

ZADÁVACÍ PODMÍNKY EVROPSKÁ MĚSTSKÁ INICIATIVA - INOVATIVNÍ OPATŘENÍ

PRVNÍ VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ NÁVRHŮ
10/10/2022 – 19/01/2023

10/10/2022



Co-funded by
the European Union



Obsah

1.	ÚVOD	2
2.	ZPŮSOBILÉ ORGÁNY – KDO MŮŽE PODAT ŽÁDOST	3
2.1	PRVNÍ KATEGORIE.....	4
2.2	DRUHÁ KATEGORIE	4
2.3	TŘETÍ KATEGORIE	6
2.4	SPOLEČNÉ POŽADAVKY NA ZPŮSOBILÉ MĚSTSKÉ ORGÁNY	6
3.	TEMATICKÉ POKRYTÍ PRVNÍ VÝZVY K PŘEDKLÁDÁNÍ NÁVRHŮ EUI-IA	7
3.1	CELKOVÁ DEFINICE A KONTEXT TÉMATU	8
3.2	VÝZNAM A ÚLOHA MĚSTSKÝCH ORGÁNŮ.....	9
3.3	PODNĚTY PRO MĚSTSKÉ ORGÁNY	10
3.4	CÍLE POLITIKY SOUDRŽNOSTI.....	11
3.5	UKAZATELE VÝSLEDKŮ A VÝSTUPŮ	12
4.	PROJEKTOVÉ FÁZE	14
5.	ZÁSADY FINANCOVÁNÍ	15
6.	TVORBA A VÝVOJ PROJEKTŮ	16
6.1	PARTNERSTVÍ	16
6.2	INTERVENČNÍ LOGIKA A PRACOVNÍ PLÁN PROJEKTU	19
6.3	PODPORA ODBORNÍKŮ	20
6.4	TRANSFER.....	21
6.5	KATEGORIE NÁKLADŮ	23
7.	PROCES PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ	24
8.	PROCES VÝBĚRU.....	26
8.1	KONTROLA ZPŮSOBILOSTI.....	26
8.2	STRATEGICKÉ HODNOCENÍ	27
8.3	PROVOZNÍ HODNOCENÍ	28
8.4	SYSTÉM BODOVÉHO HODNOCENÍ.....	29
8.5	KRITÉRIA PRO VYLOUČENÍ ŽADATELŮ O DOTACI	30
9.	ZAHAJOVACÍ FÁZE A UZAVÍRÁNÍ SMLUV.....	31
10.	JAK ZÍSKAT POMOC.....	32
11.	KLÍČOVÁ DATA.....	32

1. ÚVOD

Součástí legislativního balíčku politiky soudržnosti na období 2021-2027 je zřízení Evropské městské iniciativy (EUI) (jak stanoví článek 12 nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2021/1058 ze dne 24. června 2021 o Evropském fondu pro regionální rozvoj a o Fondu soudržnosti¹ - nařízení o EFRR/FS). Jedná se o nástroj Evropské unie, který je **nástupcem iniciativy Městská inovativní opatření realizované v programovém období 2014-2020**. Tato nová iniciativa je základním nástrojem pro podporu měst všech velikostí, budování kapacit a znalostí, podporu inovací a rozvoj přenositelných a škálovatelných inovativních řešení městských výzev, které jsou relevantní pro Evropskou unii (EU). Konečným cílem je podnítit využívání hlavních programů politiky soudržnosti v městských oblastech s ověřenými inovacemi, zejména v těch, které dostávají podporu z Evropského fondu pro regionální rozvoj (EFRR) na specifické cíle definované v článku 3 nařízení o EFRR/FS², a také posílit inovativní schopnosti měst jako příjemců nebo zprostředkovatelů v rámci řízení těchto fondů.

Jedním z hlavních cílů Evropské městské iniciativy (EUI), a zejména její části Inovativní opatření (EUI-IA), je pokračovat v podpoře zahájené iniciativou Městská inovativní opatření. **Městským orgánům v celé Evropě poskytne prostor a zdroje pro identifikaci a zkoušení (prostřednictvím pilotních projektů) nových inovativních odpovědí na vzájemně propojené a složité místní výzvy související s udržitelným rozvojem měst.** Prostřednictvím EUI-IA budou mít městské orgány možnost vyzkoušet, jak nová a neověřená řešení fungují v praxi a jak reagují na složitost reálného života. Procesy a výsledky těchto experimentů budou sledovat partnerská města z jiných zemí (transferoví partneři) s cílem podpořit a posílit přenositelnost a replikovatelnost testovaných inovativních řešení v celé EU.

Městské orgány by měly využít příležitosti, kterou nabízí EUI-IA, a vyzkoušet inovativní přístupy a pracovní metody mimo rámec "běžných projektů" (které by mohly být financovány z "tradičních" zdrojů financování, včetně hlavních programů EFRR). EUI-IA umožňuje městům proměnit ambiciózní a kreativní nápady v prototypy, které lze vyzkoušet v reálném městském prostředí. Jinými slovy, EUI-IA podporuje pilotní projekty, které jsou příliš rizikové na to, aby mohly být financovány z tradičních zdrojů, pokud jsou vysoce inovativní a experimentální.

Projekty EUI-IA jsou vybírány prostřednictvím výzev k předkládání návrhů na jedno nebo více témat navržených Evropskou komisí (EK). EUI má celkový rozpočet z EFRR ve výši 450 milionů EUR, z čehož je 75% určeno na podporu části EUI-IA. **Každý projekt může získat spolufinancování z EFRR v maximální výši 5 milionů EUR a realizace projektu by měla probíhat maximálně 3,5 roku.**

EUI spravuje Generální ředitelství EK pro regionální a městskou politiku (DG REGIO) prostřednictvím nepřímého řízení. EK určila region Hauts-de-France (Francie) jako pověřený subjekt pro provádění EUI.

¹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1058 ze dne 24. června 2021 o Evropském fondu pro regionální rozvoj a Fondu soudržnosti: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=CELEX:32021R1058>. Specifické cíle, na které se EFRR zaměřuje, budou uvedeny v každé jednotlivé výzvě k předkládání návrhů v rámci Evropské městské iniciativy – Inovativních akcí.

² *Tamtéž.*

Byl zřízen stálý sekretariát EUI, který je pověřenému subjektu nápomocen a zajišťuje každodenní správu EUI.

Pověřený subjekt prostřednictvím těchto zadávacích podmínek vyzývá způsobilé orgány k předkládání návrhů projektů v rámci první výzvy EUI-IA. Pro tuto výzvu k předkládání návrhů je z EFRR vyčleněn orientační rozpočet ve výši 50 milionů EUR.

Tento dokument stanoví požadavky a postup pro první výzvu k předkládání návrhů EUI-IA. Je třeba jej číst společně s Pokyny EUI-IA, pracovním dokumentem k formuláři žádosti a dalšími dokumenty zveřejněnými na internetových stránkách EUI, které se k výzvě vztahují.

2. ZPŮSOBILÉ ORGÁNY – KDO MŮŽE PODAT ŽÁDOST

O podporu v rámci EUI-IA mohou požádat tyto orgány:

- **První kategorie:** Jakýkoli městský orgán místní správní jednotky definované podle stupně urbanizace Eurostatu (DEGURBA) jako velkoměsto, město nebo předměstí (odpovídá kódu Eurostatu DEGURBA 1 nebo DEGURBA 2) s nejméně 50 000 obyvateli.
- **Druhá kategorie:** Sdružení nebo seskupení městských orgánů s právním statutem organizované aglomerace, které tvoří místní správní jednotky, přičemž většina (alespoň 51%) obyvatel žije v místních správních jednotkách definovaných podle stupně urbanizace Eurostatu (DEGURBA) jako velkoměsta, města nebo předměstí (odpovídá kódu DEGURBA 1 nebo DEGURBA 2) a celkový počet obyvatel činí alespoň 50 000.
- **Třetí kategorie:** Sdružení nebo seskupení městských orgánů bez právního statusu organizované aglomerace, kde všechny zúčastněné městské orgány (Hlavní městský orgán a Přidružené městské orgány) jsou místními správními jednotkami definovanými podle stupně urbanizace Eurostatu (DEGURBA) jako velkoměsta, města nebo předměstí (odpovídá kódu DEGURBA 1 nebo DEGURBA 2) a kde celkový počet obyvatel (sčítá se Hlavní městský orgán a Přidružené městské orgány) činí alespoň 50 000.

Žádost v rámci výzvy k předkládání návrhů EUI-IA mohou předložit pouze způsobilé městské orgány podle výše uvedené definice.

Definice místních správních jednotek a také klasifikace podle stupně urbanizace a údaje o počtu obyvatel vycházejí z informací uvedených ve Srovnávací tabulce EUI-IA ("EUI-IA_Call1_Correspondence_table": https://www.urban-initiative.eu/sites/default/files/2022-10/EUI-IA_Call1_Correspondence_table.xlsx). Tato tabulka bude použita jako hlavní referenční dokument pro

kontrolu způsobilosti. Vyzýváme žadatele, aby ověřili svou způsobilost podle této Srovnávací tabulky a poskytli informace o místních správních jednotkách zahrnutých do jejich správních obvodů a údaje o počtu obyvatel. Důrazně se doporučuje provést vlastní posouzení způsobilosti (na základě výše uvedené Srovnávací tabulky) před vyplněním formuláře žádosti. V případě nedostatků, nesrovnalostí nebo pochybností týkajících se interpretace údajů uvedených ve Srovnávací tabulce EUI-IA žadatelům doporučujeme, aby se před vyplněním a odesláním formuláře žádosti obrátili na stálý sekretariát. Stálý sekretariát bude během procesu výběru provádět kontrolu způsobilosti výhradně na základě údajů vyplněných v žádosti. V případech, kdy nebude jisté, zda je žadatel způsobilým uchazečem, bude stálý sekretariát spolupracovat se všemi příslušnými partnery včetně Eurostatu, aby způsobilost ověřil.

2.1 PRVNÍ KATEGORIE

- Obce/městské úřady/okresy, jejichž správní hranice odpovídají jedné místní správní jednotce. V tomto případě se místní správní jednotka klasifikuje jako velkoměsto, město a předměstí podle stupně urbanizace (kód 1 a/nebo 2 ve Srovnávací tabulce, sloupec Stupeň urbanizace) s alespoň 50 000 obyvateli.
- Obce/městské úřady, jejichž správní hranice zahrnují několik místních správních jednotek. To je případ obcí/městských úřadů v Portugalsku, Irsku, Řecku, na Maltě a v Lotyšsku, kde definice Eurostatu pro místní správní jednotku neodpovídá obcím/městským úřadům, nýbrž meziobecním jednotkám (farnostem) nebo statistickým jednotkám (volebním obvodům). V tomto případě mohou být obce/městské úřady způsobilé pouze v případě, že má celkem 50 000 obyvatel a většina (alespoň 51%) obyvatel žije v místních správních jednotkách klasifikovaných jako velkoměsta, města nebo předměstí podle stupně urbanizace (kód 1 a/nebo 2 ve Srovnávací tabulce, sloupec Stupeň urbanizace).

2.2 DRUHÁ KATEGORIE

Organizované aglomerace, které jsou sdružením/seskupením městských orgánů splňujících následující kritéria:

- Jsou podle vnitrostátních právních předpisů oficiálně uznány jako úroveň místní samosprávy (která se liší od úrovně regionu a provincie), a obce/městské úřady mají povinnost do takové nadobecní organizace vstoupit (do této kategorie proto nejsou zahrnuta sdružení, která jsou dobrovolná, vytvořená za konkrétním účelem a/nebo s omezenou dobou trvání).
- Tvoří je pouze obce/městské úřady (do této kategorie tedy nejsou zahrnuta sdružení s účastí jiných institucí jako jsou vysoké školy, obchodní komory atd.).

- Na základě vnitrostátních právních předpisů mají zvláštní pravomoci v oblastech, které jsou relevantní pro projekt EUI-IA a které jsou na ně přeneseny zúčastněnými obcemi. Sdružení žádáme, aby poskytla přesný odkaz na relevantní vnitrostátní právní rámec. Organizované aglomerace musejí mít výlučné pravomoci pro navrhování a provádění politiky v oblastech, které jsou relevantní pro projekt EUI-IA.
- Mají specifickou politickou (s nepřímým zastoupením zúčastněných obcí) a administrativní (vyčlenění zaměstnanci) strukturu.

Příklady způsobilých organizovaných aglomerací v rámci EUI-IA jsou:

- Francie: Métropoles, Communautés Urbaines, Communautés d'Agglomération, Etablissements Publics Territoriaux (EPT) a Communautés de Communes.
- Itálie: pouze Città Metropolitane a Unione di Comuni. Vezměte prosím na vědomí, že Consorzi, Gruppi di Azione Locale (GAL), Convenzione dei Comuni nebo jiné organizované aglomerace, které nejsou považovány za místní orgány podle italských vnitrostátních právních předpisů (Testo Unico degli Enti Locali), nejsou způsobilé.
- Německo: Landkreis.
- Španělsko: Mancomunidades a Area Metropolitana Barcelona. Upozorňujeme, že "Diputaciones provinciales" (provinční vlády) jsou považovány za orgány provincií, a proto nejsou uznány jako způsobilé organizované aglomerace.
- Portugalsko: Comunidades Intermunicipais (CIM).

Evropská seskupení pro územní spolupráci (ESÚS), jejichž partnerství se skládají pouze z městských orgánů (jak je definováno v předchozím textu) a mají specifické kompetence pro tvorbu a provádění politik relevantních pro výzvu EUI-IA, jsou považována za organizované aglomerace, a proto mohou v rámci výzev EUI-IA podávat žádosti jako Hlavní nebo Přidružené městské orgány. ESÚS, jejichž partnery jsou jiné organizace (např. členské státy, regionální orgány, sdružení, univerzity atd.), se nepovažují za organizované aglomerace a nemohou podávat žádosti jako Hlavní nebo Přidružené městské orgány, mohou se však připojit k návrhu předloženému způsobilým městským orgánem jako Partneři pro realizaci.

V rámci EUI-IA jsou organizované aglomerace považovány za jeden městský orgán, který zastupuje všechny zúčastněné obce/městské úřady. Z tohoto důvodu se v návrhu projektu předloženém organizovanou aglomerací tato uvede jako Hlavní městský orgán. V rámci kontroly způsobilosti organizovaných aglomerací Stálý sekretariát ověří, zda celkový počet obyvatel činí alespoň 50 000 a zda většina (alespoň 51%) obyvatel žije v místních správních jednotkách zapojených do aglomerace, které jsou podle stupně urbanizace klasifikovány jako velkoměsta, města nebo předměstí.

2.3 TŘETÍ KATEGORIE

Žádost může podat jakékoli sdružení městských orgánů (celostátní/regionální sdružení městských orgánů, územní pakty, rozvojové oblasti atd.) i jednotlivé městské orgány, které neuzavřely formalizované dohody o spolupráci, ale jsou ochotny podat společnou žádost. Jedna/jeden ze zúčastněných obcí/městských úřadů musí být označen/a jako Hlavní městský orgán a ostatní musejí být uvedeny jako Přidružené městské orgány.

Aby byly všechny zúčastněné městské orgány (Hlavní a Přidružené městské orgány) způsobilé, musí být uznány jako místní správní jednotky a klasifikovány jako velkoměsta, města nebo předměstí podle stupně urbanizace Eurostatu (kód DEGURBA 1 nebo DEGURBA 2). V případě městských orgánů, jejichž správní hranice zahrnují více než jednu místní správní jednotku, platí pravidla pro vymezení stupně urbanizace popsaná v oddíle 2.1. Vztah mezi Hlavním a Přidruženým městským orgánem nemusí být v době podání formuláře žádosti formalizován. V případě schválení a podpory žádosti bude nutné vztah formalizovat formou Dohody o partnerství (Stálý sekretariát poskytne Hlavnímu městskému orgánu vzor).

Předchozí zkušenosti ukazují, že u jednotlivých projektů realizovaných sdruženími nebo seskupeními měst bez statusu organizované aglomerace, která zahrnují více než tři městské orgány (Hlavní a Přidružené městské orgány) bez územní návaznosti, existuje riziko ztráty soudržnosti a obtíže při dosahování smysluplných výsledků. Proto se doporučuje, aby sdružení a/nebo seskupení městských orgánů (bez statutu organizované aglomerace), která chtějí podat žádost, byla územně souvislá a snažila se omezit počet zapojených Přidružených městských orgánů.

2.4 SPOLEČNÉ POŽADAVKY NA ZPŮSOBILÉ MĚSTSKÉ ORGÁNY

Kromě výše uvedených zásad pro každou konkrétní kategorii způsobilých městských orgánů platí pro všechny způsobilé městské orgány v rámci EUI-IA následující zásady:

- Všechny městské orgány se nacházejí v členském státě EU.
- Žádost v rámci výzvy k předkládání návrhů EUI-IA mohou předložit pouze způsobilé městské orgány podle definice v předchozím textu. Žádost předložená Realizačním partnerem bude prohlášena za nezpůsobilou.
- Městské orgány (podle definice v předchozím textu) mohou být v návrhu projektu uvedeny pouze jako Hlavní a/nebo Přidružené městské orgány. Kategorie Realizačních partnerů je vyhrazena pouze institucím a/nebo organizacím, které nejsou uznány jako městské orgány v rámci EUI-IA.
- Pokud inovativní řešení vyžadují propojení měst a venkova nebo přístup založený na funkční oblasti, je možné jako Realizační partnery zahrnout místní správní jednotky definované podle

jejich stupně urbanizace jako venkovské (kód Eurostatu DEGURBA 3). Upozorňujeme, že jejich počet obyvatel se nezapočítává do dosažení minimální hranice způsobilosti 50 000 obyvatel. Důvod pro zařazení místních správních jednotek, které jsou definovány jako venkovské, musí být jasně uveden a odůvodněn ve formuláři žádosti.

- Městský orgán nebo organizovaná aglomerace se může v rámci každé výzvy k předkládání návrhů zapojit pouze do jednoho návrhu projektu (i když jsou tyto návrhy projektů předloženy v rámci různých témat téže výzvy). Toto pravidlo platí i pro přidružené městské orgány (obec může být zapojena pouze do jednoho návrhu projektu, ať už jako Hlavní městský orgán nebo jako Přidružený městský orgán).
- Městské orgány, které již byly podpořeny v rámci schváleného projektu EUI-IA v průběhu předchozí výzvy k předkládání návrhů, nemohou podat novou žádost na stejné téma po celou dobu trvání iniciativy.
- Městské orgány musí splňovat požadavky na vyloučení z přístupu k financování (podrobnější informace jsou uvedeny níže v oddíle 8.5 "Kritéria pro vyloučení žadatelů o grant" a v Pokynech EUI-IA, kapitola 3.3 "Kritéria pro vyloučení žadatelů o grant").

Agentury a společnosti (např. v oblasti energetiky/odpadového hospodářství, hospodářského rozvoje, podpory cestovního ruchu atd.), které jsou plně nebo částečně vlastněny obcí/městským úřadem, se nepovažují za místní správní jednotky, a proto nemohou být uznány jako způsobilé městské orgány. Tyto organizace nicméně mohou být do partnerství zapojeny jako Realizační partneři (podrobnější informace o úlohách a povinnostech Realizačních partnerů jsou uvedeny v Pokynech k EUI-IA, kapitola 2.1.2 „Typologie Evropské městské iniciativy – partneři pro inovativní opatření“).

Upozorňujeme, že v případě sdružení nebo seskupení městských orgánů s právním statutem organizované aglomerace (druhá kategorie způsobilých orgánů, podrobnosti viz výše) se tato instituce včetně všech ostatních zapojených městských orgánů považuje v rámci EUI-IA za jeden městský orgán, a proto se tato aglomerace uvádí jako Hlavní městský orgán. V případě sdružení nebo seskupení městských orgánů bez právního statusu organizované aglomerace (třetí kategorie oprávněných orgánů, podrobnosti viz výše) se požaduje, aby zúčastněné městské orgány označily jednu obec jako Hlavní městský orgán a ostatní obce jako Sdružené městské orgány.

3. TEMATICKÉ POKRYTÍ PRVNÍ VÝZVY K PŘEDKLÁDÁNÍ NÁVRHŮ EUI-IA

EUI byla vytvořena jako jeden z nástrojů na podporu provádění Městské agendy pro EU, která je klíčovým prostředkem pro provádění Nové lipské charty. V návaznosti na přístup Městských inovativních opatření budou výzvy k předkládání návrhů EUI-IA zaměřeny na témata definovaná EK na základě Nové lipské

charty a na priority EK, které mají mezisektorový rozměr, jako je např. zelená a digitální transformace. Aby se zvýšila čitelnost projektů EUI-IA s ohledem na politiku soudržnosti a usnadnilo se jejich následné rozšiřování a/nebo replikace z prostředků EFRR, výzvy k předkládání návrhů EUI-IA rovněž stanoví specifické cíle politiky soudržnosti, na které se daná výzva zaměřuje. Žadatelé budou muset věnovat zvláštní pozornost prokázání toho, že řešení, která navrhnou testovat, jsou relevantní pro politiku soudržnosti s ohledem na stanovené specifické cíle. Definován je rovněž seznam ukazatelů (tj. ukazatelů, které budou používány a sledovány společně s dalšími ukazateli, které si projektoví partneři stanoví sami), které usnadní pochopení požadovaných účinků na úrovni projektu a umožní agregaci výsledků na úrovni oblasti politiky a/nebo EUI-IA.

V rámci první výzvy k předkládání návrhů mohou žadatelé předkládat návrhy projektů zaměřené na nový evropský Bauhaus.

3.1 CELKOVÁ DEFINICE A KONTEXT TÉMATU

Iniciativa [Nový evropský Bauhaus](#) (NEB), kterou EK zahájila v roce 2020, propojuje [Zelenou dohodu pro Evropu](#) s našimi životními prostory a zkušenostmi a vyjadřuje ambici EU vytvářet krásná, udržitelná a inkluzivní místa, výrobky a způsoby života. Podporuje nové způsoby bydlení, v nichž se udržitelnost snoubí se stylem, a urychluje tak zelenou transformaci v různých odvětvích našeho hospodářství a v našich společnostech i v dalších oblastech našeho každodenního života. Cílem je poskytnout všem občanům přístup ke zboží, které je oběhové a méně náročné na emise uhlíku a které podporuje obnovu přírody a chrání biologickou rozmanitost. Iniciativa NEB nás všechny vyzývá, abychom si společně představili a budovali udržitelnou a inkluzivní budoucnost, která bude krásná pro naše oči, mysl i duši. NEB se zabývá projekty, místy, postupy a zkušenostmi, které jsou:

- **Krásné:** esteticky přitažlivé, ale také inspirované uměním a kulturou, reagují na potřeby a zlepšují kvalitu zážitku nad rámec funkčnosti.
- **Udržitelné,** v souladu s přírodou, životním prostředím a naší planetou.
- **Inkluzivní,** podporují dialog mezi kulturami, obory, pohlavími a věkovými kategoriemi.

Dne 15. září 2021 zveřejnila EK³ Sdělení, v němž představila koncepci NEB na základě zjištění z fáze společného návrhu, stanovila následné kroky pro další rozvoj iniciativy a navrhla soubor cílených opatření i možnosti financování. V příloze II⁴ Sdělení jsou uvedeny příslušné iniciativy EU i nástroje na podporu financování místních transformačních projektů.

³ https://europa.eu/new-european-bauhaus/document/download/6d54623a-09c1-4a60-a8f5-7c292f679f69_en?filename=COM%282021%29_573_EN_ACT.pdf

⁴ https://europa.eu/new-european-bauhaus/document/download/cc1a6e27-9084-49e2-b6b5-66f8d35773d9_en?filename=COM%282021%29_573_2_EN_annex.pdf

Vzhledem k tomu, že transformace a testování na místní úrovni byly vždy součástí DNA politiky soudržnosti, stanoví příloha II závazek DG REGIO financovat řadu vysoce inovativních projektů vybraných v první výzvě k předkládání návrhů EUI-IA.

První výzva k předkládání návrhů EUI-IA bude financovat projekty, které mají přinést **hmatatelné, reálné příklady intervencí v rámci NEB, které plně integrují tři základní hodnoty NEB**, tj. udržitelnost, inkluzivitu a estetiku, a to na maximální úrovni ambicí⁵ podle rámce navrženého v Kompas NEB.

Projekty jako takové by měly vycházet z **participativních a mezioborových** procesů zakotvených na místní úrovni a měly by být v jejich rámci realizovány.

Výzva k předkládání návrhů EUI-IA prověří naši schopnost přeměnit současné městské výzvy v příležitosti, řešit je prostřednictvím integrovaných řešení a promítnout Zelenou dohodu pro Evropu do inovativních intervencí, které umožní občanům stát v čele **změny směřující k vytvoření zelených a inkluzivních měst, obcí a místních komunit**. Výzva k předkládání návrhů EUI-IA se zaměří na **oblasti s největším potenciálem pro šíření politiky soudržnosti** a jejím cílem bude identifikovat **průkopníky, kteří hrají hlavní roli v transformaci míst v rámci NEB a mobilizovat** programy politiky soudržnosti v **širším měřítku v celé Evropské unii**.

Cílem Evropské komise je dosáhnout vyváženého portfolia projektů, které splňují nejvyšší standardy kvality a zároveň odrážejí geografickou, prostorovou a demografickou rozmanitost evropských měst.

3.2 VÝZNAM A ÚLOHA MĚSTSKÝCH ORGÁNŮ

Dosažení hlavního cíle Zelené dohody pro Evropu, kterým je klimatická neutralita do roku 2050, do značné míry závisí na opatřeních ve městech. Města spotřebovávají více než 65% světové energie a jsou zodpovědná za více než 70% celosvětových emisí CO₂. Města jako veřejný prostor jsou zároveň hnací silou promyšlených inovací a odolným prostorem, v němž se instituce, socioekonomičtí aktéři a širší občanská společnost vzájemně ovlivňují jako zásadní ekosystém, který je ideální pro přístupy NEB.

Městské orgány se svými lidskými a finančními zdroji byly vždy centrem transformačních myšlenek a nových iniciativ. Dokonalá znalost městského plánování a projektování (včetně nástrojů a postupů, jako jsou povolení pro sociální bydlení, modernizace čtvrtí a adaptivní opětovné využití budov), odborné znalosti v oblasti správy pozemků, infrastruktury nebo mobility, stejně jako specifické znalosti místních potřeb a možností umožňují městským orgánům převzít vedoucí úlohu při proměně ambicí NEB ve skutečnost.

Městské orgány také mají blíže k občanům a zainteresovaným subjektům a mohou tak nejlépe mobilizovat různé místní aktéry (od vědců přes inženýry, umělce, projektanty, zástupce kulturního a kreativního sektoru až po podnikatele) a zapojit obyvatele. Mohou legitimně řídit diskusi o místních

⁵ Kompas NEB poskytuje vodítko pro rozlišení konvenčních (úroveň 1) od propracovanějších přístupů (úrovně 2 a 3) k filozofii a pracovním metodám NEB. Kompas NEB je vhodné zohlednit při koncipování návrhů projektů a jejich popisu ve formulářích žádostí.

potřebách, propojovat jednotlivé oblasti, nacházet synergie, budovat mosty mezi různými obory a proměňovat nové nápady v hmatatelné průkopnické projekty.

3.3 PODNĚTY PRO MĚSTSKÉ ORGÁNY

Výzva k předkládání návrhů EUI-HA nestanoví žádné závazné požadavky, pokud jde o povahu očekávaných návrhů. Žádáme však města, aby zvážila čtyři následující témata, která mají největší potenciál přinést inovativní řešení a vytvořit jasný demonstrační efekt, který by podpořil využití politiky soudržnosti v městských oblastech, a/nebo by mohla mobilizovat příslušné finanční prostředky pro jejich využití, zejména investice z EFRR v rámci specifických cílů uvedených v "cílech politiky soudržnosti" (viz oddíl uvedený níže).

Výstavba a rekonstrukce v duchu oběhového hospodářství a uhlíkové neutrality: téma zahrnuje projekty zaměřené na rekonstrukci nebo výstavbu budov⁶ s neutrálním nebo pozitivním dopadem na uhlíkové emise a se zaměřením na plnou oběhovost. Kromě výkonnosti z hlediska emisí uhlíku z provozu budovy se zohledňují emise v rámci celého životního cyklu. Je tedy třeba zvážit možnost minimalizace spotřeby energie prostřednictvím zachování nebo opětovného využití místních materiálů a zdrojů, využití ekologických technologií a také snížení objemu a/nebo přeměny odpadu. Projekty by měly usilovat o dosažení regenerativní architektury, která vrací více, než bere, a povzbuzovat své uživatele k udržitelnému chování. Takové inovativní stavební a rekonstrukční procesy by měly rovněž podporovat participaci (např. při podpoře aktivit vedených občany) a také inkluzivitu (např. nové dovednosti, pracovní místa a/nebo funkce pro znevýhodněné kolektivy) při zajišťování dostupnosti (včetně cenové) pro všechny, se zvláštním zaměřením na méně zastoupené skupiny a s dlouhodobým cílem navrhnout nový, replikovatelný model solidarity a spolupráce. V neposlední řadě by nové nebo rekonstruované budovy měly nabízet skutečnou kvalitu zážitků přesahující jejich funkčnost a dávat svým uživatelům a širší komunitě pocit sounáležitosti a péče (např. zohledněním smyslového vnímání, např. vizuálního, hmatového, akustického, a vytvořením dialogu se stávajícím kulturním, sociálním a přírodním kontextem).

Zachování a přeměna kulturního dědictví: téma zahrnuje projekty zaměřené na zachování kulturního dědictví a zajištění rovného přístupu k němu nebo na přeměnu památek s výrazným společenským účelem (např. s občany nebo pro občany, a zejména pro marginalizované skupiny) a nízkou uhlíkovou stopou (tj. regenerativní přístup k zachování a/nebo přeměně budov kulturního dědictví a/nebo souvisejících kulturních služeb). Téma zahrnuje také mobilizaci a kombinaci místních znalostí a know-how s novými technologiemi pro současná řešení a produkty spojené s místním dědictvím. Tato pozornost věnovaná kulturnímu dědictví může nabídnout příležitosti pro obnovení našeho dialogu s historií, budování nových vztahů mezi místy a lidmi a umožnění kolektivního přetváření našeho současného i budoucího životního stylu.

⁶ Od projektů zahrnujících výstavbu nových budov se očekává, že budou dosahovat nejvyšších hodnot recyklace.

Přizpůsobení a přeměna budov pro dostupné bydlení: téma zahrnuje projekty zaměřené na přizpůsobení a přeměnu vyřazených a/nebo prázdných budov pro účely bydlení prostřednictvím inovativních, kreativních a/nebo uměleckých technik nebo materiálů a udržitelných stavebních postupů. Takové projekty by řešily energetickou chudobu, učinily bydlení dostupnějším a vytvořily podmínky pro to, aby (budoucí) obyvatelé a místní aktéři mohli sami rozhodovat ve všech fázích životního cyklu budov. Při revitalizaci znevýhodněných čtvrtí nebo center měst mohou společně vypracované adaptační projekty bojovat proti vyliďňování a/nebo segregaci, posilovat pocit sounáležitosti a vzájemnosti a přispívat k odolnosti vůči klimatu (díky snižování emisí skleníkových plynů z dojíždění a dopravy) a udržitelnějšímu využívání území (díky zamezení rozrůstání měst). Projekty se mohou týkat i inovativního bydlení, které představuje dočasné nouzové řešení s vysokými estetickými a udržitelnými standardy.

Regenerace městských prostor: téma zahrnuje projekty regenerace měst, které spojují udržitelnost, estetiku a inkluzi. Projekty se mohou zaměřit na regeneraci městských oblastí, které jsou opuštěné nebo se potýkají s problémy (např. nejistotou), na přeměnu chátrajících částí města, včetně návratu přírody do měst a rozvoje zelené infrastruktury, nebo na zajištění/zlepšení univerzálního přístupu k bezpečným, otevřeným a inkluzivním zeleným a/nebo veřejným prostranstvím. V zájmu zlepšení obyvatelnosti měst pro ty, kteří v nich žijí, by takové projekty regenerace měly usilovat o zapojení obyvatel, zejména méně zastoupených skupin či komunit, do procesů společného rozvoje.

3.4 CÍLE POLITIKY SOUDRŽNOSTI

Projekty navržené k financování by měly prokázat, že přispívají k jednomu ze specifických cílů politiky soudržnosti EU na období 2021-2027 (ten, který je pro navrhované řešení nejrelevantnější):

- - Specifický cíl 2.1 "Podpora energetické účinnosti a snižování emisí skleníkových plynů" (Zelenější Evropa);
- Specifický cíl 2.6 "Podpora přechodu na oběhové hospodářství účinně využívající zdroje" (Zelenější Evropa);
- Specifický cíl 2.7 "Posílení ochrany přírody a biologické rozmanitosti, zelené infrastruktury, zejména v městském prostředí, a snížení znečištění" (Zelenější Evropa);
- Specifický cíl 4.3 "Podpora socioekonomického začleňování marginalizovaných komunit, domácností s nízkými příjmy a znevýhodněných skupin, včetně osob se zvláštními potřebami, prostřednictvím integrovaných opatření, včetně bydlení a sociálních služeb" (Sociálnější a inkluzivnější Evropa);
- Specifický cíl 4.6 "Posílení úlohy kultury a udržitelného cestovního ruchu v hospodářském rozvoji, sociálním začlenění a sociálních inovacích" (Sociálnější a inkluzivnější Evropa);

- Specifický cíl 5.1 "Podpora integrovaného a inkluzivního sociálního, hospodářského a environmentálního rozvoje, kultury, přírodního dědictví, udržitelného cestovního ruchu a bezpečnosti v městských oblastech" (Evropa bližší občanům).

3.5 UKAZATELE VÝSLEDKŮ A VÝSTUPŮ

Návrhy projektů budou posuzovány mimo jiné podle schopnosti dosáhnout věrohodných výsledků a podle správnosti metodiky měření těchto výsledků.

Zejména v souvislosti s touto výzvou k předkládání návrhů EUI-IA městské orgány vyzýváme, aby definovaly soubor ukazatelů, které integrovaným způsobem zachycují všechny vzájemně propojené transformace NEB, do nichž navrhují investovat.

Městské orgány mohou ve svých žádostech odkazovat na kterýkoli z níže uvedených ukazatelů, pokud je to pro jejich projektové záměry relevantní. Seznam není normativní ani vyčerpávající. Zahrnuje ukazatele, které nejsou výhradně specifické pro NEB, ale které mohou pomoci vyjádřit hmatatelné výsledky. Měl by být doplněn ukazateli relevantními pro konkrétní projekt, včetně ukazatelů umožňujících například posoudit kvalitu procesů nebo míru spokojenosti dotčených osob.

Městské orgány si mohou definovat vlastní specifické ukazatele projektu a zároveň zohlednit ty, které jsou uvedeny v seznamu, aby co nejjasněji a nejpřesvědčivěji odrážely změny, kterých má jejich projekt potenciál dosáhnout. Navrhovaný soubor ukazatelů by měl smysluplně pokrývat tři rozměry NEB a související zásady participace, transdisciplinarit a víceúrovňového zapojení. Měl by poskytnout základ pro zachycení míry zapojení místních komunit, posílení jejich postavení a odpovědnosti, jakož i spolupráce mezi různými obory a míry meziodvětvové integrace navrhovaných projektů.

Ukazatele výstupů

- Vytvořené nové produkty a služby (měrná jednotka: nové produkty/služby);
- Podpořená infrastruktura (nová, rekonstruovaná, transformovaná nebo modernizovaná) (měrná jednotka: podpořená infrastruktura);
- Vytvořené a/nebo podpořené nové vybavení (měrná jednotka: nové vybavení);
- Podpořené osoby (vyškolené, rekvalifikované, doprovázené nebo podporované) (měrná jednotka: osoby);
- Obydlí s nižší energetickou náročností (měrná jednotka: obydlí);
- Veřejné budovy s nižší energetickou náročností (měrná jednotka: metry čtvereční);

- Zelená infrastruktura podporovaná pro jiné účely než přizpůsobení se změnám klimatu (měrná jednotka: hektary);
- Plocha podpořené rekultivované půdy (měrná jednotka: hektary);
- Kapacita nového nebo modernizovaného sociálního bydlení (měrná jednotka: osoby);
- Zainteresované subjekty zapojené do přípravy a společné realizace projektu (měrná jednotka: účast zainteresovaných subjektů);
- Občané zapojení do přípravy a společné realizace projektu (měrná jednotka: osoby);
- Nově vytvořené nebo rekultivované otevřené prostory v městských oblastech (měrná jednotka: metry čtvereční).

Ukazatele výsledků

- Pracovní místa vytvořená v podpořených subjektech (měrná jednotka: počet plných pracovních úvazků za rok);
- Uživatelé nových a modernizovaných digitálních služeb, produktů a procesů (měrná jednotka: uživatelé/rok);
- Odhadované emise skleníkových plynů (měrná jednotka: tuny CO₂ekv. /rok);
- Sebraný tříděný odpad (měrná jednotka: tuny/rok);
- Recyklovaný odpad (měrná jednotka: tuny/rok);
- Odpad použitý jako surovina (měrná jednotka: tuny/rok);
- Rekultivovaná půda využívaná pro zeleň, sociální bydlení, ekonomické nebo jiné činnosti (měrná jednotka: hektary);
- Počet uživatelů modernizovaných a/nebo přestavěných budov na sociální bydlení za rok (měrná jednotka: uživatelé/rok);
- Návštěvníci zachovaných a/nebo přeměněných památek kulturního dědictví (měrná jednotka: návštěvníci/rok);
- Podíl zainteresovaných subjektů zastupujících kreativní odvětví⁷ v partnerství (měrná jednotka: procento kreativních zainteresovaných subjektů mezi partnery);

⁷ Např. projektanti, architekti, umělci.

- Míra účasti dosažená při zapojení místních komunit: informace, konzultace, spoluvytváření, spolurozhodování (měrná jednotka: procento zapojených místních obyvatel).

4. PROJEKTOVÉ FÁZE

Trvání projektu EUI-IA zahrnuje 4 fáze (podrobnosti viz Pokyny EUI-IA):

- Příprava projektu** (hrazená paušální částkou) zahrnuje všechny činnosti související s vypracováním projektové žádosti a končí schválením projektu k financování orgány EUI.
- Fáze zahájení projektu** (hrazená paušální částkou) trvá 6 měsíců a začíná po oficiálním schválení projektu. Je oddělena od realizační fáze, probíhá před oficiálním zahájením realizace projektu a je věnována výhradně kontrole připravenosti projektu (včetně auditu ex-ante) a také činnostem v rámci řízení projektu, jejichž cílem je vytvořit podmínky pro hladké zahájení a realizaci projektových aktivit.
- Fáze realizace projektu** trvá 3,5 roku. Začíná po úspěšném ukončení fáze zahájení projektu a trvá do schváleného data ukončení realizace projektu.

Vezměte prosím na vědomí, že existují určité rozdíly, pokud jde o délku pracovních balíčků projektu prováděných ve fázi realizace:

- **"Horizontální" pracovní balíčky:** Řízení projektu, monitorování a hodnocení, komunikace a využívání výsledků trvají po celou dobu realizační fáze (3,5 roku). Očekává se, že během posledních 6 měsíců realizační fáze (po pilotním ověření inovativního řešení, tj. dokončení realizace tematických pracovních balíčků) budou "horizontální" pracovní balíčky zaměřeny na: shrnutí a vyhodnocení projektových činností; přípravu závěrů projektu; další komunikaci, šíření a využívání výsledků projektu a získaných poznatků; přípravu dalších fází projektu na základě úvah o možnostech pokračování a rozšíření testovaných řešení, která se osvědčila, po skončení financování z EUI-IA; adaptaci testovaného inovativního řešení ve městech transferových partnerů a jeho další replikaci v celé Evropě; a také na závěrečné zprávy.
- **Tematické pracovní balíčky mohou trvat maximálně 3 roky a měly by skončit 6 měsíců před datem ukončení fáze realizace,** aby umožnily řádné vyhodnocení realizace projektu a testovaného inovativního řešení s ohledem na dosažení cílů a očekávaných výsledků, podpořily činnosti v oblasti přenosu a dále využily dosažené výsledky projektu, jak je uvedeno výše. Hodnocení plnění projektu a testovaného inovativního řešení je zásadní pro další rozšíření výsledků projektu v příslušné městské oblasti a jeho replikovatelnost v dalších městech v Evropě, proto by mělo být období 6 měsíců po ukončení testu věnováno hodnotícím činnostem.

- **Pracovní balíček Transfer začíná nejpozději 12 měsíců po datu zahájení projektu a trvá do konce fáze realizace.** O zahájení tohoto pracovního balíčku by měl rozhodnout orgán MUA a transferoví partneři po analýze nejvhodnějšího a nejvýhodnějšího okamžiku pro zahájení spolupráce. Měl by transferovým partnerům umožnit zapojení v nejvhodnějším okamžiku během počátečních fází realizace projektu, a to s ohledem na zájem transferového partnera zapojit se v rané fázi a zároveň s ohledem na potřebu orgánu MUA zajistit řádné zahájení realizace projektu.
- iv. Fáze **administrativního uzavření** (hrazená paušální částkou) trvá 3 měsíce a týká se všech administrativních činností, které probíhají po fázi realizace s cílem uzavřít projekt a získat potvrzení zpráv o činnosti a finančních výkazů. Vezměte prosím na vědomí, že se očekává, že během této fáze se bude zástupce (zástupci) projektu EUI-IA stále moci zapojit do činností zaměřených na využívání a šíření výsledků, které zahájí Stálý sekretariát.

5. ZÁSADY FINANCOVÁNÍ

Zásada celkových nákladů

EUI-IA se řídí zásadou celkových nákladů. To znamená, že **ačkoli projekt obdrží spolufinancování z EFRR až do výše 80% způsobilých nákladů, každý partner (Hlavní a Přidružené městské orgány, Realizační partneři a Transferoví partneři), který obdrží prostředky z EFRR, musí zajistit veřejný či soukromý příspěvek ve výši alespoň 20% na doplnění svého rozpočtu buď z vlastních nebo jiných zdrojů** (nikoli však z jiného zdroje financování EU). Příspěvek partnerů může mít podobu peněžní a/nebo věcnou.

Platby z EFRR

Režim plateb EUI-IA je založen především na zásadě zálohových plateb z EFRR a následně na proplacení skutečně vynaložených nákladů:

- **První (zálohová) platba z EFRR**, která odpovídá 50% dotace z EFRR, je Hlavnímu městskému orgánu vyplacena do 90 dnů od úspěšného dokončení zahajovací fáze. Tato první zálohová platba zahrnuje rovněž dvě paušální částky za pracovní balíček Příprava projektu a za fázi zahájení. Tato celková paušální částka ve výši 100 000 EUR celkových způsobilých nákladů (což odpovídá 80 000 EUR z EFRR) se skládá z paušální částky 25 000 EUR (odpovídá 20 000 EUR z EFRR) na přípravu projektu a z paušální částky 75 000 EUR (odpovídá 60 000 EUR z EFRR) na fázi zahájení.
- **Druhá (zálohová) platba ERDF**, která odpovídá 30% dotace z ERDF, je Hlavnímu městskému orgánu vyplacena po předložení a schválení finanční žádosti 1, která zahrnuje výdaje projektu potvrzené kontrolou prvního stupně (FLC). Před potvrzením v rámci kontroly prvního stupně musí vykázané výdaje dosáhnout alespoň 35% celkového rozpočtu projektu. V případě, že

výdaje projektu potvrzené kontrolou prvního stupně nedosahují 35% celkových způsobilých výdajů, je druhá zálohová platba z ERDF vyplacena v poměrné výši.

- **Třetí platba z EFRR** odpovídající maximálně 20% dotace z EFRR je Hlavnímu městskému orgánu vyplacena po schválení (závěrečné) 4. výroční zprávy o pokroku, schválení Závěrečné kvalitativní zprávy a validaci projektových výdajů ve Finanční žádosti 2 v rámci kontroly prvního stupně. Závěrečná Výroční zpráva o pokroku musí být předložena nejpozději 1 měsíc po ukončení fáze realizace a (závěrečná) Finanční žádost 2 musí být předložena spolu se Závěrečnou kvalitativní zprávou na konci fáze administrativního uzavření. V případě, že výdaje projektu potvrzené v rámci kontroly prvního stupně nedosáhnou 100% celkových způsobilých nákladů projektu, je třetí platba z EFRR vyplacena v poměrné výši. Je důležité poznamenat, že třetí platba již není založena na principu zálohové platby, ale na principu úhrady vzniklých a uhrazených nákladů. Projektoví partneři proto musí své výdaje v poslední fázi realizace projektu předfinancovat (výdaje, které nepokryly obdržené zálohové platby ve výši 80%). Třetí platba zahrnuje také paušální částku ve výši 20 000 EUR z celkových způsobilých nákladů (což odpovídá 16 000 EUR z EFRR), která pokrývá fázi administrativního uzavření projektu.

6. TVORBA A VÝVOJ PROJEKTŮ

6.1 PARTNERSTVÍ

Jak je uvedeno v oddíle 2 "Způsobilé orgány – kdo může podat žádost", žádost v rámci výzvy k předkládání návrhů EUI-IA mohou podat pouze způsobilé městské orgány. V rámci EUI-IA se očekává, že Hlavní městský orgán bude přímo zapojen do testování a bude hrát strategickou vedoucí úlohu při rozvoji projektu EUI-IA, aby zajistil jeho technickou, vědeckou a finanční životaschopnost, a to prostřednictvím založení silného projektového partnerství, kterému bude předsedat.

Projektové partnerství zahrnuje:

- **Realizační partneři** – klíčové instituce a organizace schopné přispět k realizaci projektu, které se aktivně podílejí na realizaci a financování projektových aktivit poskytnutím finančního příspěvku na projekt (v části rozpočtu zajišťované projektovým partnerem, tj. v rámci míry spolufinancování);
- **Transferoví partneři** – města, která mají zájem odnést si poznatky z testování a replikovat tato inovativní řešení, sledovat realizaci projektu a poskytnout Hlavnímu městskému orgánu pohled z vnějšku, pokud jde o přenositelnost a replikovatelnost testovaného inovativního řešení;
- (případně) Přidružený(é) městský(é) orgán(y).

Všichni projektoví partneři (Hlavní nebo Přidružené městské orgány, Realizační partneři a Transferoví partneři), kteří jsou příjemci prostředků z EFRR, musí zajistit vlastní příspěvek.

Všichni partneři musí mít sídlo v Evropské unii (Je možné zapojit Realizační partnery z různých zemí, pokud mají sídlo v členských státech EU a pokud existuje jasné odůvodnění z hlediska přidané hodnoty projektu). Od všech zúčastněných partnerů se rovněž očekává, že svou spolupráci formalizují podpisem Dohody o partnerství.

Hlavní městský orgán

V projektech by měla jasně určena odpovědnost městského orgánu, který je aktivně zapojen do provádění činností a do místního partnerství. EUI-IA se soustředí na Hlavní městský orgán, který je odpovědný za celkovou realizaci a řízení celého projektu. Hlavní městský orgán nese veškerou finanční a právní odpovědnost vůči pověřenému subjektu. Ostatní projektoví partneři nesou vůči Hlavnímu městskému úřadu vlastní odpovědnost. Povinnosti v rámci partnerství zastoupeného Hlavním městským orgánem jsou popsány ve Smlouvě o poskytnutí dotace mezi Hlavním městským orgánem a pověřeným subjektem a v Dohodě o partnerství, kterou podepíší všichni zúčastnění partneři po schválení projektu (a Realizační partneři po dokončení jejich výběru). Hlavní městský orgán by měl zajistit zapojení všech projektových partnerů do přípravy a realizace projektu.

Přidružené městské orgány

Jakékoli existující sdružení městských orgánů (celostátní/regionální sdružení městských orgánů, územní pakty nebo sdružení, rozvojové oblasti atd.) s právním statutem organizované aglomerace nebo bez něj, jakož i jednotlivé městské orgány, které nemají formalizovanou dohodu o spolupráci, ale chtějí společně podat žádost v rámci EUI-IA, uvedou v žádosti jednu místní správní jednotku jako Hlavní městský orgán a ostatní místní správní jednotky jako Přidružené městské orgány. Přidružené městské orgány jsou odpovědné za provádění konkrétních činností a dosažení souvisejících výsledků/výstupů. Přidružené městské orgány mají podíl na rozpočtu projektu a vykazují náklady vynaložené na realizaci činností. Podrobné informace o Přidružených městských orgánech (včetně právního statusu, zkušeností a kompetencí, kontaktních osob atd.) musejí být uvedeny v žádosti.

Doporučuje se, aby sdružení a/nebo seskupení městských úřadů (bez statutu organizované aglomerace), která chtějí podat žádost, byla územně souvislá a snažila se omezit počet zapojených Přidružených městských orgánů.

Přidružené městské orgány formalizují smluvní vztah s Hlavním městským orgánem podpisem Dohody o partnerství po schválení projektu, stejně jako další projektoví partneři.

V zájmu podpory dynamiky funkčních městských oblastí je možné a někdy i velmi žádoucí navrhovat nové formy spolupráce, vzájemně sdílet prostředky k dosažení požadovaného kritického množství pro společný záměr, a tedy podat společnou přihlášku za skupinu městských orgánů do výzev k předkládání návrhů EUI-IA.

Realizační partneři

Rozvoj silných partnerství mezi veřejnými orgány, soukromým sektorem a občanskou společností (včetně občanů a obyvatel) je všeobecně uznáván jako základ udržitelného rozvoje měst. V závislosti na problému, který je třeba řešit, a na základě místního kontextu a předchozích zkušeností by Hlavní městské orgány měly zapojit různou kombinaci příslušných partnerů (instituce, agentury - i pokud jsou plně ve vlastnictví obce/městského úřadu, vysoké školy, partnery ze soukromého sektoru, investory, výzkumné instituce, nevládní organizace atd), kteří jsou potřební pro realizaci navrhovaného inovativního řešení, dosažení cílů projektu a zajištění dlouhodobých dopadů, pokud jde o udržitelnost a další šíření. Realizační partneři by měli mít příslušné zkušenosti a odborné znalosti, které doplní zkušenosti a odborné znalosti v rámci Hlavního městského orgánu a přinesou přidanou hodnotu pro celý projekt. Mají-li projekty řešit problémy, které zainteresované subjekty a cílové skupiny vnímají jako nejnaléhavější, mají-li být skutečně odvážné v oblasti inovací a zaměřené na uplatnění testovaných řešení v širším měřítku po dokončení projektu, pak by měly usilovat o využití znalostí a zkušeností, které jsou k dispozici mimo městské orgány v místním ekosystému, a také o podporu ze strany veřejných a/nebo soukromých investorů, kteří mají zájem se zapojit.

Složení partnerství by mělo být vyvážené, aby se vzájemně doplňovalo z hlediska politických a tematických kompetencí. Partnerství by mělo usilovat o podporu horizontální (včetně aktérů zabývajících se různými rozměry městského problému, který je třeba řešit) a vertikální integrace (včetně různých úrovní správy). Neexistuje žádné univerzální řešení. Žadatelé by si měli být vědomi toho, že partnerství s více než 10 partnery mohou vyžadovat nadstandardní úsilí a zdroje k zajištění účinného řízení.

V projektu EUI-IA může být Realizačním partnerem jakákoli organizace s právní subjektivitou. Realizační partneři se aktivně podílejí na přípravě a realizaci projektu a odpovídají za provádění konkrétních činností a dosažení souvisejících výsledků/výstupů. Realizační partneři mají podíl na rozpočtu projektu a vykazují náklady vzniklé při provádění těchto činností. Realizační partneři by měli být vybíráni s ohledem na zásady transparentnosti a rovného zacházení. Poradenské firmy, jejichž hlavním účelem je tvorba a řízení evropských projektů, a organizace, které nemají v rozpočtu žádné zaměstnance (pouze vykazují náklady na externí odborníky), nejsou oprávněny se zapojit do projektu jako Realizační partneři. V žádosti musí být uvedeny podrobné informace o Realizačních partnerech (včetně právního statusu, zkušeností a kompetencí, kontaktních osob atd.). V zásadě platí, že jeden Realizační partner se může podílet na několika projektových návrzích v rámci téže výzvy k předkládání návrhů, pokud jsou jeho přínos a přidaná hodnota v jednotlivých projektech jasně zdůvodněny.

Upozorňujeme, že městské orgány nemohou být považovány za Realizačního partnera a takto označeny, ale mohou být v žádosti uvedeny pouze jako Hlavní městský orgán nebo Přidružený městský orgán, pokud splňují výše uvedená kritéria způsobilosti.

Transferoví partneři

Transferoví partneři jsou městské orgány, které se do projektového partnerství zapojují s cílem sledovat testování a poučit se z něj.. Očekává se, že každý projekt EUI-IA bude mít 3 Transferové partnery pocházející z jiných členských států než Hlavní městský orgán.

Transferovým partnerem se může stát každý městský orgán místní správní jednotky definované podle

stupně urbanizace Eurostatu (DEGURBA) jako velkoměsto, město nebo předměstí (odpovídá kódu Eurostatu DEGURBA 1 nebo DEGURBA 2), který se nachází v Evropské unii. Není požadován minimální počet obyvatel (Transferovými partnery se mohou stát města všech velikostí).

Důvodem pro přizvání Transferových partnerů do projektového partnerství je snaha podpořit adaptabilitu testovaného řešení na jiné městské kontexty v EU a následně zvýšit jeho šance na replikaci v zahraničí a dlouhodobější využití v širším měřítku, případně s financováním z hlavních programů politiky soudržnosti a zejména z EFRR. Kromě toho může také přispět k podpoře výměny znalostí mezi městy v EU a budování dlouhodobých vztahů mezi nimi. Zapojení do testování umožní Transferovým partnerům posílit vlastní inovační potenciál a zvýšit kapacitu pro zavádění inovativních řešení (jak z hlediska obsahu, tak z hlediska procesu). Pomůže jim také připravit proces adaptace a úplné nebo částečné replikace testovaného inovativního řešení ve vlastních městech tím, že se budou účastnit transferových činností a dostanou možnost využít řešení, které budou moci pozorovat od počátku realizace po výsledky, včetně překonávání problémů a překážek, které připravují půdu pro inovace.

Transferoví partneři musí být identifikováni a vybráni nejpozději v průběhu zahajovací fáze, kdy se také očekává, že se zaváží k účasti na projektovém partnerství. Transferová spolupráce, realizovaná prostřednictvím pracovního balíčku Transfer, by měla začít nejpozději 12 měsíců od zahájení realizace projektu. Transferovým partnerům bude přidělen pevný rozpočet.

Zapojení cílových skupin a širšího okruhu zainteresovaných subjektů

Při přípravě projektu EUI-IA a ve všech projektových fázích je nutné identifikovat a zapojit **širší skupinu zainteresovaných subjektů podle charakteru projektu: místní komunity, sociální partnery, podniky, nevládní organizace, odborníky, instituce, organizace, jednotlivce atd., a také cílové skupiny projektu (tj. v závislosti na typu projektu: občany, stážisty, uchazeče o zaměstnání, zranitelné skupiny a/nebo marginalizované komunity, uživatele konkrétní služby nebo správy), které mohou projekt ovlivnit nebo být projektem ovlivněny**. Identifikace zainteresovaných subjektů, pochopení jejich vlivu na projekt EUI-IA a vyvážení jejich potřeb a očekávání jsou pro úspěch projektu zásadní. Městské orgány by proto měly do procesu zapojit všechny relevantní zainteresované subjekty, aby lépe formulovaly problémy a potřeby, dohodly se na společné vizi nebo žádoucí změně, k jejímuž dosažení by měl projekt EUI-IA přispět, a navrhly konkrétní řešení a opatření, která budou řešit problémy a povedou k žádoucí změně. Širší skupina zainteresovaných subjektů má z projektu EUI-IA přímý a/nebo nepřímý prospěch, ale nehraje žádnou přímou roli při jeho realizaci a neměla by být považována za partnera projektu EUI-IA. Není jí tedy přidělen žádný konkrétní rozpočet ani výslovné povinnosti při realizaci projektu, nicméně je považována za relevantní a měla by být aktivně zapojena (spoluvytváření), aby byla zajištěna hladká a efektivní realizace projektu.

6.2 INTERVENČNÍ LOGIKA A PRACOVNÍ PLÁN PROJEKTU

Intervenční logika projektu EUI-IA je založena na jasné a promyšlené představě o tom, jak mají naplánované činnosti dosáhnout požadované změny a zamýšlených výsledků. Jde o popis logické

posloupnosti mezi počátečními potřebami, vstupy, projektovými činnostmi, výstupy, výsledky a konečným dopadem. Je nástrojem pro strukturování komplexních opatření a pro přípravu hodnocení projektu. Intervenční logika si klade následující otázky: Jaký je důvod pro intervenci/projekt? Jaké jsou výzvy/potřeby, které vyvolaly potřebu takové intervence? Jaké problémy má řešit? Jaká je "požadovaná změna"? Jak je možné těchto změn dosáhnout?

Intervenční logika se skládá ze strategických, provozních, monitorovacích a hodnotících složek:

- Strategické složky zahrnují celkový cíl, specifické cíle a očekávané výsledky.
- Provozní složky zahrnují: pracovní plán projektu, pracovní balíčky, činnosti, výsledky a výstupy.

Pracovní plán projektu vysvětluje, "jak" váš projekt probíhá. Je to plán, který představuje průvodce realizací vašeho projektu, pokud bude financován. Pracovní plán rozčleňuje projekt na hlavní kroky nazývané pracovní balíčky, a tyto pracovní balíčky jsou rozděleny na menší kroky nazývané činnosti. Činnosti vedou k výsledkům a každý pracovní balíček vede k jednomu nebo více výstupům.

Pracovní balíčky jsou stavebními kameny pracovního plánu, představují hlavní pilíře projektu a skládají se ze souvisejících projektových činností, které jsou nutné k realizaci konkrétních součástí projektu a k dosažení výstupů projektu. Pro strukturování projektu EUI-IA by měl být použit následující soubor pracovních balíčků:

- Pracovní balíček Fáze přípravy a zahájení
 - Pracovní balíček Řízení projektu
 - Pracovní balíček Monitorování a hodnocení
 - Pracovní balíček Komunikace a využívání výsledků
 - Tematické pracovní balíčky
 - Pracovní balíček Transfer
 - Pracovní balíček Uzavření projektu
- Součástí monitorování a hodnocení jsou: ukazatele výstupů a ukazatele výsledků..

6.3 PODPORA ODBORNÍKŮ

Každý projekt financovaný v rámci EUI-IA bude využívat podpory odborníka na EUI, a to konkrétně v těchto oblastech:

- Poradenství a vedení na strategické a provozní úrovni ohledně projektu a jeho realizace.
- Podpora při zpracování projektové dokumentace a stanovení výstupů tak, aby vystihovaly dosažené výsledky a vyhlídky po ukončení realizace (udržitelnost, možnost rozšíření a potenciál pro přenositelnost), získané zkušenosti a osvědčené postupy, a zpřístupnily je širšímu publiku s cílem usnadnit zavádění nejúspěšnějších inovací v dalších městech EU.
- Zapojení do činností souvisejících s využíváním výsledků a šířením informací.
- Podpora při realizaci pracovního balíčku Transfer.

Podporu a poradenství budou odborníci na EUI poskytovat průběžně během celého procesu realizace projektů včetně závěrečné fáze.

Odborníci na EUI mají hlubokou znalost městských témat, která jsou relevantní pro každou výzvu k předkládání návrhů. Disponují zkušenostmi v oblasti spolupráce s městskými orgány na projektech zahrnujících veřejné investice a jejich fyzické realizaci, mají dobrou znalost rámce politiky soudržnosti a prokazatelné zkušenosti s podporou testování a inovací ve městech.

EUI-IA přímo hradí veškeré náklady spojené s činnostmi odborníků na EUI (včetně nákladů na cestovné a ubytování). Žadatelé by proto do své žádosti neměli zahrnovat rozpočet pro tento účel.

6.4 TRANSFER

Klíčovou novinkou ve srovnání s projekty Městských inovativních opatření financovanými v programovém období 2014-2020 je začlenění nadnárodního přenosu (transferu) jako nedílné součásti projektů EUI-IA.

Je třeba zdůraznit, že hlavním zaměřením projektů EUI-IA zůstává testování nových inovativních řešení v dané lokalitě, ale díky této nové složce se očekává, že procesy a výsledky testování budou sledovat partnerská města z jiných zemí (Transferoví partneři). Ve všech projektech EUI-IA je nyní zahrnut zvláštní pracovní balíček Transfer s konkrétními činnostmi, rozpočty, specifickými výsledky a výstupy.

Účelem EUI-IA je identifikovat a podpořit testování přenositelných a rozšiřitelných inovativních řešení problémů souvisejících s udržitelným rozvojem měst na úrovni Evropské unie. Jejím cílem je rovněž shromažďovat a sdílet výsledky testování (také prostřednictvím podpory činností v oblasti přenosu) s cílem podpořit inovační kapacity a budování znalostí pro všechny městské oblasti EU. Výstupy projektů EUI-IA mají být využívány (replikovány, rozšiřovány) v dalších městech EU, což zvýší dopad celé iniciativy, přispěje k tvorbě urbánní politiky na různých úrovních a podpoří spolupráci mezi evropskými městskými oblastmi.

Transferová složka by se měla zaměřit na to, aby:

- transferoví partneři mohli sledovat plánování a pilotní provoz testovaného inovativního řešení,
- transferoví partneři mohli analyzovat místní městský kontext, aby lépe pochopili, jak lze dané inovativní řešení přizpůsobit místním potřebám a podmínkám,
- probíhala výměna znalostí a zkušeností mezi všemi partnery projektu,
- probíhalo sdílení zásadních vstupů, které mohou přinést vnější pohled na projekt EUI-IA a inspirovat Transferové partnery,
- transferoví partneři vypracovali dokumentaci, která jim může sloužit pro budoucí replikaci inovativního řešení (studie proveditelnosti a příležitostí pro replikace a investiční dokumentace),
- hlavní městský orgán a jeho projektoví partneři vytvořili podmínky pro další fáze projektu EUI-IA v podobě Modelu inovativního řešení EUI, který budou moci využít další města EU, jež mají o inovativní řešení zájem.

Uvedené činnosti lze realizovat pomocí následující **palety pracovních metod**: návštěvy na místě, workshopy/setkání/diskuse on-line nebo off-line, vzájemné hodnocení, vlastní práce Transferových partnerů, která jim umožní dále zužitkovat poznatky z výměny informací v rámci transferu, ale také se připravit na budoucí replikaci inovativního řešení, a další žádoucí formy práce a spolupráce.

Od Transferových partnerů se očekává, že připraví následující vzdělávací a investiční výsledky a výstupy: **Průzkum přenosové kapacity, Studie proveditelnosti a příležitostí pro replikace** (jeden exemplář za každého Transferového partnera). Dále mohou financovat také **investiční dokumentaci a realizaci pilotních investic malého rozsahu**.

Od Hlavního městského orgánu se očekává, že připraví **Model inovativního řešení EUI** – závěrečný dokument zaměřený na přenositelnost a další šíření testovaného inovativního řešení, aby se ostatní (nejen Transferoví partneři, ale i všechna města v EU, která budou mít zájem) mohli seznámit s výsledky testu a získali určitý návod, jak přistupovat k replikaci.

O celkovém rozpočtu pracovního balíčku Transfer rozhoduje žadatel o podporu EUI-IA a tento rozpočet by měl zahrnovat:

- rozpočet přidělený Hlavnímu městskému orgánu a příslušným Realizačním partnerům, kteří podporují realizaci pracovního balíčku Transfer;
- rozpočty pro každého Transferového partnera ve formě paušální částky (zjednodušené vykazování nákladů) ve výši 150 000 EUR (což odpovídá 120 000 EUR z EFRR a vlastnímu příspěvku ve výši 30 000 EUR).

Hlavní městský orgán nese odpovědnost za identifikaci a výběr Transferových partnerů, které si přeje začlenit do partnerství. Proces identifikace transferových partnerů by měl začít již ve fázi podání žádosti, kdy mají žadatelé uvést další evropské městské oblasti, které by mohly mít prospěch z replikace

navrhovaného řešení vzhledem k vhodným podmínkám pro transfer (podobné charakteristiky, souvislosti a/nebo problémy) nebo by mohly zvýšit inovační potenciál; dále podrobně popsat, jak budou/byli identifikováni a vybráni nejvhodnější transferoví partneři (a uvést konkrétní potenciální transferové partnery, pokud již byli identifikováni, spolu se základními motivacemi/důvody). Vzhledem k tomu, že jedním z cílů EUI-IA je, aby výstupy projektů využívala další města, čímž se zvýší dopad celé iniciativy, a že ambicí EUI-IA je posílit replikovatelnost inovativních řešení vyvinutých v rámci projektů, je důležité, aby byly projekty ve fázi podávání žádostí schopny prokázat dobře zpracovaný proces, odůvodnění a motivaci pro výběr nejvhodnějších Transferových partnerů.

Transferoví partneři musí být identifikováni nejpozději během zahajovací fáze a zahajovací fáze může být úspěšně uzavřena pouze v případě, že transferoví partneři podepíší alespoň prohlášení o záměru.

Výběr Transferových partnerů by měl umožnit: (i) zachování vhodné rovnováhy, pokud jde o rozmanitost měst zapojených do partnerství (z hlediska jejich velikosti (malá, střední, velká města) a umístění (méně rozvinuté, přechodové a více rozvinuté regiony)) a (ii) shromáždění Transferových partnerů nejvhodnějších z hlediska kvality replikačních činností. **Výběr Transferových partnerů se proto řídí některými hlavními zásadami:**

- Transferoví partneři pocházejí z různých členských států EU;
- Alespoň dvě ze čtyř zapojených měst (Hlavní městský orgán + 3 Transferoví partneři) se nacházejí v méně rozvinutých nebo přechodových regionech⁸;
- Partnerství zahrnuje města různých velikostí.

6.5 KATEGORIE NÁKLADŮ

V projektech EUI-IA lze použít tyto kategorie nákladů:

- Zaměstnanci
- Kancelář a administrativa
- Cestování a ubytování
- Externí odborníci a služby
- Vybavení
- Infrastruktura a stavební práce

⁸ <https://ec.europa.eu/eurostat/web/regions/background>

Pro každou kategorii nákladů je v Pokynech EUI-IA uvedena definice a pokyny pro sestavování rozpočtu a vykazování. Projektovým partnerům se důrazně doporučuje, aby v případě jakýchkoli otázek týkajících se způsobilosti výdajů, na které nenajdou odpověď v pravidlech, požádali o radu Stálý sekretariát. Upozorňujeme, že výdaje Transferových partnerů jsou hrazeny paušální částkou.

Výdaje vykázané v rámci projektu musí být prověřeny kontrolou prvního stupně (FLC). Nezávislé stanovisko kontroly prvního stupně se musí týkat zákonnosti a správnosti vykázaných výdajů, dodání produktů a služeb, spolehlivosti vykázaných výdajů a souladu výdajů a operací s pravidly EUI-IA, EU a vnitrostátními pravidly. Vzhledem k tomu, že osoby provádějící kontrolu prvního stupně jmenuje a platí přímo EUI-IA, nemělo by projektové partnerství při sestavování rozpočtu projektu počítat s žádnými náklady na kontrolu (audit). Kontroly projektů na místě bude rovněž organizovat kontrola prvního stupně. Kontrola na místě znamená, že **kontrola prvního stupně projekt navštíví a ověří, zda určité činnosti, nákupy služeb a výrobků a investice skutečně proběhly v rámci realizace v souladu se schválenou žádostí a zda byly dodrženy související předpisy.**

Jak je uvedeno v zásadách financování, projekty EUI-IA se řídí zásadou "celkových nákladů": projekt je spolufinancován z EFRR až do výše 80% celkových způsobilých nákladů a každý projektový partner (Hlavní nebo Přidružený městský orgán, Realizační partner a Transferový partner), který je příjemcem financování z EFRR, musí zajistit finanční příspěvek na doplnění svého rozpočtu až do cílové výše příspěvku (nejméně 20% způsobilých nákladů partnera).

Pokud tyto příspěvky pocházejí ze soukromých zdrojů, nespádají do působnosti právních předpisů o státní podpoře. V případě, že příspěvky pocházejí z veřejných zdrojů a projektové činnosti jsou neehospodářské povahy, financování těchto činností nepředstavuje státní podporu. Pokud se však jedná o příspěvky z veřejných zdrojů členského státu na projekty, které zahrnují "hospodářské činnosti", tj. nabízení zboží a služeb na trhu, pak musí být takové projekty koncipovány tak, aby veškeré příspěvky z veřejných zdrojů byly v souladu s pravidly veřejné podpory na všech úrovních, tj. buď na úrovni vlastníka, stavitele a/nebo provozovatele projektu nebo zařízení. V takových případech by poskytnuté veřejné financování mělo být v souladu s požadavky nařízení de minimis nebo s podmínkami stanovenými v obecném nařízení o blokových výjimkách (GBER), případně v rozhodnutí o SOHZ pro služby obecného hospodářského zájmu.

Podrobné informace o zadávání veřejných zakázek a státní podpoře jsou uvedeny v Pokynech EUI-IA.

7. PROCES PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ

Balíček žádosti pro první výzvu k předkládání návrhů EUI-IA se skládá z těchto částí:

- Tyto **zadávací podmínky** jsou k dispozici ve všech jazycích EU. V případě nesrovnalostí však berte na vědomí, že rozhodující je anglická verze.

- Pokyny EUI-IA (EUI-IA Guidance, k dispozici pouze v angličtině), které je třeba důkladně prostudovat, pokud jde o zastřešující pravidla iniciativy.
- Technické pokyny k platformě pro elektronickou výměnu (EEP).
- Podrobný návod k vyplnění formuláře žádosti je k dispozici online ve všech jazycích EU v systému EEP. V případě nesrovnalostí však berte na vědomí, že rozhodující je anglická verze.
- Pracovní dokument k formuláři žádosti (Application Form Courtesy Working Document – pracovní verze formuláře žádosti a potvrzovacího listu - dokument ve Wordu dostupný pouze v angličtině) jako pomůcka při přípravě žádosti.

Veškerou dokumentaci naleznete na webových stránkách EUI.

Proces podávání žádostí je 100% elektronický prostřednictvím platformy EEP (<https://eep.urban-initiative.eu/>). Žádost se skládá z:

- **Formuláře žádosti:** Formulář žádosti musí být vyplněn prostřednictvím online platformy EEP. Skládá se z oddílů, které představují projektový záměr a jeho zdůvodnění (včetně informací o inovativnosti návrhu), partnerství (včetně Hlavního městského orgánu, Realizačních partnerů, Transferových partnerů, případně Přidružených městských orgánů), hlavní cíle a očekávané výsledky, navrhovaný pracovní plán a rozpočet. Úpravy a podání žádosti jsou možné pouze v době, kdy je výzvy k předkládání návrhů otevřená. Žádost obsahuje řadu automatických odkazů, vzorců a kontrol. Tyto funkce způsobí, že pokud není formulář správně vyplněn (včetně chybějícího potvrzovacího listu), objeví se v něm chybové hlášení a nelze jej odeslat. To pomáhá výrazně snížit riziko podání nezpůsobilých žádostí.
- **Přílohy:** Žadatelé mohou v systému EEP nahrát jednu přílohu, která bude připojena k formuláři žádosti. Může to být mapa znázorňující oblast intervence, graf, infografika apod. Typ a velikost souboru, který má být přílohou, jsou uvedeny v pokynech EEP.
- **Potvrzovací list:** Potvrzovací list automaticky generuje online platforma v průběhu vyplňování formuláře žádosti nebo po jeho vyplnění. Je třeba jej vytisknout, opatřit podpisem právního zástupce Hlavního městského orgánu, naskenovat a nahrát do formuláře žádosti v části H – „Potvrzovací list“. Formulář žádosti nelze podat bez potvrzovacího listu.

Důrazně doporučujeme, aby žadatelé vyplnili formulář žádosti ve srozumitelné angličtině, ačkoli jej mohou podat i v kterémkoli z úředních jazyků EU. Je třeba poznamenat, že strategické a provozní hodnocení bude provedeno na základě anglické verze formuláře žádosti (v případě, že je žádost podána v jiném jazyce, bude do angličtiny přeložena externím poskytovatelem, kterého najme Stálý sekretariát). Stálý sekretariát neručí za kvalitu překladu a jedná se tedy o riziko žadatelů. Smlouva o poskytnutí dotace, řízení projektu, formální výkaznictví, klíčové výstupy a veškerá komunikace s Pověřeným subjektem a Stálým sekretariátem budou navíc muset být v angličtině.

Konečný termín pro podání formuláře žádosti a potvrzovacího listu je
19. 01. 2023, 14:00 SEČ.

8. PROCES VÝBĚRU

Po podání projde každá žádost procesem výběru, který se skládá z následujících kroků:

1. Kontrola způsobilosti
2. Strategické hodnocení
3. Provozní hodnocení

8.1 KONTROLA ZPŮSOBILOSTI

Po uzavření výzvy k předkládání návrhů EUI-IA provede Stálý sekretariát kontrolu způsobilosti všech projektových žádostí předložených před uplynutím lhůty. Účelem kontroly způsobilosti je ověřit soulad obdržených žádostí a jejich příloh s formálními kritérii způsobilosti, zabránit dalšímu posuzování nezpůsobilých žádostí a zajistit rovné zacházení se všemi návrhy, které mají být vybrány k financování.

Kritéria způsobilosti EUI-IA jsou následující:

1. Formulář žádosti byl podán elektronicky prostřednictvím EPP před uplynutím lhůty uvedené v Zadávacích podmínkách výzvy k předkládání návrhů.
2. Formulář žádosti je vyplněn úplně.
3. Žadatelem je jeden městský orgán místní správní jednotky definované podle stupně urbanizace jako velkoměsto, město nebo předměstí (odpovídá kódu Eurostatu DEGURBA 1 nebo DEGURBA 2), která má alespoň 50 000 obyvatel.

NEBO

Žadatelem je sdružení nebo seskupení městských orgánů s právním statutem organizované aglomerace tvořené místními správními jednotkami, kde většina (alespoň 51 %) obyvatel žije v místních správních jednotkách definovaných podle stupně urbanizace Eurostatu (DEGURBA)

jako velkoměsta, města nebo předměstí (odpovídá kódu DEGURBA 1 nebo DEGURBA 2) a kde celkový počet obyvatel činí alespoň 50 000.

NEBO

Žadatelem je sdružení nebo seskupení městských orgánů bez právního statusu organizované aglomerace, kde všechny zúčastněné městské orgány (Hlavní městský orgán a Přidružené městské orgány) jsou místními správními jednotkami definovanými podle stupně urbanizace Eurostatu (DEGURBA) jako velkoměsta, města nebo předměstí (odpovídá kódu DEGURBA 1 nebo DEGURBA 2) a kde celkový počet obyvatel (Hlavní městský orgán a Přidružené městské orgány) činí alespoň 50 000 obyvatel.

4. Je dodrženo období způsobilosti: datum ukončení projektu je v souladu s výzvou a požadavky Iniciativy.
5. Jsou dodrženy požadavky na rozpočtové maximum (maximálně 5 milionů EUR z EFRR) a zásada spolufinancování (minimálně 20 % příspěvku zajištěného partnerstvím).
6. Všichni zúčastnění partneři (Hlavní městský orgán, Přidružené městské orgány a Realizační partneři) jsou z členských států EU.
7. V případě sdružení nebo seskupení městských orgánů bez právního statutu organizované aglomerace je v žádosti uveden Hlavní městský orgán a Přidružené městské orgány.
8. Žádající městské orgány (Hlavní městské orgány a/nebo Přidružené městské orgány) jsou zapojeny pouze do jednoho návrhu projektu v rámci téže výzvy k předkládání návrhů.
9. Žádající městské orgány (Hlavní městské orgány a/nebo Přidružené městské orgány) nebyly vybrány a neobdržely financování na stejné téma v rámci předchozí výzvy k předkládání návrhů EUI-IA.
10. Na platformě EEP je v žádosti v oddílu Potvrzovací list nahrán nepozměněný Potvrzovací list řádně podepsaný právním zástupcem Hlavního městského orgánu.

Pokud nejsou splněny všechny výše uvedené požadavky, je žádost považována za nezpůsobilou a další hodnocení se neprovádí. Žadatelé budou na konci kontroly způsobilosti vyrozuměni o rozhodnutí týkajícím se jejich žádosti (zda byla propuštěna do další fáze či ne).

8.2 STRATEGICKÉ HODNOCENÍ

Žádosti, které budou prohlášeny za způsobilé a přípustné, budou podrobeny strategickému hodnocení, které provede skupina externích odborníků. Strategické hodnocení představuje **70%** váhy celkového hodnocení projektu a skládá se z následujících kritérií:

- **Inovativnost a relevance** (30%) Do jaké míry je žadatel schopen prokázat, že návrh projektu představuje nové řešení, které má přidanou hodnotu ve vztahu k tématu výzvy? Do jaké míry je řešení relevantní pro místní kontext a pro cíle politiky soudržnosti?
- **Partnerství a spoluvytváření** (12%) Do jaké míry je partnerství relevantní a stabilní pro realizaci navrhovaného řešení a dosažení očekávaných výsledků? Do jaké míry návrh umožňuje smysluplnou účast a spoluvytváření ze strany zainteresovaných subjektů, cílových skupin a občanů?
- **Měřitelnost výsledků a dopadu** (12%) Do jaké míry jsou očekávané výsledky konkrétní a realistické a odrážejí očekávaný dopad projektu na místní kontext a příjemce/konečné uživatele?
- **Udržitelnost a rozšiřování** (8%) Do jaké míry projekt trvale přispěje k řešení identifikovaného problému? Do jaké míry bude navrhované řešení soběstačné i po skončení projektu a má potenciál pro rozšíření, pokud se osvědčí?
- **Přenositelnost** (8%) Do jaké míry má projekt potenciál být přenositelný do jiných městských oblastí v Evropě?

Orientační otázky pro hodnocení jednotlivých kritérií jsou uvedeny v Pokynech EUI-IA, kapitola 3.2 "Proces výběru".

Na základě strategického hodnocení vypracuje panel externích odborníků hodnocení žádosti a seřadí je na základě bodového hodnocení. Po dohodě s EK postoupí do provozního hodnocení žádosti, které v celkovém hodnocení postoupily do užšího výběru. Žadatelé jsou na konci procesu strategického hodnocení vyrozuměni o rozhodnutí týkajícím se jejich žádosti (zda postoupí do další fáze či nikoli).

8.3 PROVOZNÍ HODNOCENÍ

Provozní hodnocení provádí Stálý sekretariát a představuje **30%** váhy celkového hodnocení projektu. Hlavním cílem provozního hodnocení je posoudit spolehlivost návrhu, tj. zda je odůvodněný, realistický, konzistentní a soudržný, úplný, připravený k účinnému řízení a rychlé realizaci a zda vykazuje vhodný poměr kvality a ceny. Během provozního hodnocení se posuzují následující kritéria:

- **Návrh a logika projektu** (12%) Do jaké míry jsou prvky pracovního plánu (činnosti, specifické výsledky, výstupy, ukazatele) úplné, realistické, konzistentní a soudržné? Do jaké míry povede navrhovaná koncepce projektu k dosažení cílů a očekávaných výsledků?
- **Proveditelnost a provozní připravenost projektu** (8%) Do jaké míry je návrh proveditelný (může být realizován v daném časovém rámci) a provozně připravený?

- **Organizační uspořádání a provozní kapacita** (5%) Do jaké míry jsou řídicí a komunikační činnosti vhodné a podporují celkovou realizaci projektu?
- **Rozpočet** (5%) Do jaké míry je rozpočet ucelený a přiměřený?

Orientační otázky pro hodnocení jednotlivých kritérií jsou uvedeny v Pokynech EUI-IA, kapitola 3.2 "Proces výběru".

Po provozním hodnocení provede výběrová komise konečný výběr. Žadatelé budou o rozhodnutí informováni na konci procesu provozního hodnocení.

8.4 SYSTÉM BODOVÉHO HODNOCENÍ

Při rozhodování se používá bodovací systém. Každému váženému kritériu je přiřazeno skóre od 1 do 10; výsledkem je průměrné skóre pro každý projekt. Používá se následující bodovací stupnice:

9-10 - výborný

7-8 - dobrý

5-6 - dostatečný

3-4 - špatný

1-2 - velmi špatný

Vezměte prosím na vědomí, že pokud projekt získá v jakémkoli hodnotícím kritériu 4 body a méně, je automaticky zamítnut a nebude dále zpracováván.

Bodovací systém se používá nejen s přihlédnutím ke konkrétním přednostem každého návrhu projektu, ale také v duchu soutěžního procesu, který srovnává ostatní návrhy projektů předložené v rámci téže výzvy k předkládání návrhů. Z tohoto důvodu se žadatelům, jejichž návrhy projektů nebyly zařazeny do užšího výběru pro provozní hodnocení nebo nebyly nakonec schváleny, nesdělují příslušné bodové hodnocení, ale podrobný komentář ke všem hodnoceným kritériím.

Žadatelé by měli vzít na vědomí, že skutečnost, že na základě celého procesu byl vybrán jejich projekt, nezakládá automatický nárok na získání příslušné dotace EU. Pokud nebudou splněny podmínky definované během zahajovací fáze projektu (v důsledku toho, že projekt není dostatečně připraven k realizaci), vyhrazuje si pověřený subjekt právo projekt ukončit a vyřadit jej ze seznamu schválených projektů EUI-IA (podrobnější informace viz Pokyny EUI-IA, kapitola 4 "Zahajovací fáze a uzavírání smluv").

8.5 KRITÉRIA PRO VYLOUČENÍ ŽADATELŮ O DOTACI

V souladu s Finančním nařízením⁹ mohou být žadatelé vyloučeni z řízení o udělení dotace, pokud se Hlavní městský orgán nebo osoby, které mají v rámci Hlavního městského orgánu zastupitelské, rozhodovací nebo kontrolní pravomoci, nebo osoby, které jsou pro realizaci projektu nezbytné, nacházejí v jedné nebo více z následujících situací:

- konkurzní, insolvenční nebo likvidační řízení,
- porušení povinností týkajících se placení daní nebo příspěvků na sociální zabezpečení,
- závažné profesní pochybení, včetně úmyslného klamání,
- podvody,
- korupce,
- jednání související se zločinným spolčením,
- praní peněz nebo financování terorismu,
- teroristické trestné činy nebo trestné činy související s teroristickou činností,
- dětská práce a jiné formy obchodování s lidmi,
- protiprávní jednání,
- vytvoření nebo provozování fiktivní společnosti.

V průběhu procesu podávání žádostí musí všichni žadatelé spolu s formulářem žádosti předložit prohlášení potvrzující, že se na Hlavní městský orgán a projektové partnery nevztahuje žádné z výše uvedených vylučovacích kritérií. Toto prohlášení je součástí Potvrzovacího listu přiloženého k formuláři žádosti v EEP. Upozorňujeme, že Potvrzovací list musí být řádně podepsán právním zástupcem Hlavního městského orgánu, aby byla žádost při kontrole způsobilosti považována za způsobilou.

Během výběrového řízení a před konečným rozhodnutím výběrové komise o udělení grantu prověřuje stálý sekretariát žadatele v systému včasného odhalování rizik a vylučování hospodářských subjektů (EDES), což je systém zřízený Evropskou komisí za účelem posílení ochrany finančních zájmů Unie a zajištění řádného finančního řízení¹⁰. Pokud je hlavní městský orgán zjištěn v systému EDES, Stálý

⁹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018 o finančních pravidlech pro souhrnný rozpočet Unie, o změně nařízení (EU) č. 1296/2013, (EU) č. 1301/2013, (EU) č. 1303/2013, (EU) č. 1304/2013, (EU) č. 1309/2013, (EU) č. 1316/2013, (EU) č. 223/2014, (EU) č. 283/2014 a rozhodnutí č. 541/2014/EU a o zrušení nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012: <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2018/1046/oj>.

¹⁰ Článek 142 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 o finančních pravidlech pro souhrnný rozpočet Unie.

sekretariát o tom vyrozumí žadatele, který má poté v souladu se zásadou proporcionality možnost před konečným rozhodnutím výběrové komise předložit obhajobu.

9. ZAHAJOVACÍ FÁZE A UZAVÍRÁNÍ SMLUV

Zahajovací fáze zahrnuje prvních 6 měsíců před fází realizace projektu. Jejím účelem je zajistit, že jsou splněny všechny administrativní podmínky pro hladký a efektivní začátek realizace projektu a poskytnout záruky ohledně míry připravenosti projektu (řízení projektu, realizace projektu, řízení rizik). Hlavními aspekty, kterými se tato fáze zabývá, jsou školení na téma projektového řízení (včetně seznámení s rámcem pro podávání zpráv a monitorování), splnění administrativních a právních požadavků pro zahájení projektu, zapracování doporučení od Výběrové komise, audit ex-ante a kontrola připravenosti. Cílem zahajovací fáze je rovněž navázání dobré spolupráce mezi projektem a Stálým sekretariátem.

Kontrola připravenosti projektu je proces, který je nedílnou součástí zahajovací fáze a má v co největší míře zabránit závažným neočekávaným problémům během realizace projektu. Kontrolu připravenosti projektu provádí jak kontrola prvního stupně v průběhu auditu ex-ante, tak Stálý sekretariát. Zahrnuje celou škálu řídicích, administrativních, finančních a provozních otázek, které mohou ovlivnit řádné provádění projektu a dosažení požadovaných výsledků projektu. Kontrola připravenosti rovněž zkoumá, zda má projekt spolehlivou strategii a dostatečnou předvídatost s ohledem na témata, která jsou uvedena v žádosti v části „Řízení rizik“ (tj. řízení projektu, lidské kapacity pro realizaci projektu, připravenost v oblasti postupů zadávání veřejných zakázek, realistický časový plán, právní prostředí pro realizaci projektu, dokumentace související s investicemi, umístění a administrativní povolení...).

Pokud není zahajovací fáze úspěšně dokončena v navržené lhůtě 6 měsíců (některý z výše uvedených kroků není dokončen nebo je výsledek ex-ante auditu a/nebo kontroly připravenosti negativní), má pověřený subjekt právo projekt ukončit (z důvodu nedostatečné připravenosti konceptu na uvedení do provozu), a vyřadit jej ze seznamu schválených projektů EUI-IA. V takovém případě jsou na projekt vyplaceny pouze dvě paušální částky za přípravnou a zahajovací fázi projektu. Pokud je zahajovací fáze přerušena před dokončením (např. bude upuštěno od realizace projektu), bude hlavnímu městskému orgánu uvolněna pouze paušální částka určená na náklady na přípravu projektu.

Úspěšné ukončení zahajovací fáze je nezbytnou podmínkou pro získání finančních prostředků z EFRR na realizaci a pro zahájení Realizační fáze projektu.

10. JAK ZÍSKAT POMOC

Zaměstnanci Stálého sekretariátu budou připraveni žadatelům v průběhu výzvy k předkládání návrhů EUI-IA pomoci s jakýmkoliv technickými dotazy. Podrobné informace naleznete na internetových stránkách EUI. Navíc:

- Stálý sekretariát bude pořádat semináře pro žadatele v různých městech Evropy. Termíny a místa konání seminářů pro žadatele naleznete na internetových stránkách EUI. Během těchto seminářů budou mít účastníci možnost domluvit si individuální schůzky se členy Stálého sekretariátu a/nebo zástupci EK, na kterých budou moci prodiskutovat svůj projektový záměr.
- Budou uspořádány on-line webové semináře o konkrétních aspektech přípravy a předkládání projektů.
- Na internetových stránkách EUI je k dispozici sekce otázek a odpovědí a budou probíhat bilaterální on-line konzultace.
- Balíček žádosti (který se skládá ze zadávacích podmínek, pokynů EUI-IA, technických pokynů k platformě pro elektronickou výměnu (EEP), podrobného návodu k vyplnění formuláře žádosti, který je k dispozici online v systému EEP ve všech jazycích EU, a dále pracovního dokumentu k formuláři žádosti) je k dispozici na internetových stránkách EUI..

11. KLÍČOVÁ DATA

- **10. 10. 2022** – vyhlášení první výzvy k předkládání návrhů EUI-IA
- **10. 2022 – 12. 2022** – semináře pro žadatele a online konzultace
- **19. 1. 2023 (14:00 SEČ)** – termín pro podání žádostí
- **7. 2023** – orientační datum pro konečné rozhodnutí o schválení projektů
- **2. 2024** – datum ukončení zahajovací fáze
- **1. 3. 2024** – datum zahájení realizace všech schválených projektů.

Těšíme se na vaše návrhy projektů!