökningsomgång har en vägledande budget på 90 miljoner euro anslagits från Eruf.

I detta dokument fastställs de krav och det förfarande som ska följas för den tredje ansökningsomgången för EUI-IA. Dokumentet bör läsas tillsammans med EUI-IA Guidance, arbetsdokumentet för ansökningsformuläret och andra dokument som har publicerats på EUI:s webbplats och som rör ansökningsomgången.

## 2. STÖDBERÄTTIGADE MYNDIGHETER– VEM KAN ANSÖKA

Följande myndigheter kan ansöka om stöd för att genomföra EUI-IA:

- **Första kategorin:** En stadsmyndighet för en lokal administrativ enhet, som enligt Eurostats grad av urbanisering (DEGURBA) kan definieras som stad, tätort eller förort (motsvarande DEGURBA kod 1 eller DEGURBA kod 2) och som har minst 50 000 invånare.
- **Andra kategorin:** En sammanslutning eller gruppering av stadsmyndigheter med rättslig status av organiserade tätbebyggelser bestående av lokala administrativa enheter, där majoriteten (minst 51 %) av invånarna bor i lokala administrativa enheter som enligt Eurostats grad av urbanisering (DEGURBA) kan definieras som städer, tätorter eller förorter (motsvarande DEBURGA kod 1 eller DEGURBA kod 2) och där den sammanlagda befolkningen uppgår till minst 50 000 invånare.
- **Tredje kategorin:** En sammanslutning eller gruppering av stadsmyndigheter utan rättslig status av organiserade tätbebyggelser där alla berörda stadsmyndigheter (huvudansvarig stadsmyndighet och medverkande stadsmyndigheter) är lokala administrativa enheter som enligt Eurostats grad av urbanisering (DEGURBA) definieras som städer, tätorter eller förorter (motsvarande DEGURBA kod 1 eller DEGURBA kod 2) och där den totala sammanlagda befolkningen (huvudansvarig stadsmyndighet och medverkande stadsmyndigheter) uppgår till minst 50 000 invånare.

Endast stödberättigade stadsmyndigheter enligt definitionen ovan kan lämna in en ansökan inom ramen för inbjudan att lämna förslag till EUI-IA.

Definitionen av begreppet *lokala administrativa enheter* liksom klassificeringen enligt grad av urbanisering samt uppgifter om invånarantal baseras på uppgifter i jämförelsetabellen EUI-IA ([https://www.urban-initiative.eu/sites/default/files/2024-05/EUI-IA\\_Call\\_3\\_Correspondence\\_table.xlsx](https://www.urban-initiative.eu/sites/default/files/2024-05/EUI-IA_Call_3_Correspondence_table.xlsx)). Denna tabell kommer att användas som det huvudsakliga referensdokumentet för urvalskontroll. Sökande uppmanas att kontrollera sin behörighet i denna jämförelsetabell och uppge vilka lokala administrativa enheter som ligger inom deras administrativa gränser tillsammans med uppgifter om invånarantal. Sökande rekommenderas starkt att göra en självbedömning av rätten till stöd (baserat på ovan nämnda jämförelsetabell) innan ansökningsformuläret fylls i. I händelse av luckor, bristande överensstämmelse eller tvivel om tolkningen av uppgifterna i jämförelsetabellen för EUI-IA, uppmanas de sökande att kontakta det permanenta sekretariatet innan ansökningsformuläret fylls i och skickas in. Under urvalsförfarandet kommer det permanenta sekretariatet att göra sin kontroll av behörighet uteslutande på grundval av de uppgifter som har angetts i ansökningsformuläret. Om det är osäkert om den sökande är en stödberättigad kandidat, kommer det permanenta sekretariatet att kontakta alla relevanta partner, inklusive Eurostat, för att avgöra om kandidaten är stödberättigad.

## 2.1 FÖRSTA KATEGORIN

- Kommuner/kommunförvaltningar/distrikt vars administrativa gränser motsvarar en enda lokal administrativ enhet. I detta fall ska den lokala administrativa enheten klassificeras som stad, tätort och förorter enligt graden av urbanisering (kod 1 och/eller 2 i jämförelsetabellen – kolumnen "Degree of Urbanisation" – *grad av urbanisering*) och ha minst 50 000 invånare.
- Kommuner/kommunförvaltningar vars administrativa gränser omfattar flera lokala administrativa enheter. Det här gäller för kommuner/kommunförvaltningar i Portugal, Irland, Grekland, Malta och Lettland där Eurostats definition av lokal administrativ enhet inte motsvarar kommuner/kommunförvaltningar utan kommundelar (församlingar) eller statistiska enheter (valkretsar). I detta fall kan kommunen/kommunförvaltningen vara stödberättigad endast om den har totalt 50 000 invånare och om majoriteten (minst 51 % av invånarna) bor i lokala administrativa enheter som klassificeras som städer eller förorter enligt graden av urbanisering (kod 1 och/eller 2 i jämförelsetabellen – kolumnen "Degree of Urbanisation").

## 2.2 ANDRA KATEGORIN

Organiserade tätbebyggelser som är en sammanslutning/gruppering av stadsmyndigheter som uppfyller följande kriterier:

- Att vara officiellt erkänd som en lokal myndighetsnivå (till skillnad från regional och provinsiell nivå) i enlighet med den nationella lagstiftningen med skyldighet för kommunen/kommunförvaltningen att delta i organisationen på högre nivå (därmed omfattas inte sammanslutningar som är sammansatta på frivillig basis för ett specifikt syfte och/eller med begränsad varaktighet).
- Att endast bestå av kommuner/kommunförvaltningar (i denna kategori ingår därför inte sammanslutningar som omfattar andra institutioner, t.ex. universitet, handelskammare osv.).
- Att ha särskilda befogenheter som är fastställda i nationell lagstiftning och som har delegerats av de medverkande kommunerna beträffande politikområden som är relevanta för EUI-IA-projektet. Sammanslutningar uppmanas att ge exakta hänvisningar till den nationella rättsliga ramen. Organiserade tätbebyggelser ska ha exklusiv behörighet för utformning och genomförande inom politikområden som är relevanta för EUI-IA-projektet.
- Att ha en särskild politisk (med indirekt representation av de berörda kommunerna) och administrativ (särskild personal) struktur.

Följande är exempel på stödberättigade organiserade tätbebyggelser inom ramen för EUI-IA:

- Frankrike: Métropoles, Communautés Urbaines, Communautés d'Agglomération, Etablissements Publics Territoriaux (EPT) och Communautés de Communes.
- Italien: Endast Città Metropolitane och Unione di Comuni. Observera att Consorzi, Gruppi di Azione Locale (GAL), Convenzione dei Comuni eller andra organiserade tätbebyggelser som inte anses vara lokala myndigheter enligt den italienska nationella lagstiftningen (Testo Unico degli Enti Locali) inte är stödberättigade.
- Tyskland: Landkreis.
- Spanien: Mancomunidades och Area Metropolitana Barcelona. Observera att "Diputaciones provinciales" – (provinsstyrelser) anses vara provinsiella organ och därför erkänns de inte som stödberättigade organiserade tätbebyggelser.
- Comunidades Intermunicipais (CIM).

Europeiska grupperingar för territoriellt samarbete (EGTS) som endast består av stadsmyndigheter (enligt definitionen ovan) och som har särskilda behörigheter för utformning och genomförande av politik som är relevant för inbjudan att lämna förslag till EUI-IA, betraktas som organiserade tätbebyggelser och kan därför ansöka inom ramen för inbjudan att lämna förslag till EUI-IA som huvudansvariga eller medverkande stadsmyndigheter. Europeiska grupperingar för territoriellt samarbete som omfattar andra organisationer (t.ex. medlemsstater, regionala myndigheter, sammanslutningar, universitet osv.) betraktas inte som organiserade tätbebyggelser och kan inte ansöka som huvudansvariga eller medverkande stadsmyndigheter, men de kan delta som leveranspartner till ett förslag som lämnas in av en stödberättigad stadsmyndighet.

Inom ramen för EUI-IA betraktas organiserade tätbebyggelser som en enda stadsmyndighet som representerar alla berörda kommuner/kommunförvaltningar. Därför ska den organiserade tätorten anges vara huvudansvarig stadsmyndighet i projektförslag som lämnas in av en organiserad tätort. För att kontrollera att organiserade tätbebyggelser är stödberättigade kommer det permanenta sekretariatet att kontrollera att det totala antalet invånare är minst 50 000 och att majoriteten (minst 51 % av invånarna) bor i lokala administrativa enheter som ingår i tätorten och som klassificeras som städer, tätorter eller förorter enligt graden av urbanisering.

## 2.3 TREDJE KATEGORIN

Alla sammanslutningar av stadsmyndigheter (nationella/regionala sammanslutningar av stadsmyndigheter, territoriella överenskommelser, utvecklingsdistrikt etc.) samt enskilda stadsmyndigheter som inte har formaliserade samarbetsavtal men som är villiga att ansöka gemensamt, kan göra detta genom att identifiera en huvudansvarig stadsmyndighet bland de berörda kommunerna/kommunförvaltningarna och ange de övriga som medverkande stadsmyndigheter.

För att vara stödberättigade ska alla berörda stadsmyndigheter (huvudansvarig stadsmyndighet och medverkande stadsmyndigheter) erkännas som lokala administrativa enheter och klassificeras som städer, tätorter eller förorter enligt Eurostats grad av urbanisering (DEGURBA kod 1 eller DEGURBA kod 2). För stadsmyndigheter vars administrativa gränser omfattar mer än en lokal administrativ enhet gäller samma regler för definitionen av grad av urbanisering som beskrivs i avsnitt 2.1. Förhållandet mellan den huvudansvariga stadsmyndigheten och de medverkande stadsmyndigheterna behöver inte vara formaliserat vid tidpunkten då ansökningsformuläret lämnas in. Om förslaget godkänns och stöds måste förhållandet formaliseras i form av ett partnerskapsavtal (det permanenta sekretariatet kommer att förse den huvudansvariga stadsmyndigheten med en mall).

Tidigare erfarenheter visar att enskilda projekt som genomförs av sammanslutningar eller grupperingar av städer utan status som organiserad tätbebyggelse, som omfattar mer än tre stadsmyndigheter (huvudansvarig stadsmyndighet och medverkande stadsmyndigheter) utan territoriell anknytning, riskerar att förlora sin samstämmighet och få svårigheter att uppnå meningsfulla resultat. Det rekommenderas därför att sammanslutningar och/eller grupperingar av stadsmyndigheter (utan status som organiserade tätbebyggelser) som vill ansöka bör vara territoriellt sammanhängande och försöka begränsa antalet medverkande stadsmyndigheter.

## 2.4 GEMENSAMMA KRAV FÖR STÖDBERÄTTIGADE STADSMYNDIGHETER

Utöver de principer som beskrivs ovan för varje särskild kategori av stödberättigade stadsmyndigheter gäller följande principer för alla stödberättigade stadsmyndigheter inom ramen för EUI-IA:

- Alla stadsmyndigheter ska vara belägna i en av EU:s medlemsstater.
- Endast stödberättigade stadsmyndigheter enligt definitionen ovan får lämna in ansökningsformulär inom ramen för inbjudan att lämna förslag till EUI-IA. Ansökningsformulär som lämnas in av en leveranspartner kommer inte att vara berättigat.
- Stadsmyndigheter (enligt definitionen ovan) kan endast anges i ett projektförslag som huvudansvarig och/eller medverkande stadsmyndighet. Kategorin *Leveranspartner* är förbehållen institutioner och/eller organisationer som inte erkänns som stadsmyndigheter inom ramen för EUI-IA.
- Om innovativa lösningar kräver samverkan mellan stad och landsbygd eller ett funktionellt område, är det möjligt att inkludera lokala administrativa enheter som definieras som landsbygd enligt deras grad av urbanisering (DEGURBA kod 3 enligt Eurostat) som leveranspartner. Observera att deras invånarantal inte räknas med för att uppnå det lägsta tröskelvärdet på 50 000 invånare. Skälet till att inkludera lokala administrativa enheter som definieras som landsbygdsområden måste tydligt presenteras och motiveras i ansökningsformuläret.
- En stadsmyndighet eller en organiserad tätort kan endast delta i ett projektförslag inom ramen för varje inbjudan att lämna förslag (även om projektförslagen lämnas in under olika teman i samma inbjudan att lämna förslag). Regeln gäller även för de medverkande stadsmyndigheterna (en kommun kan endast delta i ett projektförslag, antingen som huvudansvarig stadsmyndighet eller som medverkande stadsmyndighet).
- Stadsmyndigheter som redan har fått stöd av EUI-IA till ett godkänt projekt inom ramen för en tidigare förslagsinfordran får inte skicka in ett nytt ansökningsformulär.
- Stadsmyndigheterna måste uppfylla kraven på att inte ha tillgång till finansiering (mer information finns nedan i avsnitt 8.5 "Kriterier för uteslutning av bidragssökande" och i EUI-IA Guidance, kapitel 3.3 "Kriterier för uteslutning av bidragssökande").

Organ och företag (t.ex. inom energi/avfallshantering, ekonomisk utveckling, turistfrämjande etc.) som helt eller delvis ägs av kommunen/kommunförvaltningen, betraktas inte som lokala administrativa enheter och kan därför inte erkännas som stödberättigade stadsmyndigheter. Dessa organisationer kan dock delta i partnerskapet i egenskap av leveranspartner (mer information om leveranspartners roller och ansvarsområden finns i EUI-IA Guidance, kapitel 2.1.2 "Typology of the European Urban Initiative – Innovative Actions Partners").

Observera att när det gäller sammanslutningar eller grupperingar av stadsmyndigheter med rättslig status som organiserade tätbebyggelser (andra kategorin av stödberättigade myndigheter – se ovan för närmare information) betraktas institutionen, inklusive alla andra berörda stadsmyndigheter, som en enda stadsmyndighet inom ramen för EUI-IA och därför ska tätbebyggelsen anges som huvudansvarig stadsmyndighet. När det gäller sammanslutningar eller grupperingar av stadsmyndigheter utan rättslig status som organiserad tätbebyggelse (tredje kategorin



stödberättigade myndigheter – se ovan för närmare uppgifter), uppmanas de berörda stadsmyndigheterna att ange en kommun som huvudansvarig stadsmyndighet och de andra kommunerna som medverkande stadsmyndigheter.

### 3. TEMATISK TÄCKNING AV DEN TREDJE INBJUDAN ATT LÄMNA FÖRSLAG TILL EUI-IA

EUI inrättades som ett av verktygen för att stödja genomförandet av EU:s agenda för städer – ett viktigt verktyg för genomförandet av den nya Leipzigstadgan. I linje med strategin för det europeiska stadsinitiativet kommer ansökningsomgångar inom ramen för EUI-IA att organiseras kring ämnen som definieras av Europeiska kommissionen och som bygger på den nya Leipzigstadgan och på kommissionens prioriteringar som har en sektorsövergripande dimension, t.ex. den gröna och digitala omställningen. För att göra EUI-IA-projekten mer lättlästa när det gäller sammanhållningspolitiken och underlätta att projekten vid ett senare tillfälle utökas och/eller upprepas med hjälp av Eruf-finansiering, anges i inbjudningarna att lämna förslag till EUI-IA även specifika sammanhållningspolitiska mål som ansökningsomgången är inriktad på. Sökande måste vara särskilt uppmärksamma på att visa att de lösningar som de föreslår att testa är relevanta för sammanhållningspolitiken mot bakgrund av de specifika mål som läggs fram. En förteckning över indikatorer (som ska användas och övervakas tillsammans med andra indikatorer som projektpartnerna själva kommer att fastställa) definieras också för att underlätta förståelsen av önskade effekter på projektnivå och göra det möjligt att lägga samman resultat på politikområdes- och/eller EUI-IA-nivå.

I den tredje inbjudan att lämna förslag kan sökande lämna in projektförslag som fokuserar på något av de två ämnena "Energiomställning" och "Teknik i städer".

#### 3.1 ENERGIOMSTÄLLNING

##### ÖVERGRIPANDE DEFINITION OCH BESKRIVNING AV ÄMNET "ENERGIOMSTÄLLNING"

I linje med den [europeiska gröna given](#) är energi en mycket viktig fråga för att Europeiska unionen ska kunna ställa om till klimatneutralitet senast 2050. Energisektorn, som står för mer än 75 % av växthusgasutsläppen i EU, håller på att genomgå en djupgående omvandling mot en klimatneutral ekonomi.

Rysslands anfallskrig mot Ukraina har också påmint om Europas kritiska beroende av fossila bränslen och den stora ekonomiska kostnad som detta innebär i händelse av att brister uppstår, framför allt för utsatta grupper och sektorer som är mycket beroende av energi.

Som en del av sina åtgärder för att bemöta detta antog EU [REPowerEU](#)-planen för att i) minska EU:s beroende av fossila bränslen genom att spara energi, ii) diversifiera utbudet och iii) snabbt ersätta fossila bränslen med förnybara alternativ med låga koldioxidutsläpp.

Mer nyligen föreslog kommissionen att ren teknik och bioteknik (även för energiproduktion och energiförbrukning) skulle inkluderas bland de kritiska tekniker som ska ligga till grund för EU:s industriella suveränitet och långsiktiga konkurrenskraft, som en del av den europeiska plattformen för strategisk teknik (STEP)<sup>3</sup>.

EU förlitar sig på omfattande rättsliga och politiska ramar som fastställer mål för byggnadsbeståndets användning av förnybar energi, energieffektivitet och utsläpp av koldioxid. För att nå dessa mål måste alla aktörer mobilisera sig. Medlemsstaterna har uppmanats att ta fram slutgiltiga uppdaterade nationella energi- och klimatplaner senast i juni 2024<sup>4</sup> för att redogöra för sina respektive bidrag. Man beräknar att det behövs en ytterligare investering på 620 miljarder euro per år, jämfört med de nuvarande nivåerna, för att säkerställa EU:s energiomställning<sup>5</sup>.

I detta sammanhang spelar sammanhållningspolitiken en avgörande roll för att uppnå en socialt rättvis energiomställning. För perioden 2021–2027 kommer 33 % av anslagen till program från Europeiska regionala utvecklingsfonden (Eruf) och 56 % av anslagen från Sammanhållningsfonden att göras tillgängliga för investeringar i klimatåtgärder, bland annat för att stödja energibesparing (särskilt i byggnader), hållbar mobilitet i städer samt klimatanpassning i medlemsstater, regioner, städer och samhällen. Mer än 15 % av dessa medel kommer att användas för att spara energi, främja förnybar energi, förbättra smarta nät samt fortbilda och omskola människor för den gröna och digitala omställningen. Dessutom kommer Fonden för en rättvis omställning, ett nytt instrument som har skapats för att se till att ingen region hamnar på efterkälken, att investera ytterligare 25 miljarder euro i kompetens och ekonomisk diversifiering, stöd till sektorerna för förnybar energi samt en minskning av utsläppen från koldioxidintensiva industrier i kolregioner och andra territorier som påverkas mest av klimatomställningens negativa effekter. Sammantaget ger ett sammanhållningspolitiskt anslag på 110 miljarder euro en unik möjlighet att säkra en hållbar väg mot ett klimatneutralt Europa<sup>6</sup>.

För att på ett övergripande sätt kunna minska luftföroreningarna, säkra energiförsörjningen till ett överkomligt pris och säkerställa tillgången till koldioxidfria transportlösningar, byggnader och tjänster i stadsområdena krävs innovativa, integrerade och socialt inkluderande lösningar. Det är viktigt att förankra energiomställningen i integrerade tillvägagångssätt som sträcker sig bortom traditionella

---

<sup>3</sup> Förordning (EU) 2024/795 av den 29 februari 2024 om inrättande av den europeiska plattformen för strategisk teknik (STEP).

<sup>4</sup> [Nationella energi- och klimatplaner \(europa.eu\)](#).

<sup>5</sup> Framsynsrapport 2023, COM(2023)376, 6.7.2023.

<sup>6</sup> [#EURegioDataStories – Exploring investments 2021-2027](#)

sektorer (energi, transport och avfallshantering) för att kunna uppnå bredare samhälleliga mål som aktiv mobilitet, bostäder till rimliga priser, energifattigdom, cirkulär ekonomi, folkhälsa och/eller främjande av sysselsättning och kompetens för den gröna omställningen.

Inom ramen för ämnet "Energiomställning" strävar EUI efter att stödja testning av överförbara och skalbara innovativa lösningar i verkliga miljöer för efterfrågestyrda, ekonomiskt lönsamma, smartare och mer integrerade lokala energinätverk med nollutsläpp av koldioxid, och samtidigt göra det möjligt för medborgare och intressenter att påskynda omställningen.

Ämnet "Energiomställning" bidrar till och har kopplingar till flera av EU:s politikområden och initiativ, däribland den europeiska gröna given, REPowerEU-planen, EU-strategin för klimatanpassning, den strategiska EU-planen för energiteknik, EU:s handlingsplan för nollförorening av luft, vatten och mark, initiativet för det nya europeiska Bauhaus, EU-strategin för renoveringsvågen, initiativet för bostäder till rimliga priser, EU:s nya ram för mobilitet i städer, EU-uppdragen för klimatneutrala och smarta städer och för anpassning till klimatförändringar, Europeiska partnerskapet för omställning till en hållbar framtid i stadsmiljöer inom ramen för Horisont Europa, borgmästaravtalet och initiativet Utmaning för intelligenta städer.

Det bygger också på resultaten från EU-agendan för städers tematiska partnerskap om energiomställningen och de åtgärder som tagits fram för bättre reglering, finansiering och kunskap inom området<sup>7</sup>.

Europeiska kommissionen strävar efter en balanserad portfölj av projekt som uppfyller de högsta kvalitetsstandarderna samtidigt som de speglar de europeiska städernas geografiska, rumsliga och demografiska mångfald. Projektförslagen förväntas vara mycket experimentella och kommer därför sannolikt inte att finansieras med traditionella eller vanliga finansieringskällor.

## STADSMYNDIGHETERNAS BETYDELSE OCH ROLL

De åtgärder som städerna vidtar är avgörande för att uppnå klimatneutralitet. Mer än 75 % av EU:s befolkning bor i stadsområden, och denna siffra förväntas stiga till nästan 85 % år 2050. Därmed är det städerna som står för majoriteten av EU:s behov av energi, som oftast produceras utanför deras gränser, och som har de största utsläppen av växthusgaser.

Samtidigt är städerna, som nav för ekonomisk aktivitet, samhällsengagemang och innovation, väl lämpade att leda införandet av de lösningar som energiomställningen kräver och styra partnerskap med lokal vetenskaplig expertis, energiaktörer, företag och medborgare för att få till samordnade åtgärder och beteendeförändringar hos konsumenterna.

Genom att utnyttja sina skatte- och regleringsbefogenheter på lokal nivå kan städerna leda utvecklingen inom markanvändning och fysisk planering på ett sätt som ökar energieffektiviteten inom alla urbana sektorer, från hållbara transporter (t.ex. bilfria zoner, trängselavgifter) till lokal produktion av förnybar energi (t.ex. gröna obligationer). De ges även direkta befogenheter i EU-lagstiftningen,

---

<sup>7</sup> <https://www.urbanagenda.urban-initiative.eu/partnerships/energy-transition>.

däribland genom det nyligen reviderade direktivet om byggnaders energiprestanda<sup>8</sup> och energieffektivitetsdirektivet<sup>9</sup>, som föreskriver att kommuner med mer än 45 000 invånare ska utarbeta lokala värme- och kylplaner.

Städerna kan också göra en verklig skillnad som lokala tjänsteleverantörer när de tar fram, upprätthåller eller fattar strategiska beslut om investeringar i kommunägda tillgångar. Stadsmyndigheterna har god kunskap om de bästa sätten att minska utsläppen av växthusgaser från kollektivtrafik, avfalls- och avloppshantering, värme- och kylsystem och från kommunala byggnadsbestånd (inklusive bostäder). De kan utveckla nya metoder genom grön och innovativ offentlig upphandling, energibesiktningar eller offentlig-privata partnerskap.

Stadsmyndigheterna är väl lämpade att mobilisera relevanta lokala industriaktörer och ekonomiska aktörer. Hållbara energisystem måste utvecklas i lämplig skala för att tjäna ett stort antal konsumenter och byggnader på kvarters- eller stadsdelsnivå. Energihushållning på stadsdelsnivå har en viktig roll att spela i skapandet av smarta integrerade energisystem som minimerar efterfrågan på primärenergi. Insatser på stadsdelsnivå stimulerar innovation<sup>10</sup> och gör att medborgarna kan bli delaktiga och ta direkt kontroll över delar av energiförsörjningskedjan (lokala marknader). Små och medelstora städer kan gynnas mer av mindre begränsade (centraliserade) energidistributionsnät än större tätorter och dra särskild nytta av sådana innovativa och deltagarbaserade metoder.

Å andra sidan kräver en övergång till mer decentraliserade och dynamiska energisystem och energitekniker i allt större utsträckning att städer och omgivande kommuner tillsammans planerar hur energibehovet kommer att utvecklas och hur det kan tillgodoses över tid på en viss plats. Med förenade krafter går det att uppnå den kritiska massa som krävs för vissa typer av investeringar som syftar till att säkerställa effektivare resursanvändning, utnyttja stordriftsfördelar, diversifiera försörjningskällor och/eller integrera lokala system i större energinät. Att arbeta över administrativa gränser och agera på nivån för funktionella stadsområden är också mycket relevant för att finansiera och uppnå renare rörlighet i pendlingszoner och i samspelet mellan stad och landsbygd.

Vid sidan av detta måste stadsmyndigheterna vänja sig vid ett mer marknadsföringsliknande tillvägagångssätt för att kunna presentera pålitliga energiplaner och projekt för en rad olika intressenter, däribland medborgare, lokala företag, forskare, banker och privata investerare. Innovativa finansieringssystem som lockar privat finansiering kommer att vara nyckelfaktorer för att förbättra möjligheten att säkerställa investeringar och öka deras uppskalningspotential. Initiativ som EU:s

---

<sup>8</sup> <https://www.europarl.europa.eu/news/sv/press-room/20240308IPR19003/energieffektivitet-parlamentet-vill-fasa-ut-fossila-branslen-i-byggnadssektorn>.

<sup>9</sup> Direktiv (EU) 2023/1791 av den 13 september 2023 om energieffektivitet och om ändring av förordning (EU) 2023/955.

<sup>10</sup> Se den integrerade metoden för områden med plusenergihus som en del av översynen av den strategiska EU-planen för energiteknik (COM 634 final, 20.10.2023).

stadsfacilitet<sup>11</sup> eller marknadsplatsen för smarta städer<sup>12</sup> ger praktiskt stöd och konkreta råd om hur städer bör organiseras i detta avseende.

Mot denna bakgrund bör projektförslag om ämnet "Energiomställning" utarbetas med hänsyn till åtgärder på medellång till lång sikt som syftar till att på ett övergripande sätt ta itu med energiomställningens socioekonomiska och miljömässiga utmaningar. Projektförslagen förväntas vara förankrade i befintliga strategiska och systematiska tillvägagångssätt för grönare och/eller klimatneutrala och resilienta städer. Sådana tillvägagångssätt<sup>13</sup> kan till exempel omfatta sammanhållningspolitiska strategier för hållbar stadsutveckling<sup>14</sup>, handlingsplaner för hållbar energi och klimatåtgärder som tagits fram inom ramen för borgmästaravtalet<sup>15</sup>, planer för hållbar rörlighet i städer, lokala gröna givar inom ramen för initiativet Utmaning för intelligenta städer<sup>16</sup> eller de klimatstadskontrakt som utarbetats av de städer som är involverade i eller som har anslutit sig till EU-uppgifterna för klimatneutrala och smarta städer<sup>17</sup>. En sådan förankring i relevanta urbana strategier och planer kommer att vägas in i den strategiska utvärderingen av projektförslagen<sup>18</sup>.

## TIPS FÖR STADSMYNDIGHETER

Utan att begränsa de svar som förväntas, vilka kan variera avsevärt från en stad till en annan med tanke på deras storlek, inneboende egenskaper och utmaningar, uppmanas de sökande att överväga de teman och frågor som anges nedan när de utarbetar sina projektförslag. Att prova åtgärder som är kopplade till flera av dessa teman och frågor på ett integrerat sätt är också möjligt och rekommenderas starkt för ämnet för denna inbjudan.

- **Minimera energibehovet** i städer genom
  - renovering av offentliga byggnader, reinvestering inom bostadssektorn och andra energiåtgärder som uppmuntrar fastighetsföretag, företag och/eller privatpersoner att göra sådana typer av investeringar, med särskilt fokus på eftersatta kvarter och/eller utsatta hushåll, för att bekämpa energifattigdom och kostnaderna för den påskyndade energiomställningen,
  - utfasning av fossila bränslen från kollektivtrafiken i städer som ett alternativ till personbilar, genom att använda den kombinerade potentialen av elektrifiering (särskilt från förnybar energi), konnektivitet, automatiserade eller smarta fordonsflottor, vägtrafik och

---

<sup>11</sup> <https://www.eucityfacility.eu/home.html>.

<sup>12</sup> <https://smart-cities-marketplace.ec.europa.eu>.

<sup>13</sup> Förteckningen över strategiska/systematiska tillvägagångssätt ges endast som exempel.

<sup>14</sup> Artikel 11 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/1058 av den 24 juni 2021 om Europeiska regionala utvecklingsfonden och Sammanhållningsfonden.

<sup>15</sup> <https://eu-mayors.ec.europa.eu/en/home>.

<sup>16</sup> <https://www.intelligentcitieschallenge.eu/local-green-deals>.

<sup>17</sup> [Climate-neutral and smart cities - European Commission \(europa.eu\)](https://climate-neutral-and-smart-cities.ec.europa.eu)

<sup>18</sup> Se avsnitt 3.2 i [EUI-IA:s vägledning](#) för sökande för mer information om urvalsförfarandet.

energihushållning, nya lösningar på området mikromobilitet och mobilitet som en tjänst, ny teknik och logistiknav som syftar till att påskynda trafikomställningen till renare och mer överkomliga mobilitetssätt (gång, cykling), med ytterligare potentiella fördelar sett till hälsa, trängsel, olyckor, buller och växande transportfattigdom i städerna, samt samordnade åtgärder och incitament på funktionell stadsnivå för utfasning av fossila bränslen, så att pendlare utanför stadens administrativa gränser kan bidra till och dra nytta av omställningen till renare mobilitetssätt.

- **Diversifiera lokala energikällor** genom att maximera den egna potentialen för produktion och användning av förnybar energi (vind, vatten, hav, sol, geotermisk energi, biomassa) eller av lokala sekundära energikällor, inklusive genom återvinning och användning av en mängd olika tillgängliga avfallskällor och/eller sekundära värmekällor i staden och dess omgivningar, för att undanröja hindren för cirkularitet och resurseffektivitet.
- **Implementera smarta och integrerade lokala energisystem** genom att främja innovativa metoder för energilagring och energiförsörjning för att minska beroendet av externa källor och/eller öka samverkan mellan byggnader och transportenergisystem genom smarta nät (kraft eller värme), eller genom att testa och utöka modellen för plusenergiområden<sup>19</sup> ytterligare.
- **Maximera engagemanget hos intressenterna och medborgarna** genom att ta fram incitament och/eller innovativa stödsystem och/eller affärsmodeller för att utveckla energigemenskaper<sup>20</sup> och andra metoder som gör det möjligt för olika kunder att bli "energiprosumenter", dvs. både konsumenter och producenter av energi på den lokala marknaden. Digitala lösningar (smarta appar, datadelning) för att öka delaktigheten och skynda på beteendeförändringar kan också övervägas.
- **Främja sysselsättning och kompetens för energiomställningen** genom att identifiera och åtgärda befintliga luckor på lokala arbetsmarknader när det gäller kvalificerad personal för rena transport- och energisektorer och/eller utforska potentialen för nya hållbara produkter, innovativ sysselsättning och uppgraderad kunskap och kompetens som omställningen kan möjliggöra. I synnerhet skulle social innovation, som leder till anställningsbarhet för de mest utsatta och/eller en blomstrande närservice, och nystartade företag (inklusive mikroföretag) som är baserade på reparation, återanvändning och/eller kommersialisering av högkvalitativ återvinning av produkter, kunna övervägas.

---

<sup>19</sup> Enligt den definition som tagits fram inom ramen för programmet "Positive Energy Districts and Neighbourhoods for Sustainable Urban Development" av **det gemensamma programplaneringsinitiativet Ett urbant Europa avses med plusenergistadsdelar energieffektiva och energiflexibla stadsområden eller grupper av sammankopplade byggnader som producerar nettonollutsläpp av växthusgaser och aktivt förvaltar en årlig lokal eller regional överskottsproduktion av förnybar energi. De kräver integrering av olika system och infrastrukturer och samverkan mellan byggnader, användare och regionala energi-, mobilitets- och IKT-system, samtidigt som man tryggar energiförsörjningen och ett gott liv för alla i linje med social, ekonomisk och miljömässig hållbarhet.**

<sup>20</sup> Genom [paketet om ren energi för alla i EU](#), som antogs 2019, introducerade EU begreppet energigemenskaper i sin lagstiftning, särskilt medborgarenergigemenskaper och [gemenskaper för förnybar energi](https://energy.ec.europa.eu/topics/markets-and-consumers/energy-communities_en), [https://energy.ec.europa.eu/topics/markets-and-consumers/energy-communities\\_en](https://energy.ec.europa.eu/topics/markets-and-consumers/energy-communities_en).

## SAMMANHÅLLNINGSPOLITISKA MÅL

- Specifikt mål 2.1 för ett grönare Europa genom att *"främja energieffektivitet och minska utsläppen av växthusgaser"*.
- Specifikt mål 2.2 för ett grönare Europa genom att *"främja förnybar energi i enlighet med direktiv (EU) 2018/2001, inbegripet de hållbarhetskriterier som anges där"*.
- Specifikt mål 2.3 för ett grönare Europa genom att *"utveckla smarta energisystem, smarta nät och smart lagring utanför det transeuropeiska energinätet (TEN-E)"*.
- Specifikt mål 2.6 för ett grönare Europa genom att *"främja övergången till en cirkulär och resurseffektiv ekonomi"*.
- Specifikt mål 2.8 för ett grönare Europa genom att *"främja hållbar multimodal urban mobilitet, som en del av övergången till en ekonomi med noll nettoutsläpp av koldioxid"*.
- Specifikt mål 5.1 för ett Europa närmare medborgarna genom att *"främja en integrerad och inkluderande social, ekonomisk och miljömässig utveckling, kultur, naturarv, hållbar turism och säkerhet i urbana områden"*.

## RESULTAT- OCH OUTPUTINDIKATORER

Projektförslagen kommer bland annat att bedömas utifrån deras kapacitet att uppnå trovärdiga resultat och på hur pass lämplig metoden är när det gäller att mäta resultaten.

Inom ramen för ämnet "Energiomställning" uppmanas stadsmyndigheterna i synnerhet att definiera en uppsättning indikatorer som på ett integrerat sätt fångar upp de relaterade sidofördelar (t.ex. luftkvalitet, klimatesiliens, sysselsättning, delaktighet) som deras projektförslag skulle generera.

I sina ansökningar kan stadsmyndigheterna hänvisa till de indikatorer som anges nedan om de är relevanta för deras projektidéer. Förteckningen är varken föreskrivande eller uttömmande. Den innehåller indikatorer som inte uttryckligen hör samman med ämnesområdet för ämnet "Energiomställning", men som kan vara till hjälp för att uttrycka konkreta resultat och därför är värda att överväga. Dessa indikatorer bör kompletteras med indikatorer som är relevanta för det specifika projektet.

Stadsmyndigheterna får definiera egna projektspecifika indikatorer, samtidigt som de tar hänsyn till de som anges i förteckningen, för att så tydligt som möjligt och på det mest övertygande sättet spegla de förändringar som deras projekt har potential att åstadkomma.

### Outputindikatorer

- Nya produkter och tjänster som skapats (*måttenhet: nya produkter/tjänster*).

- Infrastruktur som fått stöd (ny, renoverad, ombyggd eller moderniserad) (*måttenhets*: infrastrukturer som fått stöd).
- Ny utrustning som skapats och/eller fått stöd (*måttenhets*: ny utrustning).
- Personer som fått stöd (utbildade, fortbildade, ledsagade eller assisterade) (*måttenhets*: personer).
- Företag som samarbetar med forskningsorganisationer (*måttenhets*: företag som arbetar med forskningsorganisationer).
- Företag som fått stöd (varav: mikro, små, medelstora, stora) (*måttenhets*: företag).
- Befolkning som omfattas av projekt inom ramen för integrerade åtgärder för socioekonomisk integration av marginaliserade samhällen, låginkomsthushåll och missgynnade grupper (*måttenhets*: personer).
- Offentliga byggnader med förbättrad energiprestanda (*måttenhets*: kvadratmeter).
- Bostäder med förbättrad energiprestanda (*måttenhets*: bostäder).
- Ytterligare produktionskapacitet för förnybar energi (varav t.ex. el, termisk energi) (*måttenhets*: MW).
- Nykonstruerade eller förbättrade nätledningar för fjärrvärme och fjärrkyla (*måttenhets*: km).
- Gemenskaper för förnybar energi som stöds (*måttenhets*: gemenskaper för förnybar energi).
- Lösningar för ellagring (*måttenhets*: MWh).
- System för övervakning av luftföroreningar som har installerats (*måttenhets*: antal system<sup>21</sup>).
- Digitala förvaltningssystem för smarta energisystem (*måttenhets*: systemkomponenter).
- Intressenter som är delaktiga i förberedelserna och det gemensamma genomförandet av projektet (*måttenhets*: deltagande av intressenter).
- Medborgare som är delaktiga i förberedelserna och det gemensamma genomförandet av projektet (*måttenhets*: personer).

### Resultatindikatorer

- Sysselsättning som skapats vid enheter som får stöd (*måttenhets*: årliga heltidsekvivalenter).

---

<sup>21</sup> Mätstationerna ska uppfylla de kvalitetskrav som fastställs i EU:s lagstiftning om ren luft, nämligen direktiv 2008/50 och direktiv 2004/107, och vederbörligen rapporteras till Europeiska miljöbyrån i enlighet med beslut 2011/850.



- Användare av nya och uppgraderade digitala tjänster, produkter och processer (*måttenhet*: användare/år).
- Små och medelstora företag som introducerar produkt-, process-, marknadsförings- eller organisationsinnovation (*måttenhet*: företag).
- Varumärkes- och designansökningar (*måttenhet*: varumärkes- och designansökningar).
- Minskad slutlig energiförbrukning per år (*måttenhet*: minskning i procent jämfört med föregående år).
- Total producerad förnybar energi (varav t.ex. el, termisk energi) (*måttenhet*: MWh/år).
- Beräknade växthusgasutsläpp (*måttenhet*: ton koldioxidekvivalent/år).
- Förbättring av luftkvaliteten (*måttenhet*: koncentrationer av små partiklar, PM<sub>2,5</sub>).
- Användare som är anslutna till smarta energisystem (*måttenhet*: slutanvändare/år).
- Årliga användare av ny eller moderniserad kollektivtrafik (*måttenhet*: slutanvändare/år).
- Ökad andel av befolkningen som använder sig av alternativ för aktiv mobilitet (*måttenhet*: procentandel av lokalbefolkningen).
- Nivå av deltagande som uppnåtts i kontakten med lokalsamhällen (information, samråd, gemensamt skapande, gemensamt beslutsfattande) (*måttenhet*: procentandel av lokalbefolkningen som är delaktig).

## 3.2 TEKNIK I STÄDER

### ÖVERGRIPANDE DEFINITION OCH BESKRIVNING AV ÄMNET "TEKNIK I STÄDER"

En av Europeiska kommissionens sex prioriteringar<sup>22</sup> är att säkerställa att digital teknik tjänar en hållbar tillväxt, förbättrar livskvaliteten och säkrar Europas ledarskap i den globala ekonomin. Ny teknik kan vara en viktig förutsättning för att utveckla inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara städer.

Innovation, och i synnerhet den nya vågen av deep tech-innovation, är EU:s svar på det globala åtagandet att minska utsläppen av växthusgaser, göra våra ekonomier mer digitala och garantera Europas livsmedels-, energi- och råvarutrygghet. Den nya europeisk agendan för innovation<sup>23</sup>

<sup>22</sup> [Prioriteringar 2019–2024 – Europeiska kommissionen \(europa.eu\)](https://european-council.europa.eu/media/e3000000/1/press/1617127/1617127_en.pdf).

<sup>23</sup> [The New European Innovation Agenda - European Commission \(europa.eu\)](https://european-council.europa.eu/media/e3000000/1/press/1617127/1617127_en.pdf)

föreskriver åtgärder för att mobilisera städer och regioner genom "regionala knutpunkter för innovation" i syfte att påskynda spridningen av deep tech-innovation.

För att stärka medborgare och företag eftersträvar EU en människocentrerad och hållbar vision för ett digitalt samhälle. Projekt där flera länder deltar stöds av programmet för ett digitalt Europa<sup>24</sup> 2030 i syfte att stärka de europeiska digitala kapaciteterna och förmågorna. Projekten är inriktade på fyra tematiska mål: digital kompetens, digital infrastruktur, digital omvandling av företag och digitalisering av offentliga tjänster.

För att hjälpa till att skapa ett motståndskraftigt digitalt decennium för Europa<sup>25</sup> bör offentliga förvaltningar, medborgare och företag kunna dra nytta av fördelarna med artificiell intelligens (AI) samtidigt som de känner sig trygga och skyddade. Den europeiska AI-strategin syftar till att göra EU till ett nav i världsklass för AI och säkerställa att AI är människocentrerad och pålitlig. Detta mål omsätts i praktiken i EU-strategin för spetskompetens och förtroende genom konkreta regler och handlingar.

Tillsammans med AI gör sakernas internet att vi kan förena den fysiska och den virtuella världen. Sakernas internet erbjuder innovativa lösningar och gör att vi kan skapa smarta miljöer. Denna teknik är en mycket viktig del av världsekonomens digitala omställning. Data som samlas in från sensorer inom sakernas internet kan övervakas och återkopplas till ett centralt system för att utlösa en åtgärd, hämta information eller svara ett annat anslutet objekt som befinner sig hundratals kilometer bort.

Data är en annan viktig resurs från den digitala världen som har stor potential när det gäller ekonomisk tillväxt, konkurrenskraft, innovation, jobbskapande och samhällsframsteg i allmänhet. Utvecklingen av datadrivna applikationer kommer att medföra olika fördelar för den offentliga förvaltningen, medborgarna och företagen: bättre beslutsprocesser och offentliga tjänster, förbättrad hälso- och sjukvård samt nya produkter och tjänster. Samtidigt blir de offentliga tjänsterna billigare, effektivare och mer hållbara.

I detta sammanhang bidrar sammanhållningsfonderna till utvecklingen av ett digitalt samhälle för alla där medborgare, forskningsorganisationer, företag och offentliga förvaltningar drar full nytta av de möjligheter som digitaliseringen erbjuder. Effektiv e-förvaltning på nationell, regional och lokal nivå innebär utveckling av verktyg och omprövning av organisationer och processer för att kunna leverera offentliga tjänster på ett effektivare, enklare och snabbare sätt till en lägre kostnad. I synnerhet kan digital teknik och telekommunikationsteknik användas för att förbättra traditionella nätverk och tjänster som gynnar lokalsamhällen genom att utveckla projekt som smarta städer och byar.

Inom sammanhållningspolitiken ägnas särskild uppmärksamhet åt att hantera miljö- och klimatutmaningar, särskilt övergången till en klimatneutral ekonomi senast 2050, att tillvarata

---

<sup>24</sup> [Programmet för ett digitalt Europa | Forma Europas digitala framtid \(europa.eu\)](#).

<sup>25</sup> [Europas digitala årtionde | Forma Europas digitala framtid \(europa.eu\)](#).

potentialen hos digital teknik för innovationsändamål och att stödja utvecklingen av funktionella urbana områden<sup>26</sup>.

Sammanhållningspolitiken har bidragit till Europas ansträngningar att använda digital teknik för att nå tillväxt- och hållbarhetsmål i över ett decennium. För perioden 2021–2027 har sammanhållningspolitiken planerat mer än 40 miljarder euro i investeringar i digitalisering genom program som finansieras av Eruf, ESF+, Sammanhållningsfonden, Interreg och Fonden för en rättvis omställning.

Inom ramen för ämnet "Teknik i städer" strävar EUI efter att stödja provningen av innovativa lösningar som drivs av ny teknik i verkliga miljöer för bättre tjänster till medborgarna och/eller för att öka lokala myndigheters kapacitet att erbjuda dessa tjänster, genom experiment som kan upprepas i stor omfattning med hjälp av sammanhållningspolitiska investeringar.

Ämnet "Teknik i städer" bidrar till och har kopplingar till flera av EU:s politikområden och initiativ, däribland den europeiska gröna given, ett Europa rustat för den digitala tidsåldern, EU-uppdragen för klimatneutrala och smarta städer, EU:s strategi för en säkerhetsunion, EU:s strategi för cybersäkerhet, initiativet för det nya europeiska Bauhaus, mekanismen för att utnyttja talangen i Europas regioner och Europeiska innovationspartnerskapet för aktivt och hälsosamt åldrande.

Det bygger också på resultaten från EU-agendan för städers tematiska partnerskap om den digitala omställningen och de åtgärder som tagits fram för bättre reglering, finansiering och kunskap inom området<sup>27</sup>.

Europeiska kommissionen strävar efter en balanserad portfölj av projekt som uppfyller de högsta kvalitetsstandarderna samtidigt som de speglar de europeiska städernas geografiska, rumsliga och demografiska mångfald. Projektförslagen förväntas vara mycket experimentella och kommer därför sannolikt inte att finansieras med traditionella eller vanliga finansieringskällor.

## STADSMYNDIGHETERNAS BETYDELSE OCH ROLL

Städer är platser för mångfald, kreativitet och solidaritet. Kulturella och politiska traditioner har legat till grund för en stadsutveckling som speglar demokratiska rättigheter och värderingar. Städerna fungerar också som platser för att prova nya former av problemlösning och som testbäddar för social innovation.

Städerna står inför många olika och alltmer komplexa utmaningar, men förfogar också över nya tekniska verktyg för att kunna hantera dem bättre. Teknik, data och information spelar en allt viktigare roll i medborgarnas liv och håller på att förändra maktdynamiken i vårt samhälle. Städerna ligger i framkant när det gäller denna tekniska förändring. På grund av deras specifika ekosystem med hög befolknings- och infrastrukturtäthet utgör städerna de bästa platserna för tillämpning av ny teknik och för

---

<sup>26</sup> Artikel 11 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/1058 av den 24 juni 2021 om Europeiska regionala utvecklingsfonden och Sammanhållningsfonden.

<sup>27</sup> <https://www.urbanagenda.urban-initiative.eu/partnerships/digital-transition>.

generering, insamling och delning av data som kan optimera fördelarna med den nya tekniken för många berörda parter.

Ny teknik har oändlig potential att hjälpa städerna att förbättra sina offentliga tjänster, samverka med lokala företag och medborgare på ett bättre sätt och hjälpa dem att vara delaktiga (aktiv och deltagarbaserad demokrati), liksom att öka produktiviteten och ta itu med hållbarhetsutmaningar.

Genom att skapa innovativa och inkluderande stadssamhällen för att testa och använda den nya tekniken för en bättre stadsstyrning kan ny dynamik tillföras till det urbana ekosystemet. Verktyg och processer som tillgodoser stadens specifika behov kan identifieras och/eller skapas gemensamt inom lokala och regionala innovationskluster eller digitala nav.

Den senaste tidens utveckling av billigare sensorer, i kombination med spridningen av mobilt höghastighetsinternet och miniatyriseringen av datorteknik, har banat väg för en ny teknisk revolution. Sakernas internet, artificiell intelligens (AI), det högupplösta globala positioneringssystemet (GPS), stordata, blockkedjeteknik, virtuell och förstärkt verklighet (AR/VR), digitala tvillingar med inbyggda AI-baskomponenter och AR/VR **samt** nya byggmaterial och byggtekniker förväntas förändra städernas centrala funktioner och förändra hur våra medborgare lever och samverkar i stadsområden.

Inom detta sammanhang bör lokala myndigheter fokusera på att hitta nya platsbaserade, medborgarcentrerade lösningar som tillgodoser samhällets behov och tar itu med ekonomiska, sociala och miljömässiga lokala utmaningar, samtidigt som dataskydd och datasäkerhet säkerställs. Tekniker som används i stadsmiljöer måste fungera sömlöst tillsammans och vara inkluderande för att gynna alla medborgare.

Frågor som rör offentlig kontroll och ägande av lokala data som samlas in via ny teknik bör utvärderas på ett noggrant och öppet sätt, särskilt i fall där tjänster läggs ut på tredje parter som potentiellt skulle kunna missbruka sådan information. Applikationer som skapas för att gynna samhället bör vara gratis, användarvänliga och ha öppen källkod. Tekniken i sig är neutral, men det sätt på vilken den hanteras kommer att avgöra hur stadslivet faktiskt påverkas.

Projektförslag som rör ämnet "Teknik i städer" bör därför utarbetas med hänsyn till de sökande städernas mål på medellång till lång sikt, vilka anges i de sammanhållningspolitiska strategierna för hållbar stadsutveckling<sup>28</sup> eller något annat strategiskt dokument på stadsnivå. En sådan förankring i relevanta urbana strategier och planer kommer att vägas in i den strategiska utvärderingen av projektförslagen<sup>29</sup>.

## TIPS FÖR STADSMYNDIGHETER

Utan att begränsa de svar som förväntas, vilka kan variera avsevärt från en stad till en annan med tanke på deras storlek, inneboende egenskaper och utmaningar, uppmanas de sökande att överväga de

---

<sup>28</sup> Artikel 11 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/1058 av den 24 juni 2021 om Europeiska regionala utvecklingsfonden och Sammanhållningsfonden.

<sup>29</sup> Se avsnitt 3.2 i [EUI-IA:s vägledning](#) för sökande för mer information om urvalsförfarandet.

teman och frågor som anges nedan när de utarbetar sina projektförslag. Att prova åtgärder som är kopplade till flera av dessa teman och frågor på ett integrerat sätt är också möjligt och rekommenderas starkt för ämnet för denna inbjudan.

- **Säkerställa bättre och anpassad offentlig service** genom att främja tillgången till tjänster av hög kvalitet, minska den administrativa bördan för medborgarna, skapa nya adaptiva tjänster, förbättra förvaltningen av offentlig infrastruktur, öka öppenheten och effektiviteten, säkerställa realtidsutbyte av information med användarna samt minska kostnaderna, transaktionstiderna och transaktionsfelen. Fokus måste ligga på kostnadsminskning och automatisering samt på att påskynda och förenkla administrativa förfaranden. För att bekämpa den digitala klyftan måste stödet till de mest utsatta i den digitala omställningen ingå i varje föreslagen förändring.
- **Konsolidera styrningen på flera nivåer och med flera intressenter, säkerställa en effektiv deltagarbaserad demokrati och stimulera innovation och konkurrenskraft** genom att öka antalet lokala intressenter och medborgare som är aktivt och strukturellt delaktiga i den strategiska planeringen och beslutsprocessen, men också genom att förbättra metoderna för gemensam utformning och gemensamt skapande, till exempel för att integrera jämställdhet i stadsplaneringen, samt genom att utveckla den organisations-, reglerings- och styrningsstruktur som skapar miljön och förutsättningarna för att stödja en innovationskultur och främja partnerskap mellan städer, universitet och lokala företag, för att skapa/förstärka dynamiken mellan innovation och smart specialisering. Digitala tvillingar för smarta samhällen med AR/VR skulle också kunna användas för att möjliggöra välinformerade beslutsprocesser via avancerade modelleringstekniker och naturliga omslutande gränssnitt som ger stadens intressenter och medborgare ökat inflytande (CitiVERSE).
- **Bemästra den digitala omställningen samt den lokala insamlingen och utbytet av data och samtidigt säkerställa högsta möjliga standarder för dataskydd** genom att utforska hur städer kan samla in, använda, lagra och utbyta data på stadsdelsnivå, med ökad noggrannhet, för att främja och förbättra tillhandahållandet av tjänster till sina medborgare, för att underlätta en beslutsprocess som bygger på datahantering, för att bidra till den lokala ekonomiska utvecklingen och innovationen samt till kompetensutvecklingen och omskolningen av de mest utsatta, för att främja sysselsättningen och skapandet av nya företag och för att locka till sig och behålla talanger.
- **Förfina den fysiska planeringen och markanvändningen samt indelningen av industriområden** genom att använda teknik i den strategiska och fysiska planeringen för att säkerställa en harmonisk och optimal utveckling i och omkring städerna. Städerna måste hitta innovativa sätt att använda ny teknik för att optimera balansen mellan behoven hos olika typer av markanvändning, t.ex. bostäder, rumslig aktivering av industriområden, sanering och ombyggnad av tidigare exploaterad mark, offentliga utrymmen och sociala tjänster.
- **Säkerställa bättre tjänster, digital och fysisk tillgänglighet och inkludering av personer med funktionshinder och den äldre befolkningen** genom att stärka ett aktivt deltagande i stadens styrningssystem, genom att samla in och analysera specifika data om de lokala specifika behoven och erfarenheterna, för att utarbeta/anpassa den lokala politiken, tilldela resurser, förbättra

tjänster och skapa anpassad smart utrustning/smarta möbler för gator och/eller infrastruktur för lika tillgång till utrymmen i städer, kollektivtrafik och/eller byggnader samt genom att utveckla gratis och öppen källkod och användarvänliga mobilapplikationer för olika funktionsnedsättningar (t.ex. skärmläsare, röstkommandon, stora teckensnitt). De föreslagna projekten bör stödja integration av personer med funktionsnedsättning och en politik för aktivt åldrande, med särskilt fokus på åtgärder som rör inkludering på arbetsmarknaden, livslångt lärande och insatser för att behålla talanger.

- **Skapa trygga, säkra och motståndskraftiga städer** genom att omforma utrymmen i städer för att göra medborgarna mindre utsatta för klimatförändringar och andra hot baserat på sårbarhetsbedömningar och sårbarhetsscenarier, genom att föreslå nya innovativa tjänster liksom ny infrastruktur och utrustning som också bidrar till motståndskraften hos kritisk infrastruktur och offentliga utrymmen, genom att utveckla och använda planer och tekniker för krisförebyggande och krishantering, i kombination med specialiserad utbildning för lokala aktörer och tekniker för att öka medvetenheten bland medborgarna, samt genom att förbättra kapaciteten hos lokala förvaltningar i samarbete med medborgare och intressenter för att bekämpa organiserad (cyber-)brottslighet.

Bland de olika områden som ska utforskas för att göra EU:s städer säkrare, tryggare och mer motståndskraftiga kan de sökande överväga följande:

- **Stärka förebyggandet och begränsningen av naturkatastrofer och katastrofer orsakade av människan** (industriella risker, extremväder, skogsbränder, jordbävningar, folkhälsorisker, säkerhetshot) i stadsområden genom att integrera teknik i prediktiva och förebyggande policyer, planer och projekt som används som nya sätt för att bygga upp olika scenarier, för att förutse miljö- och klimatutmaningar och ekonomiska risker samt tillhörande sociala förändringar och hälsoproblem.
- **Säkerställa livsmedelstrygghet i stadsområden och funktionella områden:** Med tanke på klimatförändringarnas allt större effekter och krisen för den biologiska mångfalden har städerna en nyckelroll i att forma "livsmedelsmiljöer". Ny teknik skulle kunna användas i stadsområden för att skapa innovativa, inkluderande och integrerade sätt att upprätta kontakter med lokala jordbrukare, i syfte att skapa funktionella områden för hållbara och motståndskraftiga livsmedelssystem.
- **Öka cybersäkerheten** genom att inkludera strategisk framsyn och proaktiva processer för hantering av cybersäkerhetsrisker i sina planer och formgivningar för att integrera ny teknik i städernas infrastruktursystem, och genom att proaktivt hantera risken i IKT-försörjningskedjan för all ny teknik som används i städernas infrastruktur och/eller tjänster. Att säkerställa cybersäkerhet i städerna samtidigt som medborgarna aktivt involveras kräver ett mångfacetterat tillvägagångssätt med vederbörlig hänsyn till utbildning och ökad medvetenhet med fokus på den mest utsatta allmänheten.

## SAMMANHÅLLNINGSPOLITISKA MÅL

- Specifikt mål 1.1 för ett konkurrenskraftigare och smartare Europa genom att *"utveckla och förbättra forsknings- och innovationskapaciteten och användningen av avancerad teknik"*.
- Specifikt mål 1.2 för ett konkurrenskraftigare och smartare Europa genom att *"dra nytta av digitaliseringens fördelar för invånare, företag, forskningsorganisationer och offentliga myndigheter"*.
- Specifikt mål 1.4 för ett konkurrenskraftigare och smartare Europa genom att *"utveckla färdigheter för smart specialisering, industriomställning och entreprenörskap"*.
- Specifikt mål 1.5 för ett konkurrenskraftigare och smartare Europa genom att *"förbättra den digitala konnektiviteten"*.
- Specifikt mål 2.4 för ett grönare Europa genom att *"främja klimatanpassning, förebyggande av katastrofrisker och motståndskraft, med beaktande av ekosystembaserade tillvägagångssätt"*.
- Specifikt mål 4.1 för ett mer socialt och inkluderande Europa genom att *"stärka arbetsmarknadens effektivitet och inkluderande samt förbättra tillgången till sysselsättning av god kvalitet genom att utveckla social infrastruktur och främja den sociala ekonomin"*.
- Specifikt mål 4.2 för ett mer socialt och inkluderande Europa genom att *"förbättra lika tillgång till inkluderande tjänster av god kvalitet inom utbildning och livslångt lärande genom att utveckla tillgänglig infrastruktur, även genom att främja resiliens för distansutbildning och nätbaserad utbildning"*.
- Specifikt mål 4.3 för ett mer socialt och inkluderande Europa genom att *"främja den socioekonomiska inkluderingen av marginaliserade grupper, låginkomsthushåll och missgynnade grupper, inklusive personer med särskilda behov, genom integrerade åtgärder, bl.a. bostäder och sociala tjänster"*.
- Specifikt mål 5.1 för ett Europa närmare medborgarna genom att *"främja en integrerad och inkluderande social, ekonomisk och miljömässig utveckling, kultur, naturarv, hållbar turism och säkerhet i urbana områden"*.

## RESULTAT- OCH OUTPUTINDIKATORER

Projektförslagen kommer bland annat att bedömas utifrån deras kapacitet att uppnå trovärdiga resultat och på hur pass lämplig metoden är när det gäller att mäta resultaten.

Inom ramen för ämnet "Teknik i städer" uppmanas stadsmyndigheterna särskilt att definiera en uppsättning indikatorer som på ett integrerat sätt fångar de därmed sammanhängande sidofördelar (t.ex. företag som får stöd, kontakter med medborgarna, sysselsättning och arbetskraft, utbildade lokala aktörer eller medborgare osv.) som deras projektförslag skulle generera.

I sina ansökningar kan stadsmyndigheterna hänvisa till de indikatorer som anges nedan om de är relevanta för deras projektidéer. Förteckningen är varken föreskrivande eller uttömmande. Den innehåller indikatorer som inte uttryckligen hör samman med ämnesområdet för ämnet, men som kan vara till hjälp för att uttrycka konkreta resultat och därför är värda att överväga. Dessa indikatorer bör kompletteras med indikatorer som är relevanta för det specifika projektet.

Stadsmyndigheterna får definiera egna projektspecifika indikatorer, samtidigt som de tar hänsyn till de som anges i förteckningen, för att så tydligt som möjligt och på det mest övertygande sättet spegla de förändringar som deras projekt har potential att åstadkomma.

### Outputindikatorer

- Medborgare som är delaktiga i förberedelserna och det gemensamma genomförandet av projektet (*måttenhets*: personer).
- Företag som samarbetar med forskningsorganisationer (*måttenhets*: företag som arbetar med forskningsorganisationer).
- Företag som fått stöd (varav: mikro, små, medelstora, stora) (*måttenhets*: företag).
- Nya företag som fått stöd (*måttenhets*: nya företag).
- Ny utrustning som skapats och/eller fått stöd (*måttenhets*: ny utrustning).
- Nya produkter och tjänster som skapats (*måttenhets*: nya produkter/tjänster).
- Personer som fått stöd (utbildade, fortbildade, ledsagade eller assisterade) (*måttenhets*: personer).
- Befolkning som omfattas av projekt inom ramen för integrerade åtgärder för socioekonomisk integration av marginaliserade samhällen, låginkomsthushåll och missgynnade grupper (*måttenhets*: personer).
- Intressenter som är delaktiga i förberedelserna och det gemensamma genomförandet av projektet (*måttenhets*: deltagande av intressenter).
- Värdet av digitala tjänster, produkter och processer som utvecklas för företag (*måttenhets*: euro).
- Investeringar i nya eller uppgraderade katastrofövervaknings-, beredskaps-, varnings- och reaktionssystem mot naturkatastrofer (*måttenhets*: euro).
- Investeringar i nya eller uppgraderade katastrofövervaknings-, beredskaps-, varnings- och reaktionssystem mot icke-klimatrelaterade naturrisker och risker med anknytning till mänsklig verksamhet (*måttenhets*: euro).



## Resultatindikatorer

- Lärlingsplatser som fått stöd vid små och medelstora företag (*måttenhet*: personer).
- Sysselsättning som skapats vid enheter som får stöd (*måttenhet*: årliga heltidsekvivalenter).
- Nivå av deltagande som uppnåtts i kontakten med lokalsamhällen (information, samråd, gemensamt skapande, gemensamt beslutsfattande) (*måttenhet*: procentandel av lokalbefolkningen som är delaktig).
- Små och medelstora företag som introducerar produkt-, process-, marknadsförings- eller organisationsinnovation (*måttenhet*: företag).
- Varumärkes- och designansökningar (*måttenhet*: varumärkes- och designansökningar).
- Personal vid små och medelstora företag som slutfört utbildning för att erhålla kompetens för smart specialisering, för industriell omvandling och entreprenörskap (efter typ av kompetens: teknik, ledarskap, entreprenörskap, grön, annan) (*måttenhet*: deltagare).
- Användare av nya och uppgraderade digitala tjänster, produkter och processer (*måttenhet*: användare/år).
- Befolkning som gynnas av skyddsåtgärder mot översvämningar (*måttenhet*: procentandel av den lokala befolkningen som skyddas).
- Befolkning som gynnas av skyddsåtgärder mot skogsbränder (*måttenhet*: procentandel av den lokala befolkningen som skyddas).
- Befolkning som gynnas av skyddsåtgärder mot klimatrelaterade naturkatastrofer (andra än översvämningar och skogsbränder) (*måttenhet*: procentandel av den lokala befolkningen som skyddas).
- Befolkning som gynnas av skyddsåtgärder mot icke-klimatrelaterade naturliga risker och risker med anknytning till mänsklig verksamhet (*måttenhet*: procentandel av den lokala befolkningen som skyddas).
- Årliga användare av nya eller moderniserade anläggningar för arbetsförmedlingstjänster (*måttenhet*: användare/år).
- Årliga användare av nya eller moderniserade e-hälsovårdstjänster (*måttenhet*: användare/år).
- Årliga användare av nya eller moderniserade vård- och omsorgsinrättningar (*måttenhet*: användare/år).

## 4. PROJEKTETS FASER

EUI-IA-projektets livslängd består av fyra faser (se EUI-IA Guidance för mer information):

- i. **Projektförberedelse** (som täcks av ett schablonbelopp) omfattar all verksamhet i samband med utarbetandet av projektansökan och avslutas med att EUI-myndigheterna godkänner projektet för finansiering.
- ii. **Projektets inledningsfas** (som täcks av ett schablonbelopp) varar 6 månader och inleds efter det att projektet har godkänts officiellt. Den är frikopplad från genomförandefasen och genomförs innan projektgenomförandet officiellt inleds och är endast avsedd för kontroll av projektets beredskap (inklusive förhandsgranskning) samt för projektledningsaktiviteter för att skapa förutsättningar för en smidig start och ett smidigt genomförande av projektets verksamhet.
- iii. **Projektgenomförandefasen** varar 3,5 år. Den börjar efter det att projektets inledningsfas har slutförts korrekt och varar fram till det godkända slutdatumet för projektgenomförandet.

Observera att det finns vissa skillnader när det gäller längden på de arbetspaket som genomförs under genomförandefasen:

- **"Horisontella" arbetspaket:** Projektförvaltning, övervakning och utvärdering, kommunikation och kapitalisering pågår under hela genomförandefasen (3,5 år). Under de sista sex månaderna av genomförandefasen (efter testningen av den innovativa lösningen, dvs. genomförandet av de tematiska arbetspaketen) kommer de "horisontella" arbetspaketen att fokusera på följande: sammanfattning och utvärdering av projektverksamheten, utarbetande av projektets slutsatser, vidare kommunikation, spridning och utnyttjande av projektets resultat och lärdomar, förberedelse av projektets arv genom att reflektera över möjligheterna att fortsätta och skala upp de testade lösningarna som visat sig vara framgångsrika när EUI-IA-finansieringen har upphört, anpassning av den testade innovativa lösningen i överföringsdeltagarnas städer och ytterligare kopiering av den i hela Europa, samt på slutrapporteringen.
- **De tematiska arbetspaketen kan pågå i högst tre år och bör avslutas sex månader före** slutdatumet för genomförandefasen, för att – som ovan nämnts – möjliggöra en korrekt utvärdering av projektgenomförandet och de innovativa lösningar som experimenterats fram för att uppnå målen och de förväntade resultaten, främja överföringsåtgärder och ytterligare dra nytta av projektets resultat. Utvärderingen av projektets resultat och den testade innovativa lösningen är avgörande för att möjliggöra en uppskalning i projektets stadsområde och för att det ska kunna upprepas i andra städer i Europa, och därför bör en sexmånadersperiod efter försöksverksamheten ägnas åt utvärdering.

- **Arbetspaketet för överföring börjar senast 12 månader efter projektets startdatum och pågår till slutet av genomförandefasen.** När detta arbetspaket inleds bör den huvudansvariga stadsmyndigheten och överföringspartnerna besluta om detta efter att ha analyserat den mest genomförbara och fördelaktiga tidpunkten för att inleda samarbetet. Det bör göra det möjligt för överföringspartnerna att engagera sig vid den mest lämpliga tidpunkten under de inledande faserna av projektets genomförande.
- iv. **Den administrativa avslutningsfasen** (som täcks av ett schablonbelopp) varar tre månader och avser all administrativ verksamhet som äger rum efter genomförandefasen för att avsluta projektet och erhålla validering av de beskrivande och finansiella rapporteringsdokumenten. Observera att det förväntas att EUI-IA:s projektrepresentanter under denna fas fortfarande är tillgängliga för att delta i den verksamhet för kunskapshantering och kunskapsspridning som påbörjats av det permanenta sekretariatet.

## 5. PRINCIPER FÖR FINANSIERING

### Totalkostnadsprincipen

EUI-IA följer totalkostnadsprincipen. Detta innebär att även om projektet får medfinansiering från Eruf på upp till 80 % av de stödberättigande kostnaderna måste varje partner (huvudansvariga och medverkande stadsmyndigheter, leveranspartner och överföringspartner) som får Eruf-medel säkra minst 20 % av offentliga eller privata bidrag för att komplettera sin budget, antingen från egna resurser eller från andra källor (men inte från en annan EU-finansieringskälla). Partners bidrag kan vara i form av kontanter och/eller naturaförmåner.

### Eruf-betalningar

Betalningssystemet för EUI-IA bygger huvudsakligen på principerna om förskottsbetalningar från Eruf och i slutändan på återbetalning av de kostnader som faktiskt uppstått:

- **En första förskottsutbetalning från Eruf** motsvarande 50 % av Eruf-bidraget görs till den huvudansvariga stadsmyndigheten inom 90 dagar efter det att inledningsfasen har slutförts. Denna första förskottsutbetalning täcker också de två schablonbeloppen för arbetspaketet *Projektförberedelse och inledningsfas*. Detta övergripande schablonbelopp på 100 000 euro i totala stödberättigande kostnader (motsvarande 80 000 euro från Eruf) består av ett schablonbelopp på 25 000 euro (motsvarande 20 000 euro från Eruf) för projektförberedelse och ett schablonbelopp på 75 000 euro (motsvarande 60 000 euro från Eruf) för inledningsfasen.

- **En andra Eruf-betalning (förskott)** motsvarande 30 % av Eruf-bidraget och görs till den huvudansvariga stadsmyndigheten efter inlämning och godkännande av den första finansiella ansökan som omfattar projektutgifter som validerats av den första kontrollnivån. Innan godkännande av den första kontrollnivån måste de rapporterade utgifterna uppgå till minst 35 % av den totala projektbudgeten. Om de projektutgifter som godkänts av den första kontrollnivån understiger 35 % av de totala stödberättigande kostnaderna betalas det andra förskottet från Eruf ut proportionellt.
- **En tredje Eruf-utbetalning** som motsvarar högst 20 % av Eruf-bidraget (minus det schablonbelopp som avsatts för projektets administrativa avslut, se nedan) görs till den huvudansvariga stadsmyndigheten efter det att den fjärde (sista) årliga lägesrapporten och valideringen av projektkostnaderna i det andra finansiella anspråket har godkänts genom den första kontrollnivån. Den slutliga årliga lägesrapporten ska lämnas in senast en månad efter genomförandefasen, och den (slutliga) andra finansieringsansökan ska lämnas in tillsammans med den slutliga kvalitativa rapporten i slutet av den administrativa avslutningsfasen. Om de projektutgifter som godkänts av den första kontrollnivån understiger 100 % av de totala stödberättigande kostnaderna för projektet, betalas den tredje Eruf-utbetalningen ut proportionellt. Det är viktigt att notera att den tredje betalningen inte längre bygger på principen om förskottsbetalning utan på principen om ersättning av uppkomna och betalda kostnader. Projektpartnererna måste därför tillfälligt finansiera sina utgifter under projektets sista genomförandefas (som inte täcks av de 80 % som erhållits som förskottsbetalning). Den tredje betalningen täcker också ett schablonbelopp på 20 000 euro i totala stödberättigande kostnader (motsvarande 16 000 euro från Eruf), som täcker projektets administrativa avslutningsfas.

## 6. PROJEKTUTFORMNING OCH - UTVECKLING

### 6.1 PARTNERSKAP FÖR INNOVATIVA ÅTGÄRDER I STÄDERNA

Såsom framgår av avsnitt 2 "Stödberättigade myndigheter – vem kan ansöka" kan endast stödberättigade stadsmyndigheter lämna in en ansökan inom ramen för en inbjudan att lämna förslag till EUI-IA. Inom EUI-IA förväntas den huvudansvariga stadsmyndigheten vara direkt involverad i de experimentella åtgärderna och spela en strategisk ledande roll i utvecklingen av EUI-IA-projektet genom att inrätta och leda ett starkt projektpartnerskap för att göra det tekniskt, vetenskapligt och finansiellt genomförbart.

## Projektpartnerskapet omfattar:

- **Leveranspartner** – viktiga institutioner och organisationer som kan bidra till genomförandet av projektet och som har en aktiv roll i genomförandet och finansieringen av projektverksamheten genom att ge ett ekonomiskt bidrag till projektet (den andel av budgeten som en projektpartner står för, dvs. medfinansieringsgraden).
- **Överföringspartner** – städer som är intresserade av att lära sig av försöken och att upprepa de innovativa lösningarna, efter projektets genomförande och förse den huvudansvariga stadsmyndigheten med ett externt perspektiv beträffande möjligheten att överföra och upprepa den innovativa lösning som testats.
- **(i förekommande fall) medverkande stadsmyndigheter.**

Alla projektpartner (huvudansvariga- eller medverkande stadsmyndigheter, leveranspartner och överföringspartner) som får stöd från Eruf-anslaget måste säkra sina egna bidrag.

Alla partner måste vara etablerade i Europeiska unionen (det är möjligt att involvera leveranspartner från olika länder, förutsatt att de är baserade i EU:s medlemsstater och att det finns en tydlig motivering i form av mervärde för projektet). Alla berörda partner förväntas också formalisera sitt samarbete genom att underteckna ett partnerskapsavtal.

## Huvudansvarig stadsmyndighet

Projekten bör visa att det finns ett tydligt ansvarstagande från den stadsmyndighet som är aktivt involverad i genomförandet av aktiviteterna och i det lokala partnerskapet. EUI-IA fungerar på grundval av en huvudansvarig stadsmyndighet som ansvarar för det övergripande genomförandet och förvaltningen av hela projektet. Den huvudansvariga stadsmyndigheten bär hela det ekonomiska och juridiska ansvaret gentemot den anförtrödda enheten. Övriga projektpartner behåller sitt eget ansvar gentemot den huvudansvariga stadsmyndigheten. Ansvaret för det partnerskap som representeras av den huvudansvariga stadsmyndigheten beskrivs i ett bidragsavtal mellan den huvudansvariga stadsmyndigheten och den anförtrödda enheten och i det partnerskapsavtal som ska undertecknas av alla berörda partner efter godkännandet av projektet (och överföringspartner efter att de har valts ut). Den huvudansvariga stadsmyndigheten bör se till att alla projektpartner deltar i utformningen och genomförandet av projektet.

## Medverkande stadsmyndigheter

Alla befintliga sammanslutningar av stadsmyndigheter (nationella/regionala sammanslutningar av stadsmyndigheter, territoriella pakter eller sammanslutningar, utvecklingsdistrikt etc.) med eller utan rättslig status som organiserad tätort samt enskilda stadsmyndigheter som inte har något formaliserat samarbetsavtal men som är villiga att gemensamt ansöka inom ramen för EUI-IA ska i ansökningsformuläret ange en lokal administrativ enhet som huvudansvarig stadsmyndighet och de andra lokala administrativa enheterna som medverkande stadsmyndigheter. De medverkande stadsmyndigheterna är ansvariga för genomförandet av specifika aktiviteter och produktionen av

relaterade resultat. De medverkande stadsmyndigheterna har en andel av projektbudgeten och rapporterar de kostnader som uppstått för att genomföra aktiviteterna. Detaljerad information om de medverkande stadsmyndigheterna (inklusive rättslig status, erfarenhet och kompetens, kontaktpersoner etc.) ska tillhandahållas i ansökningsformuläret.

Det rekommenderas att sammanslutningar och/eller grupperingar av stadsmyndigheter (utan status som organiserade tätbebyggelser) som vill ansöka bör vara territoriellt sammanhängande och sträva efter att begränsa antalet medverkande stadsmyndigheter som deltar.

De medverkande stadsmyndigheterna formaliserar avtalsförhållandet med den huvudansvariga stadsmyndigheten genom att underteckna partnerskapsavtalet, som andra projektpartner, efter det att projektet har godkänts.

Det är möjligt och ibland mycket önskvärt att föreslå nya former för samarbete, att ömsesidigt utnyttja resurser för att nå den kritiska massa som krävs för ett gemensamt syfte och därmed lämna in en ansökan inom ramen för en inbjudan att lämna förslag till EUI-IA som en grupp av stadsmyndigheter för att främja en fungerande dynamik i stadsområden.

### **Leveranspartner**

Utvecklingen av starka partnerskap mellan offentliga organ, den privata sektorn och det civila samhället (inklusive medborgare och invånare) är allmänt erkänd som en hörnsten i hållbar stadsutveckling. Beroende på vilken fråga som ska behandlas och på grundval av det lokala sammanhanget och tidigare erfarenheter bör de huvudansvariga stadsmyndigheterna involvera olika kombinationer av relevanta partner (institutioner, organ - även om de helt ägs av kommunen/kommunförvaltningen, högskolor, partner från den privata sektorn, investerare, forskningsinstitut, icke-statliga organisationer etc.) som behövs för att leverera den föreslagna innovativa lösningen, för att uppnå projektets mål och för att säkerställa långsiktiga effekter när det gäller hållbarhet och uppskalning. Leveranspartnerna bör ha relevant erfarenhet och sakkunskap som kompletterar den huvudansvariga stadsmyndighetens erfarenhet och som ger mervärde till hela projektet. Om projekten ska ta itu med de utmaningar som intressenterna och målgrupperna anser vara de mest angelägna, om de ska vara verkligt djärva, innovativa och engagerade i att tillämpa testade lösningar i större skala när projektet är avslutat, bör de försöka dra nytta av den kunskap och expertis som finns utanför stadsmyndigheterna i det lokala ekosystemet samt av stödet från offentliga och/eller privata investerare som är intresserade av att medverka.

Partnerskapet bör vara balanserat och kompletterande när det gäller politiska och tematiska befogenheter. Partnerskapen bör sträva efter att främja horisontell (inklusive aktörer) behandling av de olika dimensionerna av den urbana utmaning som ska hanteras) och vertikal integration (inklusive olika styrningsnivåer). Det finns ingen lösning som passar alla. De sökande bör vara medvetna om att partnerskap med fler än 10 partner kan kräva extra insatser och resurser för att säkerställa effektiv förvaltning.

Alla organisationer som är juridiska personer kan vara leveranspartner i ett EUI-IA-projekt. Leveranspartnerna ska ha en aktiv roll i utformningen och genomförandet av projektet och är ansvariga

för genomförandet av specifika aktiviteter och produktionen av relaterade leveranser/resultat. Leveranspartnerna har en andel av projektbudgeten och rapporterar de kostnader som uppstått för genomförandet av aktiviteterna. Leveranspartnerna bör väljas ut med hänsyn till principerna om öppenhet och likabehandling. Konsultföretag som har som främsta mål att utveckla och förvalta europeiska projekt och organisationer som inte har någon budgeterad personal (som endast deklarerar kostnader för extern expertis) har inte rätt att delta i ett projekt i egenskap av leveranspartner. Detaljerad information om leveranspartnerna (inklusive rättslig status, erfarenhet och kompetens, kontaktpersoner etc.) måste lämnas i ansökningsformuläret. I princip kan en leveranspartner delta i flera projektförslag inom ramen för samma inbjudan att lämna förslag, förutsatt att bidraget till och mervärdet i de olika projekten är tydligt motiverat.

Observera att stadsmyndigheter inte kan betraktas och anges som leveranspartner utan endast i egenskap av huvudansvarig stadsmyndighet eller medverkande stadsmyndighet, förutsatt att de uppfyller de kriterier för stödberättigande som anges ovan.

### Överföringspartner

Överföringspartner är stadsmyndigheter som ansluter sig till projektpartnerskapet för att följa och lära sig av försöken.. Varje EUI-IA-projekt förväntas ha tre överföringspartner från andra medlemsstater än den huvudansvariga stadsmyndigheten.

Alla stadsmyndigheter i en lokal administrativ enhet som enligt Eurostats grad av urbanisering (DEGURBA) definieras som stad, tätort eller förort (motsvarande DEGURBA kod 1 eller DEGURBA kod 2 enligt Eurostat) och som är belägna i Europeiska unionen, kan bli överföringspartner. Det krävs inget minsta antal invånare (städer kan bli överföringspartner oavsett invånarantal).

Logiken bakom att bjuda in överföringspartner till projektpartnerskapet är att främja anpassningsförmågan hos den testade lösningen till andra urbana sammanhang i EU och sedan öka dess möjligheter att upprepas utomlands och användas i större skala på längre sikt, eventuellt med finansiering från de vanliga programmen inom sammanhållningspolitiken och särskilt från Eruf. Dessutom kan det bidra till att stödja kunskapsutbyte mellan städerna i EU och bygga upp långsiktiga relationer mellan dem. Genom att delta i försöksverksamheten kan överföringspartnerna stärka sin egen innovationspotential och öka sin kapacitet att genomföra innovativa lösningar (både när det gäller innehåll och process) och förbereda processen för att helt eller delvis anpassa och upprepa den testade innovativa lösningen i sina egna städer genom att delta i överföringsverksamheten och dra nytta av en lösning som de kommer att se förverkligas och ge resultat, men också övervinna problem och hinder som banar väg för innovation.

Överföringspartnerna måste identifieras och väljas ut och förväntas engagera sig i projektpartnerskapet senast under inledningsfasen. Överföringssamarbetet, som genomförs genom överföringen av arbetspaket, bör inledas senast 12 månader efter att projektets genomförande påbörjats. Överföringspartnerna kommer att få en fast budget tilldelad.

## Målgruppers och bredare intressenters deltagande

När EUI-IA-projektet utvecklas och under alla projektfaser är det nödvändigt att identifiera och involvera en **bredare grupp** av intressenter, beroende på projektets karaktär: lokalsamhällen, arbetsmarknadens parter, företag, icke-statliga organisationer, experter, institutioner, organisationer, enskilda personer etc., samt projektets målgrupper (dvs. beroende på projekt: medborgare, praktikanter, arbetssökande, utsatta och/eller marginaliserade grupper, användare av en viss tjänst eller förvaltning), som kan **påverka eller påverkas av projektet**. Att identifiera intressenter, förstå deras inflytande på EUI-IA-projektet och balansera deras behov och förväntningar är avgörande för projektets framgång. Därför bör stadsmyndigheterna samla alla relevanta intressenter runt bordet för att bättre kunna identifiera problem och behov, komma överens om en gemensam vision eller önskad förändring som EUI-IA-projektet ska bidra till att uppnå, och utforma konkreta lösningar och åtgärder som kommer att lösa problemen och leda till den önskade förändringen. Den bredare gruppen av intressenter gynnas direkt och/eller indirekt men har ingen direkt roll i genomförandet av EUI-IA-projektet och bör inte betraktas som partner i EUI-IA-projektet. De har därför ingen särskild budget och inga uttryckliga ansvarsområden i projektgenomförandet, men de anses vara relevanta och bör delta aktivt (medskapande) för att säkerställa ett smidigt och effektivt genomförande av projektet.

## 6.2 PROJEKTETS INTERVENTIONSLOGIK OCH ARBETSPLAN

Interventionslogiken för EUI-IA-projektet återspeglar en tydlig och väl genomtänkt förståelse för hur planerade åtgärder förväntas leda till den önskade förändringen och de avsedda resultaten. Det är ett sätt att beskriva den logiska sekvensen mellan ursprungliga behov, insatser, projektaktiviteter, resultat och slutlig effekt. Det är ett verktyg för att strukturera komplexa insatser och för att förbereda utvärderingen av ett projekt. Interventionslogiken beskriver: Vad är skälet till insatsen/projektet? Vilka är de utmaningar/behov som gav upphov till insatsen? Vilka problem är det tänkt att interventionen ska lösa? Vilken är den "önskade förändringen"? Hur ska dessa förändringar åstadkommas?

Interventionslogiken består av strategiska och operativa delar, samt övervaknings- och utvärderingsdelar:

- De strategiska delarna omfattar: övergripande mål, specifika mål och förväntade resultat.
- De operativa delarna omfattar: projektets arbetsplan, arbetspaket, aktiviteter, leveranser och resultat.

**Projektets arbetsplan** förklarar "hur" projektet ska genomföras. Det är en färdplan som utgör vägledning för att genomföra ditt projekt om det får finansiering. Arbetsplanen är en uppdelning av projektet i större steg som kallas arbetspaket, och arbetspaketen delas upp i mindre steg som kallas aktiviteter. Aktiviteterna leder till resultat och varje arbetspaket leder till ett eller flera resultat.



**Arbetspaket** är byggstenar i arbetsplanen, de utgör projektets huvudpelare och består av relaterade projektaktiviteter som krävs för att leverera specifika delar av projektet och producera projektresultat. För att strukturera EUI-IA-projektet bör följande arbetspaket användas:

- Förberedelse av arbetspaket och inledningsfas
  - Projektledning av arbetspaket
  - Uppföljning och utvärdering av arbetspaket
  - Kommunikation och kapitalisering
  - Tematiska arbetspaket
  - Överföring
  - Avslutande
- Övervaknings- och utvärderingsdelarna omfattar: outputindikatorer och resultatindikatorer.

## 6.3 STÖD FRÅN EXPERTER

Alla projekt som finansieras inom ramen för EUI-IA kommer att få stöd från en EUI-expert. Mer specifikt kommer EUI-experterna att hjälpa projekten med följande:

- Råd och vägledning på strategisk och operativ nivå om projektet och dess genomförande.
- Stöd till utveckling av projektdokumentation och resultat som kommer att fånga upp och sprida resultat och utsikter efter genomförandet (hållbarhet, uppskalning och överförbarhet), lärdomar och god praxis, till en bredare publik för att underlätta spridningen av de mest framgångsrika innovationerna i andra städer i EU.
- Deltagande och bidrag till kapitalisering och spridning.
- Bistånd vid genomförandet av arbetspaketet *Överföring*.

Stödet och rådgivningen kommer att tillhandahållas av EUI-experterna löpande under hela projektets genomförande samt under avslutningsfasen.

EUI-expertyper är personer med djupgående kunskaper om de stadsfrågor som är relevanta för varje förslagsinfordran, erfarenhet av att arbeta med stadsmyndigheter i projekt som omfattar offentliga investeringar och deras fysiska genomförande, god förståelse för sammanhållningspolitiken och dokumenterad erfarenhet av att stödja experiment och innovation i städerna.

EUI-IA täcker direkt alla kostnader i samband med EUI-experternas verksamhet (inklusive kostnader för resor och logi). De sökande bör därför inte ange någon budget för detta ändamål i ansökningsformuläret.

## 6.4 ÖVERFÖRING

En viktig nyhet jämfört med de projekt inom ramen för det europeiska stadsinitiativet som finansierades under programperioden 2014–2020 är att den gränsöverskridande överföringsdelen ingår som en integrerad del av EUI-IA-projekten.

Det är viktigt att understryka att EUI-IA-projektets främsta fokus fortfarande ligger på att testa nya innovativa lösningar på en viss plats, men med denna nya del förväntas processerna och resultaten av försöken följas av partnerstäder från andra länder (överföringspartner). Ett särskilt arbetspaket för överföring ingår nu i alla EUI-IA-projekt, med särskilda aktiviteter, budgetar, leveranser och resultat.

EUI-IA har inrättats för att identifiera och stödja testning av överförbara och skalbara innovativa lösningar för att ta itu med frågor som rör hållbar stadsutveckling på EU-nivå. Det syftar också till att samla in och dela med sig av resultat från experiment (även genom stöd till överföringsverksamhet) för att främja innovationskapacitet och kunskapsuppbyggnad för alla EU:s stadsområden. Målet är att resultaten av EUI-IA-projektet ska användas (upprepas, skalas upp) av andra städer i EU, vilket ökar hela initiativets genomslagskraft, bidrar till utformningen av stadspolitikerna på olika nivåer och stöder samarbete mellan europeiska stadsområden.

Införandet av överföringsdelen bör fokusera på:

- att möjliggöra för överföringspartner att följa planeringen och testningen av den innovativa lösningen,
- att möjliggöra för överföringspartner att analysera sina lokala urbana sammanhang för att bättre förstå hur de innovativa lösningarna kan anpassas för att möta de lokala behoven och villkoren,
- utbyte av kunskap och erfarenhet mellan alla projektpartner,
- utbyte av kritiska bidrag som både kan ge EUI-IA-projektet ett externt perspektiv och inspirera överföringspartnerna,
- att överföringspartnerna utarbetar dokumentation som kan vara till hjälp för framtida upprepning av den innovativa lösningen (genomförbarhets- och möjlighetsstudie och investeringsdokumentation),

- den huvudansvariga stadsmyndigheten och dess projektpartners förberedelser av arvet från EUI-IA-projektet i form av en modell för EUI-innovativa lösningar som kan användas av andra städer i EU som är intresserade av den innovativa lösningen.

Ovanstående aktiviteter kan genomföras med hjälp av följande **arbetsmetoder**: besök på plats, workshops/möten/diskussioner online eller offline, expertgranskning, överföringspartnernas eget arbete som gör det möjligt för dem att ytterligare dra nytta av lärdomar från överföringsutbytet, och även att förbereda sig för framtida upprepning av den innovativa lösningen samt andra önskade former av arbete och samarbete.

Överföringspartnerna förväntas förbereda följande resultat för lärande och investeringar: **Undersökning av överföringskapaciteten, möjligheter till upprepning och studie av möjligheter**– (en per överföringspartner). De får också finansiera **investeringsdokumentation och genomförandet av småskaliga pilotinvesteringar**.

Den huvudansvariga stadsmyndigheten förväntas utarbeta en **EUI – Innovativ lösningsmodell** – ett slutdokument med fokus på överförbarhet och uppskalning av den testade innovativa lösningen för att andra (inte bara överföringspartner, utan andra intresserade städer i EU) ska kunna ta del av resultaten av experimentet och få vägledning om hur man ska gå till väga för att göra en upprepning.

Den totala budgeten för överföring av arbetspaketet ska beslutas av den sökande till EUI-IA och bör omfatta följande:

- en budget som tilldelas den huvudansvariga stadsmyndigheten och relevanta leveranspartner som stödjer genomförandet av arbetspaketet för överföring, eller som delas mellan alla relevanta partner;
- budgetar för varje överföringspartner i form av ett schablonbelopp (förenklat alternativ för kostnader) som uppgår till högst 150 000 euro (motsvarande 120 000 euro från Eruf och ett eget bidrag på 30 000 euro).

Den huvudansvariga stadsmyndigheten har ansvaret för att identifiera och välja ut de överföringspartner som den vill integrera i partnerskapet. Processen för att identifiera överföringspartners bör inledas redan i ansökningsfasen, när de sökande ombeds att identifiera andra europeiska stadsområden som skulle kunna dra nytta av att replikera den föreslagna lösningen, givet att förutsättningarna för överföring är gynnsamma (liknande egenskaper, sammanhang och/eller utmaningar), eller för att öka deras innovationspotential; för att vidareutveckla hur de lämpligaste överföringspartnerna kommer att identifieras ut (och specificera potentiella överföringspartners, om de redan har identifierats, tillsammans med bakomliggande motiveringar/skäl). Eftersom ett av EUI-IA:s mål är att projektresultaten ska användas av andra städer, vilket ökar hela initiativets genomslagskraft, och eftersom EUI-IA:s ambition är att öka möjligheten att upprepa de innovativa lösningar som utvecklats av projekten, är det viktigt att projekt på ansökningsstadiet kan visa upp en väl utarbetad process, motivering och skäl bakom urvalet av de lämpligaste överföringspartnerna.

Överföringsparterna måste identifieras senast under inledningsfasen, och för att inledningsfasen ska kunna slutföras framgångsrikt krävs att överföringsparterna åtminstone undertecknar avsiktsförklaringar.

Valet av överföringspartner bör möjliggöra: (i) att upprätthålla en god balans när det gäller de olika städer som deltar i partnerskapet (deras storlek (små, medelstora och stora städer) och lokalisering (mindre utvecklade, övergångsregioner och mer utvecklade regioner)), och ii) att samla de mest relevanta överföringsparterna för kvaliteten på aktiviteterna för upprepning. Därför **ska valet av överföringspartner följa vissa vägledande principer:**

- Överföringsparterna kommer från olika EU-medlemsstater;
- Minst två av de fyra berörda städerna (den huvudansvariga stadsmyndigheten + de tre överföringsparterna) ligger i mindre utvecklade regioner eller övergångsregioner <sup>30</sup>;
- Partnerskapet omfattar städer av olika storlek.

## 6.5 KOSTNADSKATEGORIER

Följande kostnadskategorier kan användas i EUI-IA-projekt:

- Personal
- Kontor och administration
- Resor och logi
- Extern expertis och externa tjänster
- Utrustning
- Infrastruktur- och byggnadsarbeten

För varje kostnadskategori ges en definition i EUI-IA Guidance, liksom vägledning för budgetering och rapportering. Parterna rekommenderas starkt att söka råd hos det permanenta sekretariatet om det finns någon fråga om utgifternas stödberättigande som inte besvaras i dessa regler. Observera att överföringspartners utgifter täcks av ett schablonbelopp.

Utgifter som deklarerar för projektet måste granskas av en kontrollant på första nivå. Det oberoende yttrandet från den första kontrollnivån måste omfatta de deklarerade utgifternas lagenlighet och korrekthet, leveransen av produkter och tjänster, de deklarerade utgifternas korrekthet samt utgifternas och verksamhetens överensstämmelse med EUI-IA, samt EU- och nationella bestämmelser.

---

<sup>30</sup> <https://ec.europa.eu/eurostat/web/regions/background>

Eftersom den första kontrollnivån utses och betalas direkt av EUI-IA bör projektpartnerskapet inte räkna med några kostnader för kontroll (revision) när projektbudgeten upprättas. Den första kontrollnivån kommer också att organisera kontroller på plats av projekten. Kontroll på plats innebär att den första kontrollnivån **faktiskt besöker projektet och kontrollerar att viss verksamhet, inköp av tjänster och produkter samt investeringar faktiskt har ägt rum i enlighet med den godkända ansökan under genomförandet, och att relaterade bestämmelser har följts.**

I enlighet med finansieringsprinciperna följer EUI-IA-projekten principen om "totala kostnader": ett projekt samfinansieras av Eruf upp till 80 % av de totala stödberättigande kostnaderna, och varje projektpartner (huvudansvarig eller medverkande stadsmyndighet, leveranspartner och överföringspartner) som får stöd från Eruf måste säkra ett ekonomiskt bidrag för att komplettera sin budget upp till bidragsmålet (minst 20 % av parternas stödberättigande kostnader).

När sådana bidrag kommer från privata källor faller de utanför lagstiftningen om statligt stöd. Om bidragen kommer från offentliga källor och om projektverksamheten är icke-ekonomisk, kommer finansieringen av sådan verksamhet inte att utgöra statligt stöd. Om det emellertid finns bidrag från en medlemsstats offentliga medel till projekt som omfattar "ekonomisk verksamhet", dvs. att varor och tjänster erbjuds på marknaden, måste sådana projekt utformas på ett sådant sätt att alla offentliga bidrag är förenliga med reglerna för statligt stöd på alla nivåer, dvs. antingen på nivån för projektets eller anläggningens ägare, konstruktör och/eller aktör. I sådana fall bör den offentliga finansieringen vara förenlig med kraven i förordningen om stöd av mindre betydelse eller med villkoren i den allmänna gruppundantagsförordningen eller beslutet om tjänster av allmänt ekonomiskt intresse.

Detaljerad information om offentlig upphandling och statligt stöd finns i EUI-IA Guidance.

## 7. ANSÖKNINGSFÖRFARANDE

**Ansökningspaketet** för den tredje inbjudan att lämna förslag till EUI-IA består av följande:

- Denna **kravspecifikation** som är tillgänglig på alla EU-språk. Om det finns skillnader mellan de olika språkversionerna ska den engelska versionen ha företräde.
- EUI-IA Guidance (finns endast på engelska) som måste konsulteras i stor utsträckning när det gäller de övergripande reglerna för initiativet.
- Teknisk vägledning för plattformen för elektroniskt utbyte (EEP).
- Detaljerade **instruktioner om hur du fyller i ansökningsformuläret** finns på alla EU-språk i EEP-systemet. Om det finns skillnader mellan de olika språkversionerna ska den engelska versionen ha företräde.

- **Application Form Courtesy Working Document** (en arbetsversion av ansökningsformulären och bekräftelsebladet, ett Word-dokument som endast finns på engelska) som ett verktyg för att hjälpa till med att utforma ansökan.

All dokumentation finns på EUI:s webbplats.

Ansökningsförfarandet är 100 % papperslöst genom användning av EEP (<https://connect.urban-initiative.eu>).

**Ansökan består av följande:**

- **Ansökningsformulär:** Ansökningsformuläret måste fyllas i via plattformen EEP. Det består av avsnitt som presenterar projektiden och motiveringen (inklusive information om förslagets nyskapande karaktär), partnerskapet (inklusive den huvudansvariga stadsmyndigheten, leveranspartnerna, överföringspartnerna och, i förekommande fall, de medverkande stadsmyndigheterna), de viktigaste målen och förväntade resultaten, den föreslagna arbetsplanen och budgeten. Redigering och inlämning är endast möjlig under den tid som ansökningsomgången är öppen. Ansökan innehåller ett antal automatiska länkar, formler och kontroller. Dessa funktioner innebär att felmeddelanden visas i formuläret om det inte är korrekt ifyllt (inklusive det saknade bekräftelsebladet), och att det inte kan skickas in. Detta bidrar till att avsevärt minska risken för att lämna in ansökningar som inte är berättigade.
- **Bilaga:** De sökande kan ladda upp en bilaga i EEP-systemet som bifogas ansökningsformuläret. Det kan vara en karta som visar interventionsområdet, ett diagram, en infografik osv. Typ och storlek på den fil som ska bifogas anges i vägledningen för EEP.
- **Bekräftelseblad:** Bekräftelsebladet genereras automatiskt av onlineplattformen när ansökningsformuläret har fyllts i eller är slutfört. Det måste skrivas ut, undertecknas av ett juridiskt ombud för den huvudansvariga stadsmyndigheten, skannas och laddas upp i ansökningsformulärets avsnitt H *Bekräftelseblad*. Ansökningsblanketten kan inte lämnas in utan bekräftelsebladet.

Det rekommenderas starkt att ansökningsformuläret fylls i på tydlig engelska, men det kan också lämnas in på något av EU:s officiella språk. Det bör noteras att de strategiska och operativa bedömningarna kommer att göras på grundval av den engelska versionen av ansökningsformuläret (översatt till engelska av en extern leverantör som kontrakterats av det permanenta sekretariatet, om ansökningsformuläret lämnas in på ett annat språk). Det permanenta sekretariatet kan inte garantera kvaliteten på översättningen och den sökande ansvarar därför själv för den. Dessutom måste bidragsavtalet, projektledningen, den formella rapporteringen, de viktigaste resultaten och all kommunikation med den anförtrodda enheten och det permanenta sekretariatet vara på engelska.

**Sista dag för inlämning av ansökningsformuläret och bekräftelsebladet är den  
14.10.2024., 14.00 CEST**

## 8. URVALSPROCESS

Efter det att ansökningarna har lämnats in genomgår de ett urvalsförfarande som består av följande steg:

1. Kontroll av stödberättigande
2. Strategisk bedömning
3. Bedömning av verksamheten

### 8.1 KONTROLL AV STÖDBERÄTTIGANDE

När ansökningsomgången för EUI-IA har avslutats genomför det permanenta sekretariatet en kontroll av att alla projektansökningar som lämnats in inom tidsfristen är stödberättigade. Syftet med kontrollen av stödberättigande är att kontrollera att de mottagna ansökningsformulären och deras bilagor uppfyller de formella kriterierna för stödberättigande, att undvika ytterligare bedömning av ansökningar som inte är stödberättigade och att säkerställa likabehandling av alla förslag som väljs ut för finansiering.

Kriterierna för stödberättigande till EUI-IA är följande:

1. Ansökningsformuläret har lämnats in elektroniskt via den elektroniska plattformen för utbyte av data, inom den tidsfrist som anges i kravspecifikationen i inbjudan att lämna förslag.
2. Ansökningsformuläret är fullständigt ifyllt.
3. Den sökande är en enskild stadsmyndighet i en lokal administrativ enhet som enligt Eurostats grad av urbanisering definieras som stad, tätort eller förort (motsvarande DEGURBA kod 1 eller DEGURBA kod 2) och som omfattar minst 50 000 invånare.

#### ELLER

Den sökande är en sammanslutning eller gruppering av stadsmyndigheter med rättslig status som organiserad tätort bestående av lokala administrativa enheter, där majoriteten (minst 51 %) av invånarna bor i lokala administrativa enheter som enligt Eurostats grad av urbanisering (DEGURBA) definieras som städer, tätorter eller förorter (motsvarande DEGURBA-kod 1 eller DEGURBA-kod 2) och där den totala sammanlagda befolkningen uppgår till minst 50 000 invånare.

#### ELLER

Den sökande är en sammanslutning eller gruppering av stadsmyndigheter utan rättslig status som organiserade tätbebyggelser där alla berörda stadsmyndigheter (huvudansvarig stadsmyndighet och medverkande stadsmyndigheter) är lokala administrativa enheter som enligt Eurostats grad av urbanisering (DEGURBA) definieras som städer, tätorter eller förorter (motsvarande DEGURBA-kod 1 eller DEGURBA-kod 2) och där den totala sammanlagda befolkningen (huvudansvarig stadsmyndighet och medverkande stadsmyndigheter) uppgår till minst 50 000 invånare.

4. Den stödberättigade perioden respekteras: projektets slutdatum är förenligt med inbjudan att lämna förslag och initiativets krav.
5. De maximala budgetkraven (högst 5 miljoner euro från Eruf) och principen om medfinansiering (minst 20 % av det bidrag som partnerskapet garanterar) respekteras.
6. Alla inblandade partner (huvudansvarig stadsmyndighet, medverkande stadsmyndigheter och leveranspartner) kommer från EU:s medlemsstater:
7. Om det rör sig om en sammanslutning eller gruppering av stadsmyndigheter utan rättslig status som organiserad tätort, ska en huvudansvarig stadsmyndighet och de medverkande stadsmyndigheterna anges i ansökningsformuläret.
8. De ansökande stadsmyndigheterna (huvudansvariga stadsmyndigheter och/eller medverkande stadsmyndigheter) deltar endast i ett projektförslag inom ramen för en och samma inbjudan att lämna förslag.
9. Ansökande stadsmyndigheter (huvudansvariga stadsmyndigheter och/eller associerade stadsmyndigheter) har inte valts ut och finansierats efter en tidigare förslagsinfordran från EUI-IA.
10. Ett oförändrat bekräftelseblad som är vederbörligen undertecknat av det juridiska ombudet för den huvudansvariga stadsmyndigheten laddas upp till den elektroniska plattformen för utbyte av data i avsnittet formulär för bekräftelse av ansökan.

**Om inte alla de krav som anges ovan är uppfyllda anses ansökan inte vara stödberättigad och ingen ytterligare bedömning görs.** De sökande kommer i slutet av kontrollen av stödberättigande att meddelas om beslutet om deras ansökan (om den går vidare eller inte).

## 8.2 STRATEGISK BEDÖMNING

Ansökningar som förklaras vara berättigade och godtagbara kommer att bli föremål för en strategisk bedömning som utförs av en panel av externa experter. Den strategiska bedömningen utgör **70 %** av den viktning som ges till den övergripande projektbedömningen och består av följande kriterier:



- **Innovationsförmåga och relevans** (30 %). I vilken utsträckning kan den sökande visa att projektförslaget är en ny lösning som har ett mervärde i förhållande till ämnet i ansökningsomgången? I vilken utsträckning är lösningen relevant för det lokala sammanhanget och för sammanhållningspolitikens mål?
- **Partnerskap och medskapande** (12 %). I vilken utsträckning är partnerskapet relevant och stabilt för att genomföra den föreslagna lösningen och uppnå förväntade resultat? I vilken utsträckning möjliggör förslaget ett meningsfullt deltagande och medskapande från intressenter, målgrupper och medborgare?
- **Möjlighet att mäta resultat och effekter** (12 %). I vilken utsträckning är de förväntade resultaten specifika och realistiska och återspeglar projektets förväntade effekter på det lokala sammanhanget och på mottagarna/slutanvändarna?
- **Hållbarhet och uppskalning** (8 %). I vilken utsträckning kommer projektet att bidra varaktigt till att ta itu med den identifierade utmaningen? I vilken utsträckning kommer den föreslagna lösningen att vara självbärande efter slutdatumet och har potential att skalas upp om den visar sig vara framgångsrik?
- **Projektets överförbarhet** (8 %). I vilken utsträckning kan projektet överföras till andra stadsområden i Europa?

De vägledande bedömningsfrågorna för varje kriterium presenteras i EUI-IA Guidance, kapitel 3.2 "Urvalsprocess".

Som ett resultat av den strategiska bedömningen utarbetar den externa expertpanelen en bedömning av ansökningarna och rangordnar dem utifrån deras poäng i den strategiska bedömningen. Enligt överenskommelse med Europeiska kommissionen går ansökningar som ligger över ett visst tröskelvärde i den övergripande rankningen vidare till den operativa bedömningen. I slutet av förfarandet för strategisk bedömning meddelas de sökande om beslutet om deras ansökan (om den går vidare eller inte).

## 8.3 BEDÖMNING AV VERKSAMHETEN

Den operativa bedömningen utförs av det permanenta sekretariatet och utgör **30 %** av den viktning som ges till den övergripande projektbedömningen. Huvudsyftet med den operativa bedömningen är att bedöma om förslaget är tillförlitligt, dvs. om det är motiverat, realistiskt, konsekvent och sammanhängande, fullständigt, redo att förvaltas effektivt och genomföras snabbt och om det visar att det ger valuta för pengarna. Följande kriterier utvärderas under den operativa bedömningen:

- **Projektets utformning och logik** (12 %). I vilken utsträckning är arbetsplanens delar (aktiviteter, leveranser, resultat, indikatorer) fullständiga, realistiska, konsekventa och sammanhängande? I

vilken utsträckning kommer den föreslagna projektutformningen att leda till att målen och de förväntade resultaten uppnås?

- **Projektets genomförbarhet och operativa beredskap** (8 %). I vilken utsträckning visar förslaget att det är genomförbart (kan genomföras inom den givna tidsramen) och redo att sättas i drift?
- **Organisatoriska arrangemang och operativ kapacitet** (5 %). I vilken utsträckning är lednings- och kommunikationsverksamheten lämplig och stöder det övergripande genomförandet av projektet?
- **Budget** (5 %). I vilken utsträckning är budgeten enhetlig och proportionerlig?

De vägledande bedömningsfrågorna för varje kriterium presenteras i EUI-IA Guidance, kapitel 3.2 "Urvalsprocess".

Efter den operativa bedömningen gör en urvalskommitté det slutliga urvalet. De sökande kommer att underrättas om beslutet i slutet av den operativa bedömningen.

## 8.4 SYSTEM FÖR POÄNGSÄTTNING SOM ANVÄNDS VID BEDÖMNINGEN

Ett poängsystem används för att underlätta beslutsprocessen. Varje viktat kriterium tilldelas en poäng från 1 till 10, vilket resulterar i en genomsnittlig poäng per projekt. Följande poängskala används:

9–10 – utmärkt

7–8 – bra

5–6 – tillräcklig

3–4 – dålig

1–2 – mycket dålig

Observera att om ett projekt får mindre än eller lika med 4 i någon av bedömningskriterierna avvisas det automatiskt och kommer inte att behandlas vidare.

Poängsystemet tillämpas inte bara med hänsyn till de särskilda fördelarna med varje projektförslag, utan också i en anda av ett konkurrensförfarande i vilket projektförslaget jämförs med andra projektförslag som lämnats in inom ramen för samma inbjudan att lämna förslag. Av denna anledning får de sökande till projektförslag som inte har valts ut för den operativa bedömningen eller som inte har godkänts slutligen inte sina respektive poäng. De får i stället detaljerade kommentarer för alla bedömda kriterier.

Projektansökande bör notera att det faktum att de representerar ett utvalt projekt i resultatet av urvalsprocessen inte automatiskt ger dem rätt att få motsvarande EU-bidrag. Om de villkor som fastställts under projektets inledningsfas inte uppfylls (om projektet inte är tillräckligt redo att genomföras) förbehåller sig den anförtrodda enheten rätten att avsluta projektet och ta bort det från listan över godkända projekt inom ramen för EUI-IA (för mer information, se EUI-IA Guidance, kapitel 4 "Initiation Phase and Contracting").

## 8.5 KRITERIER FÖR UTESLUTNING AV BIDRAGSSÖKANDE

I enlighet med finansiella regler för unionens allmänna budget<sup>31</sup> kan sökande uteslutas från förfarandet för beviljande av bidrag om den huvudansvariga stadsmyndigheten eller personer med representations-, besluts- eller kontrollbefogenheter inom den huvudansvariga stadsmyndigheten, eller personer som är viktiga för genomförandet av projektet, befinner sig i en eller flera av följande situationer:

- konkurs-, insolvens- eller likvidationsförfaranden,
- åsidosättande av skyldigheter i samband med betalning av skatter eller socialförsäkringsavgifter,
- allvarliga fel i yrkesutövningen, inklusive lämning av vilseledande uppgifter,
- bedrägeri,
- korruption,
- handling med anknytning till en kriminell organisation,
- penningtvätt eller finansiering av terrorism,
- terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet,
- barnarbete eller annan människohandel,
- oegentligheter,
- att skapa eller utgöra ett skalbolag.

Under ansökningsförfarandet måste alla sökande, tillsammans med ansökningsformuläret, lämna in en förklaring som bekräftar att den huvudansvariga stadsmyndigheten och projektpartnerna inte omfattas

---

<sup>31</sup> Europaparlamentets och rådets förordning (EU, Euratom) 2018/1046 av den 18 juli 2018 om finansiella bestämmelser för unionens allmänna budget, om ändring av förordningarna (EU) nr 1296/2013, (EU) nr 1301/2013, (EU) nr 1303/2013, (EU) nr 1303/2013, (EU) nr 1304/2013, (EU) nr 1309/2013, (EU) nr 1316/2013, (EU) nr 223/2014, (EU) nr 283/2014 och beslut nr 541/2014/EU samt om upphävande av förordning (EU, Euratom) nr 966/2012: <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2018/1046/oj>

av något av de ovan nämnda uteslutningskriterierna. Denna förklaring ingår i det bekräftelseblad som bifogas ansökningsformuläret via EEP. Observera att bekräftelsebladet måste undertecknas av det juridiska ombudet för den huvudansvariga stadsmyndigheten för att ansökan ska beaktas under kontrollen av stödberättigande.

Under urvalsförfarandet och före urvalskommitténs slutliga beslut om beviljande av bidrag kontrollerar det ständiga sekretariatet de sökande i systemet för tidig upptäckt och uteslutning (EDES), det system som Europeiska kommissionen har inrättat för att stärka skyddet av unionens ekonomiska intressen och säkerställa en sund ekonomisk förvaltning<sup>32</sup>. Om en huvudansvarig stadsmyndighet upptäcks i EDES meddelar det ständiga sekretariatet den sökande, som då har möjlighet att försvara sig inför urvalskommitténs slutliga beslut, i enlighet med proportionalitetsprincipen.

## 9. INLEDNINGSFAS OCH KONTRAKTSSKRIVNING

Inledningsfasen omfattar de första sex månaderna före projektets genomförandefas. Syftet är att se till att alla administrativa villkor är uppfyllda för en smidig och effektiv start av projektgenomförandet och att ge garantier för projektets beredskap (projektledning, projektgenomförande, riskhantering). De viktigaste aspekterna under denna fas är utbildning i projektledning (inklusive introduktion till ramverket för rapportering och övervakning), uppfyllande av administrativa och rättsliga krav för projektstart, integrering av urvalskommitténs rekommendationer, förhandsrevision och beredskapskontroll. Inledningsfasen syftar också till att etablera ett fruktbart samarbete mellan projektet och det permanenta sekretariatet.

Kontrollen av projektets beredskap är en process som ingår i inledningsfasen för att i möjligaste mån **förhindra större oväntade problem under projektets genomförande**. Kontrollen av projektets beredskap utförs både av den första kontrollnivån under förhandsrevisionen och av det permanenta sekretariatet och omfattar alla frågor som rör förvaltning, administration, ekonomi och drift och som kan påverka ett korrekt genomförande av projektet och uppnåendet av de målinriktade projektresultaten. Vid kontrollen av beredskapen undersöks också om projektet har en tillförlitlig strategi och tillräcklig framförhållning när det gäller de frågor som tas upp i avsnittet om riskhantering i ansökningsformuläret (dvs. projektledning, mänsklig kapacitet för att genomföra projektet, beredskap för upphandlingsförfaranden, realistisk tidsplan, rättslig miljö för projektgenomförande, investeringsrelaterad dokumentation, läge och administrativa tillstånd osv.).

**Om inledningsfasen inte avslutas på rätt sätt inom den föreslagna tidsramen på sex månader (om något av de ovan nämnda stegen inte är slutfört eller om resultatet av förhandsrevisionen och/eller**

---

<sup>32</sup> Artikel 142 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU, Euratom) 2018/1046 om finansiella bestämmelser för unionens allmänna budget.

beredskapskontrollen är negativt) har den anförtrödda enheten rätt att avsluta projektet (eftersom konceptet inte är tillräckligt färdigt för att kunna genomföras) och stryka det från listan över godkända projekt inom ramen för EUI-IA. I så fall betalas endast de två schablonbeloppen för projektförberedelse och inledningsfasen ut till projektet. Om inledningsfasen avbryts innan den avslutas (t.ex. om projektet avbryts) kommer endast det schablonbelopp som planerats för kostnader för projektförberedelser att frigöras till den huvudansvariga stadsmyndigheten.

En korrekt genomförd inledningsfas är en absolut förutsättning för att få Eruf-finansiering för genomförandet och för att inleda projektets genomförandefas.

## 10. HUR DU KAN FÅ HJÄLP

Personalen vid det permanenta sekretariatet kommer att vara redo att hjälpa de sökande med alla tekniska frågor som de kan ha under ansökningsomgången för EUI-IA. Mer information finns på EUI:s webbplats. Dessutom:

- Det permanenta sekretariatet kommer att anordna seminarier för sökande i olika städer i Europa. Datum och platser för seminarierna för sökande finns på EUI:s webbplats. Under dessa seminarier har deltagarna möjlighet att boka bilaterala möten med medlemmar av det permanenta sekretariatet och/eller företrädare för Europeiska kommissionen för att diskutera sin projektidé.
- Webbseminarier om specifika aspekter av projektutveckling och inlämning av projekt kommer att arrangeras.
- Frågor och svar finns online på EUI:s webbplats och bilaterala samråd kommer att hållas online.
- Ansökningspaketet (bestående av kravspecifikationen, EUI-IA Guidance, teknisk vägledning för den elektroniska plattformen för utbyte av data (EEP) detaljerade instruktioner om hur man fyller i ansökningsformuläret som finns online på alla EU-språk i EEP-systemet, och arbetsdokumentet för ansökningsformuläret) finns på EUI:s webbplats.

## 11. VIKTIGA DATUM

- **06/05/2024** – lansering av den tredje ansökningsomgången för EUI-IA
- **06/2024 – 10/2024** – seminarier för sökande och konsultationer på nätet

- 14/10/2024 (14.00 CEST) – sista dag för inlämning av ansökningsformulär
- 03/2025 – preliminärt datum för det slutliga beslutet om godkännande av projekt
- 09/2025 – slutdatum för inledningsfasen
- 01/10/2025 – startdatum för genomförandet av alla godkända projekt

Vi ser fram emot att läsa dina projektförslag snart!